

以下は「KDDI SMART アドレス帳」に関する重要事項です。十分にご理解の上、ご契約いただきますようお願い致します。

KDDI SMART アドレス帳に関する重要事項

(1) 提供会社

KDDI 株式会社（以下『当社』といいます。）

(2) サービス名称

KDDI SMART アドレス帳

(3) サービス内容

「KDDI SMART アドレス帳」とは、お客さまおよびお客さまが指定する個人が、クラウド上でアドレス帳を共有できる『クラウド型ネットワークアドレス帳』です。インターネット上でログインするだけで、セキュリティが確保されたクラウド上にアドレス帳情報を保存し、保存されたアドレス帳情報をマルチデバイスで利用することができます。

(4) 利用料金

「KDDI SMART アドレス帳」の利用料金は、下表に定める通りとします。ただし、お客さまが「KDDI SMART アドレス帳」を「ベーシックパック」の対象として指定した場合、「ベーシックパック」利用料金が適用され、本項に定める利用料金は適用されません。

区 分		単 位 (注2)	料金額(税抜額) (注3)
月額料金 (注1)	KDDI SMART アドレス帳利用料	1 ユーザ ID ごと	100 円
初期費用	KDDI SMART アドレス帳初期登録料	—	無料

注1) 契約開始月（お客さまが「KDDI SMART アドレス帳」の利用申込を行った日（以下「契約開始日」といいます。）を含む月をいいます。以下同じです。）の月額料金は無料となります。（契約開始月内に契約が終了した場合も含みます。）契約開始月以外の期間において、1カ月に満たない期間が生じた場合においても、月額料金の日割計算は行われません。

注2) 月額料金は、月末（または契約が終了した日）のユーザ ID 数に基づいて算定されます。なお、お客さまは、お客さまのシステム管理者において管理者設定サイトからエンドユーザのアカウントを追加することにより、ユーザ ID の発行を受け、ユーザ ID 数を追加することができます。また、お客さまは、お客さまのシステム管理者において管理者設定サイトからアカウントを削除することにより、発行済ユーザ ID を削除し、ユーザ ID 数を減少させることができます。

注3) 本表示額は税抜単価です。実際のご請求額は、税抜単価の合算に消費税額を加算した金額となります。

(5) ご利用環境について

以下ウェブサイトにてご案内させていただきます。

KDDI SMART アドレス帳：機能・動作環境

： <http://www.kddi.com/business/cloud/cloud-app/smart-address/function/>

(6) 請求について

当月分の月額料金については、翌月以降に請求書が順次発送され、請求書発送月の末日（月末日が土日祝日の場合は翌営業日）までの支払いとなります。口座振替をご希望のお客さまは、以下ウェブサイトまでアクセスの上、口座振替依頼書をご請求ください。なお、その際は、『サービス契約コード（ご利用番号）』（管理者設定サイトもしくは開通通知メールに記載）の入力が必要です。

口座振替・クレジットカードでのお支払い

： <http://www.kddi.com/business/support/contact/procedure/?sol=paid>

(7) 最低利用期間について

「KDDI SMART アドレス帳」には最低利用期間はありません。

(8) 障害保守情報について

以下ウェブサイトにてご案内させていただきます。

障害・保守情報 — KDDI SMART アドレス帳 —

： <http://info-ja.ksa.kddi.com/maintenance>

(9) パスワード初期化

あるユーザ ID について、対応するパスワードが 10 回連続して誤入力された場合、当該ユーザ ID はロック（注）されます。ユーザ ID のロックを解除するには、1 時間お待ちいただく、または統括・総合管理者によるロック解除のいずれかの対応が必要となります。

注) ロック：一時的に使用できない状態に設定されることをいいます。

(10) ご利用制限について

当社の設備保護上やむを得ない時、ご利用を制限させていただくことがあります。

(11) iPhone でのご利用について

11-1. 共有アドレス帳の追加・編集・削除は『KDDI SMART アドレス帳アプリケーション』ではできません。iPhone の連絡帳アプリケーションで表示されませんが編集は反映されません。

11-2. 端末内に共有・個人アドレス帳が同期・保管されます。

11-3. ログアウト・契約解除時の各端末に保存されているデータの挙動についてログアウト・契約解除の場合、各端末にはその時点のデータが保存されています。データ削除は、iOS の設定画面において CardDAV アカウントの同期設定削除が必要となります。

(12) Android(TM)でのご利用について(タブレットを除く)

12-1. 端末依存により Android(TM)のデフォルト連絡帳アプリケーションで「KDDI SMART アドレス帳」の個人・共有アドレス帳情報が非表示の場合があります。

12-2. 個人アドレス帳の追加・編集・削除は『KDDI SMART アドレス帳アプリケーション』のみです。

Android(TM)のデフォルト連絡帳で表示されますが編集・削除は反映されません。

- 1 2 - 3. 共有アドレス帳の追加・編集・削除は『KDDI SMART アドレス帳アプリケーション』ではできません。Android(TM)のデフォルト連絡帳で表示されますが編集・削除は反映されません。
- 1 2 - 4. 端末に保存されるアドレス帳データは個人、共有のみとなります。
- 1 2 - 5. 同期のタイミングについて
個人アドレス帳と共有アドレス帳はアプリケーションのログイン、起動時（前回終了時ログイン状態の場合）、バックグラウンドからの復帰時（ログイン状態の場合）、表記タブ切り替え時（ログイン状態の場合）、個人の連絡先追加・更新時に限り同期されます。
- 1 2 - 6. ログアウト・契約解除時の各端末に保存されているデータの挙動について
ログアウト・契約解除の場合、各端末に保存されている個人、共有アドレス帳データは削除されます。

(1 3) ビジネス便利パックのアドレス帳データ取扱いについて

ご利用中のアドレス帳データを「ビジネス便利パック」から「ベーシックパックプラス」へ移行するサービスの利用に際して、提供条件に基づき「ベーシックパックプラス」と連携された au 携帯電話端末のアドレス帳データが「KDDI SMART アドレス帳」に記録され、記録に際しては当該アドレス帳データが「ベーシックパックプラス」で利用している「KDDI ビジネスオンラインサポート」を経由します。

なお、当社は、au 携帯電話端末から預かったアドレス帳データ（以下『当該データ』）を「KDDI ビジネスオンラインサポート」に暗号化して保管しており、お客さまと合意した本利用規約に定めるほか、当該データの開示・移動・閲覧・加工などは行いません。

□ KDDI株式会社
○お問い合わせ先 法人お客さまセンター
0077-7051 (無料)
0800-777-7051 (無料)
受付時間: 平日: 9:00~19:00
土・日・祝日: 9:00~18:00
(年末年始を除く)
<2018年7月1日より>
受付時間: 9:00~18:00
(年末年始を除く)

本書に記載しているサービス名称は、当社の商標または登録商標です。本書の記載事項すべてについて、著作者の許諾を得ず無断で複写、複製、転載することは固く禁じられております。本書に記載の内容は 2018 年 6 月現在の情報です。