KDD Remote Sync by moconavi

ユーザマニュアル(設定編) - スマートフォン版 -Version 2.0

2014 年 10 月 1 日 KDDI 株式会社

【ご注意】

・本マニュアル内の画面イメージ画像は iOS 版のものとなりますが、Android の場合 も画面のレイアウトは同一です。 ・本サービスの利用にはパケット通信料が発生します。パケット定額サービスへの

加入を強く推奨いたします。

Chapter 1 はじめに2
1. アプリダウンロード3
Android の場合3
iOS の場合3
2. ログイン3
初回ログイン3
通常ログイン(非初回ログイン)5
ログアウト5
3. トップページ/メニュー表示6
トップページ/メニュー表示(ツリー形式)6
トップページ/メニュー表示(アイコン形式)6
トップページアイコンの移動(アイコン形式)7
ショートカットの作成(アイコン形式)7
ショートカットの削除(アイコン形式)8
タスクジャンプ機能(アイコン形式)8
Chapter 2 設定9
1. サービス設定10
POP11
IMAP11
Exchange12
Domino12
ファイルサーバアクセス13
2. パスワード変更14
3. アプリ動作設定15
パスワ <i>ー</i> ドの保存/ログイン ID の保存15
入力項目省略設定15
自動表示設定15
フォント設定(Android のみ)16
メール署名設定16
UI 設定16
壁紙選択16

Chapter 1 はじめに

1. アプリダウンロード

Android の場合

Google Play にて、「KDDI Remote Sync」と検索し、アプリをダウンロ ードしてご利用ください。

iOS の場合

App Store にて、「KDDI Remote Sync」と検索し、アプリをダウンロードしてご利用ください。

9:14 CDDI Remote Sync bymccaski COGIN Q W E R T Y U I O P A S D F G H J K L Z X C V B N M ⊲ 123 ⊕ space return 2. ログイン

初回ログイン

管理者から指定された〔ユーザID〕〔認証キー〕を入力し、〔LOGIN〕を タップします。

【LOGIN】ボタン下部の「接続先設定はこちら」メニューについては、管理者の方から特別の指定がない場合は設定不要です。

14:30 97%
く戻る ログイン
パスワード パスワードを入力
QWERTTOTOP
ASDFGHJKL
☆ Z X C V B N M ⊗
.?123 space return

[パスワード]入力画面に遷移します。入力欄にパスワードを入力し てナビゲーションバーの[ログイン]をタップします。 Chapter 1 はじめに





15:17	\$ 97% 🗖
NOP	
NAP 🖗	
Exchange	
🝿 Domino	
🔤 ファイル参照	
31 サイボウズ<カレンダー>	
📒 サイボウズ<電話帳>	
🔊 セキュアブラウザ	
📒 名刺管理	
😼 ファイル変換	
2 設定	

利用規約に同意いただける場合は、〔同意する〕をタップします。

端末識別番号送付の確認メッセージが表示されるので、〔はい〕をタ ップします。

ご利用機器の端末番号をサーバへ登録するために表示されます。登録後は、初回ログインしたユーザID以外でログインできません。

トップページが表示されたらログイン完了です。



通常ログイン(非初回ログイン)

[ユーザ ID][パスワード][認証キー]入力欄をタップしてそれぞれ入 カしたら、[LOGIN]ボタンをタップします。

♪ アプリ動作設定で入力項目を省略することが可能です。省略設定されていると、〔ユーザ ID〕〔認証キー〕は表示されません。

トップページが表示されたらログイン完了です。

ログアウト

ログイン後のすべての画面にて、ツールバーの[メニュー]アイコンを タップすることでログアウト操作が実施できます。

一定時間無操作状態が続いた場合、セッションタイムアウト となり、自動的にログアウトとなります。(タイムアウトとなる時間 は、管理者が設定するログアウト規定時間によって変動しま す。) 3. トップページ/メニュー表示

アプリ動作設定にてトップページメニューの表示イメージを 変更可能です。ツリー形式とアイコン形式の2種類から選択でき ます。

トップページ/メニュー表示(ツリー形式)



トップページ/メニュー表示(アイコン形式)











トップページアイコンの移動(アイコン形式) 任意のアイコンを押したまま、移動させたい場所へドラッグすること でアイコンの移動が可能です。

ショートカットの作成(アイコン形式)

サービスのリスト画面表示中に、ショートカットを作成したいアイコン を長押しするとショートカット作成アイコン(チェックマーク)が表示され ます。

ショートカット作成アイコンをタップすると、トップページに作成したショートカットアイコンが表示されます。



ショートカットの削除(アイコン形式)

作成したショートカットアイコンを長押しすると、画面下方にごみ箱ア イコンが表示されます。

ごみ箱アイコンに削除したいショートカットアイコンをドラッグすることで、ショートカットの削除がおこなえます。

タスクジャンプ機能(アイコン形式)

アイコン形式の場合、ツールバー[タスクジャンプ]をタップすると、画 面上にトップメニューー覧が表示されます。 どの画面からでもサービスの遷移が可能です。



任意の画面へ移動

11:47	🕸 100% 🛲
Q.送信者検索 新規作成	
 マニュアル 機密保持契約書 	2014/08/21 16:51
下書き	2014/08/00 10:02
アトミン IIII X社対応ミーティング	2014/06/20 10:02
NEIN-2014/08/27 10:30:00 POP ニュアル	2014/08/19 17:10
Tipサンブル(パスワード付)	
IMAP ニュアル	2014/08/19 17:10
Exchange	
	2014/08/19 17:10
Domino	
→ エンプル サンプルメール #60	2014/08/19 17:09
「こってし	2014/08/19 17:09
+ サンプルメール #59	
	E +



Chapter 2 設定

ツールバーアイ=	ン	
メニュー		ログアウト キャンセル(アクションシートを閉じる)
戻る	\bigcirc	前画面に戻る
更新		変更した内容を登録・更新





	13:57	* 93% 🔳
POP		
IMAP		
Exchange		
Domino		
ファイル参照		
サイボウズ<カレ	/ンダー>	
サイボウズ<電調	5帳>	
セキュアブラウ	ザ	
J 🗉		

17:07 %	-
オレンジ色の文字は必須となります。	
サービス名	_
Exchange	0
Exchangeサーバ名	
192.168.0.98	
ユーザ名	
GrW50@innosys-com.local	0
パスワード	
*****	0
メールアドレス	
GrW50@GrW.moconavi.jp	Ø
月間予定取得開始日	
当日	Ø
月間予定初期取得日数	
7	Ø
月間予定継続取得日数	
7	0
	V

1. サービス設定

サービスご利用の前にサービス設定をおこないます。パス ワードなどサービスへのアクセス情報に変更があった場合は適 宜設定し直して下さい。

トップページから[設定]をタップし、アクションシート[サービス設定] をタップします。

任意のサービス名をタップします。

各入カボタンをタップし、適宜入力後にツールバー〔更新〕をタップし ます。

詳細は次ページ以降を確認ください。

サービス情報がすでに設定されている場合があります。その場合は、必要な箇所のみ設定してください。

段階取得設定について《Exchange/Notes/POP/IMAP対応》 予定表、フォルダ、メール、アドレス帳の段階取得方法(段階取 得するか、いつから、何日分取得するかなど)についてもここで 設定をおこないます。

13:57	* 93% 🗩
オレンジ色の文字は必須となり	ます。
サービス名	
POP	
メールアドレス	
manual1@recomot.co.jp	
POPアカウント	
manual1@recomot.co.jp	
POPパスワード	

POPサーバ名	
	\square
POPポート番号	
110	$ / \ensuremath{ / \ens$
POP SSL	
POP APOP	
SMTPサーバ名	
1	\square
SMTPポート番号	
587	\square
SMTP認証	
SMTP-AUTH	\square
SMTP SSL/TLS	
なし	\square
SMTPアカウント	
manual1@recomot.co.jp	\square
SMTPパスワード	

メール一覧取得方式	
段階取得	0
メール一覧非同期取得数	
5	\mathcal{O}
.⊃ 🗐	

13:57 🕴 93% 🔳
オレンジ色の文字は必須となります。
サービス名
IMAP
メールアドレス
manual1@recomot.co.jp
IMAPアカウント
manual1@recomot.co.jp
IMAPパスワード

IMAPサーバ名
0
 IMAPポート番号
143
IMAP SSL
 SMTPサーバ名
l
587
SMTP现证
SMTP-AUTH
manual @recomot.co.jp
SMTP/(20-F
削除済みフォルダ名
Trash
送信済みフォルダ名
Sent
メニューフォルダ取得方式
段階取得
メール一覧取得方式
本文非同期
メール一覧非同期取得数
5

POP

サービス表示名
メールアドレス
POP アカウント
POP パスワード
POP サーバ
ポート番号
SSL 指定
APOP 指定
SMTP サーバ
ポート番号
SMTP 認証指定
SSL 指定
SMTP 認証時のアカウント
SMTP 認証時のパスワード
メールー覧取得方法指定
段階取得時の一回の取得数

IMAP

サービス名	サービス表示名
メールアドレス	メールアドレス
IMAP アカウント	IMAP アカウント
IMAP パスワード	IMAP パスワード
IMAP サーバ名	IMAP サーバ
IMAP ポート番号	ポート番号
IMAP SSL	SSL 指定
SMTP サーバ名	SMTP サーバ
SMTP ポート番号	ポート番号
SMTP 認証	SMTP 認証指定
SMTP SSL/TLS	SSL 指定
SMTP アカウント	SMTP 認証時のアカウント
SMTP パスワード	SMTP 認証時のパスワード
削除済みフォルダ名	削除済みフォルダ名
送信済みフォルダ名	送信済みフォルダ名
メニューフォルダ取得方式	フォルダー覧取得方法指定

オレンジ色の文字は必須となります サービス名	t .
Exchange	0
Exchangeサーバ名	
192.168.0.210	
ユーザ名	
manual1@ex2010.local	Ø
パスワード	
****	0
メールアドレス	
manual1@ex2010.local	0
月間予定取得開始日	
当日	\mathcal{O}
月間予定初期取得日数	
7	0
月間予定継続取得日数	
7	\mathcal{O}
週間予定初期取得日数	
7	\mathcal{O}
週間予定継続取得日数	
7	\mathcal{O}
メニューフォルダ取得方式	
段階取得	
メール一覧取得方式	
本文非同期	
メール一覧取得数	
5	
連絡先取得方式	
段階取得	\square
段階連絡先取得件数	
50	
₽ 🗐	
→ □ 13:58 \$ 9	☑ 3% ■
 13:58 * 9 キリンジ色の文字は必須となります 	⊗ 3% ■ •
 E 13:58 * 9 たレンジ色の文字は必須となります ナービス名 Doming 	 ✓ 3% ■ ✓
 13:58 * 9 オレンジ色の文字は必須となります オービス名 Domino 	 3% → 2
13:58 * 9 オレンジ色の文字は必須となります ナービス名 Domino たスト 102 168 0, 101	 3% ➡ 0
13:58 * 9 ドレンジ色の文字は必須となります ナービス名 Domino たスト 192.168.0.101 フォウンは	© 3% •• •
	3%)
13:58 * 9 たレンジ色の文字は必須となります ケービス名 Domino たスト 192.168.0.101 ジカウント manual1/Domino9 57.17-15	3% • 3% • 0 0 0 0
 Initial 19:58 * 9 オレンジ色の文字は必須となりまず サービス名 Domino たスト 192.168.0.101 アカウント manual1/Domino9 てスワード 	
13:68 * 9 の 13:58 * 9 の たころ名 Domino たスト 192.168.0.101 2カウント manual1/Domino9 てスワード 1間予定取得開始日 当日 同間予定初期取得日数 7	
13:68 % 9 % 13:58 % 9 % たしいジモの文字は必須となります ケービス名 Domino たスト 192.168.0.101 アカウント アカウント 間予定取得開始日 当日 問予定初期取得日数 7 1日第予定部編取得日数 7 1日第予定部編取得日数	
13:58 % 9 % 13:58 % 9 % たしンジ色の文字は必須となりまず ケービス名 Domino たスト 192.168.0.101 アカウント アカウント アカウント 回問予定取得開始日 当日 日間予定初期取得日数 7 7 7	
13:58 % 9 % 13:58 % 9 % たしンジ色の文字は必須となりまず ケービス名 Domino たスト 192.168.0.101 アカウント アカウント 間子定取得開始日 当日 日間予定初期取得日数 7 間間予定総続取得日数 7 電間予定初期取得日数 7 電間予定初期取得日数 7 電間予定初期取得日数 7 電間予定初期取得日数 7	
13:58 % 9 % ドレンジ色の文字は必須となりまず サービス名 Comino TAL CAL <pcal< p=""> CAL <pcal< p=""> <pcal< p=""> <pcal< p=""> <pca< td=""><td></td></pca<></pcal<></pcal<></pcal<></pcal<>	
13:58 % 9 8 19:58 % 9 8 たしンジ色の文字は必須となりまず たービス名 Domino たスト 192.168.0.101 2カウント manual1/Domino9 ズスワード 3間予定取得開始日 当日 3間予定初期取得日数 7 3間予定初期取得日数 7 3間予定初期取得日数 7 3間予定初期取得日数 7 3間予定部第取得日数 7 3間予定部第取得日数 7	
13:58 * 9 たレンジ色の文字は必須となりまず たービス名 Domino たスト 192.168.0.101 アカウント manual1/Domino9 て、てつード ****** 目間予定取得開始日 当日 目間予定初期取得日数 7 目間予定総続取得日数 7 間間予定総続取得日数 7	
13:58 *9 15:58 *9 たしいジ色の文字は必須となりまず カービス名 Domino たスト 192.168.0.101 アカウント manual1/Domino9 て、フード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
13:58 * 9 13:58 * 9 たしンジ色の文字は必須となりまず ケービス名 Domino たスト 192.168.0.101 アカウント manual1/Domino9 てスワード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
13:58 * 9 13:58 * 9 たしンジ色の文字は必須となりまず たービス名 Domino たスト 192.168.0.101 27カウント manual1/Domino9 てスワード 	
13:58 * 9 13:58 * 9 たしジジ色の文字は必須となりまず たービス名 Domino たスト 192.168.0.101 アカウント での加加1/Domino9 マスワード 101予定初期取得日数 7 回問予定初期取得日数 7 回問予定継続取得日数 7 週間予定継続取得日数 7 週間予定継続取得日数 7 四間予定継続取得日数 7 四間予定総続取得日数 7 四間予定総続取得日数 7 四間予定総続取得日数 7 二、一、一、一、重取得方式 6時取得	
13:88 *90 13:88 *90 たスト 12:68.0.101 Pカウント manual1/Domino9 てフード 1間予定取得開始日 当日 引間予定初期取得日数 7 3間予定継続取得日数 7 3間予定継続取得日数 7 3間予定継続取得日数 7 3間予定継続取得日数 7 3間予定継続取得日数 7 3間予定継続取得日数 7 4 二、コーフォルグ取得方式 段階取得 ペールー覧取得方式	
13:66 * 9 (0) 13:58 * 9 (0) 13:58 * 9 (0) 13:58 * 9 (0) 13:58 * 9 (0) 13:58 * 9 (0) 13:58 * 9 (0) 13:58 * 9 (0) 14:58 15:58 15:58 15:58 16:59 17 16:59 17 16:50 17 16:50 17 16:50 17 16:50 17 18:50 18:50 18:50 19:50	
13:68 *90 13:68 *90 たしンジをの文字は必須となりまず ケービス名 Domino たスト 132.168.0.101 Pカウント manual1/Domino9 てワード マフト 目間予定取得開始日 当日 同間予定初期取得日数 7 目間予定初期取得日数 7 目間予定総続取得日数 7 目間予定総続取得日数 7 目間予定総続取得日数 7 目間予定総続取得日数 7 目間予定総続取得日数 7 目間予定総続取得日数 7 目の子定総続取得日数 7 目の子定総続取得日数 7 目の子定総続取得日数 7 とユーフォルダ取得方式 段階取得 くール本文取得数 5 8% た 即得 ナード	
13:58 * 9 13:58 * 9 たしンジ色の文字は必須となりまず ナービス名 Domino たスト 192.168.0.101 アカウント 四間予定取得開始日 当日 101予定 101予定 201 201 <td></td>	
13:58 *9 13:58 *9 たスト 192.168.0.101 アカウント manual1/Domino9 ズスワード マスワード ではついたのののののののののののののののののののののののののののののののののののの	
13:58 *9 13:58 *9 たしンジ色の文字は必須となりまず たービス名 Domino たスト 192.168.0.101 アカウント manual1/Domino9 てスワード 10月予定取得開始日 当日 10月予定初期取得日数 7 10月予定初期取得日数 7 10月予定総続取得日数 7 10月予定総続取得日数 7 10月予定総続取得日数 7 10月予定総続取得日数 7 10月予定総続取得日数 7 10月予定総続取得日数 7 10月予定総続取得日数 7 10月予定総続取得日数 7 10月予定総続取得日数 7 10月予定総続取得日数 7 10月でのののののののののののののののののののののののののののののののののののの	
13:58 * 9 13:58 * 9 たしンジ色の文字は必須となりまず たービス名 Domino たスト 192.168.0.101 2カウント 192.168.0.101 2カウント 197.20以得開始日 101予定初期取得日数 7 101予定総続取得日数 7 101予定総続取得日数 7 101予定総続取得日数 7 101予定総続取得日数 7 101予定総続取得日数 7 101予定総続取得日数 7 101予定総続取得日数 7 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 101 102 101 102 101 101 <td></td>	
13:56 * 9 (トレンジ色の文字は必須となります トービス名 Domino ススト 192.168.0.101 プカウント manual1/Domino9 (スワード ボー・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	

メールー覧取得方法指定
段階取得時の一回の取得数
サービス表示名
Exchange サーバ名(編集不可)
アカウント名
パスワード
メールアドレス
月間予定取得開始日
月間予定初期取得日数
月間予定継続取得日数
週間予定初期取得日数
週関予定継続取得日数
フォルダー覧取得方法指定
メールー覧取得方法指定
段階取得時の一回の取得数
連作先取得方法指定
段階取得時の一回の取得数

Domino

サービス名	サービス表示名
ホスト	Domino サーバ名(編集不可)
アカウント	アカウント名
パスワード	パスワード
月間予定取得開始日	月間予定取得開始日
月間予定初期取得日数	月間予定初期取得日数
月間予定継続取得日数	月間予定継続取得日数
週間予定初期取得日数	週間予定初期取得日数
週間予定継続取得日数	週関予定継続取得日数
メニューフォルダ取得方式	フォルダー覧取得方法指定
メールー覧取得方式	メールー覧取得方法指定
メール本文取得数	段階取得時の一回の取得数
連絡先取得方式	連作先取得方法指定
段階連絡先取得件数	段階取得時の一回の取得数

13:58	* 93% 💷>
オレンジ色の文字は必須となり)ます。
サービス名	
ファイル参照	
共有フォルダ	
\\192.168.0.3\共有	
ユーザ名	
Administrator	\square
パスワード	
****	\mathcal{O}
ドメイン	
	\mathcal{O}
 ファイル一覧のソート方法	
ファイル名(昇順)	\mathcal{O}
ショートカット1の表示名	
ヒアリングシート	\mathcal{O}
ショートカット1のパス	
 書類\ヒアリングシート	\mathcal{O}
ショートカット2の表示名	
	\mathcal{O}
ショートカット2のパス	
	0
ショートカット3の表示名	
	0
ショートカット3のパス	
	0
ショートカット4の表示名	
	0
ショートカット4のパス	
	0
	0
ショートカット5のパス	
	0
<i>→</i> 🗉	

ファイルサーバアクセス

サービス名	サービス表示名
共有フォルダ	共有フォルダ(編集不可)
ユーザ名	ユーザ名
パスワード	パスワード
ドメイン	ドメイン名
ファイルー覧のソート方法	ファイルー覧のソート方法
ショートカット 1~5 の表示名	表示名
ショートカット 1~5 のパス	共有フォルダからの相対パス



	16:23	* 🗖
キャンセル		完了
パスワード		
確認		



2. パスワード変更

ここでのパスワードとは KDDI Remote Sync by moconavi に ログインするためのパスワードです。

トップページから[設定]をタップしアクションシート[パスワード設定] をタップします。

[パスワード]入力欄にパスワードポリシーに沿った新しいパスワードを入力します。[確認]入力欄も同様に入力してください。

🚺 パスワードポリシー

デフォルトでは英字・数字混在必須/文字数8桁以上32桁以内 と設定されていますが、管理者の設定により変更可能です。

入力したらナビゲーションバー[完了]をタップします。 正常にパスワードが更新されていれば、自動的にトップページに戻 ります。

▲ 通信エラー(左図のメッセージ)が表示された場合は、入力 したパスワードがポリシー外となっていますのでパスワードポリ シーに沿って再度入力してください。









3. アプリ動作設定

トップページから〔設定〕をタップし、アクションシート〔アプリ動作設 定〕をタップします。

パスワードの保存/ログイン ID の保存

〔ログインIDの保存〕、〔パスワードの保存〕のチェックをONにすると、 ログイン時に入力を省略できます。

ID・パスワードは、チェックを付けて完了した次のログインで保存されます。

但し、本機能を利用するには管理者が各項目の保存を許可してい る必要があります。

入力項目省略設定

この機能は「アプリ動作設定」で認証キー、ユーザ ID が選択 されていることが前提です。

前述[ログイン ID の保存]にチェック(「認証キーのみ省略」を選択す る場合はこのチェックは必要ありません)を入れた状態で[入力項目 省略設定]をタップし、省略したい項目を選択します。

再ログイン時に選択した項目がログイン画面上で非表示になります。

自動表示設定

[自動表示設定]をタップし、ログイン直後に自動表示させたいサービスを選択します。

再ログイン後、指定したサービスへの自動アクセスがおこなわれま す。



17:09	* 🗖
キャンセル	完了
送信時に署名を追加	
表示位置	
上部	\mathscr{O}
署名本文	
	Ø

	14:57	93% 💷)
キャンセル		完了
ログイ:	ンIDの保存	
パスワ・	ードの保存	
入力項目省略設筑	定	
なし		\mathcal{O}
自動表示設定		
なし		\square
×-	ール署名設定	
UI設定(保存時に	ログアウトし	/ます。)
○ツリー形式		
◉ アイコン形式		
壁紙選択		
\ \	/ersion : 2.0.	0 (Build : 0)

フォント設定(Android のみ) フォントサイズを小・中・大から選択します。 機種によっては小・中からの選択となります。

メール署名設定

メール送信時に署名を追加するかどうかの指定、署名追加位置の 選択および署名本文の入力をおこないます。

UI 設定

ツリー形式とアイコン形式から選択します。 設定変更後ログアウトが必要となります。

壁紙選択

UI 設定にて「アイコン形式」を選択した際に表示されます。 任意の壁紙を選択してください。 Android の場合、設定変更後ログアウトが必要となります。

任意の各項目の動作設定をおこなったら、ナビゲーションバー[完 了]をタップします