

KDDI Remote Sync by moconavi

管理者用マニュアル

- 操作編 -

Version 1.8.1

2014年1月31日

KDDI 株式会社

= 目次 =

■ はじめに.....	3
1. ログイン画面	4
2. メイン画面.....	5
3. ユーザ管理.....	6
3.1 ユーザ検索.....	8
3.2 ユーザ登録.....	10
3.3 本登録	13
3.4 ユーザ情報の編集.....	13
3.5 サービス設定	19
3.6 登録状況・状態の変更	28
4. 一括処理	34
4.1 ユーザ情報のダウンロード.....	34
4.2 ユーザ情報のアップロード.....	35
4.3 サービス設定情報のダウンロードとアップロード.....	39
5. 端末管理	49
5.1 端末情報新規登録	50
5.2 端末情報編集	53
5.3 端末利用停止	54
5.4 端末利用停止解除	55
5.5 端末情報削除	55
5.6 端末情報一括ダウンロード	56
5.7 端末情報一括アップロード	56
6. 利用者アカウント利用状況一覧.....	60
7. 管理者一覧	62
8. 画面キャプチャ操作履歴	62
9. 部署管理	63
9.1 部署階層新規登録	64
9.2 部署階層編集	65
9.3 部署階層削除	66
9.4 部署階層一括ダウンロード	67
9.5 部署階層一括アップロード	68
10. ユーザ ID ポリシー設定	70
11. 端末アプリ動作各種設定	71
12. 認証設定	73
13. サービス設定雛形.....	76

14.	アダプタ設定.....	86
15.	パスワード変更.....	101
16.	ブランディング.....	102
17.	メモ.....	103
18.	メールリンク設定.....	104
19.	機能抑制設定.....	105
20.	ファイル変換設定.....	106
	【付録】 端末 ID 取得方法.....	109
	【付録】 Notes におけるアドレス帳同期方法.....	112
	【付録】 Exchange/EWS におけるグループ予定設定方法<Outlook2010>.....	117
	【付録】 Exchange/EWS におけるグループ予定設定方法<Outlook2007>.....	123

■ はじめに

本書は、KDDI Remote Sync by moconavi(以下、KRS)の企業管理者の方にKRSのユーザ管理あるいは各種運用管理を行っていただくための管理者画面操作マニュアルです。

【ご注意】

- ・本マニュアル内の画面イメージ画像では、サービスロゴがKRSの実際の画面と異なり「moconavi」のものとなっております。あらかじめご了承ください。
- ・ログイン後の画面にてブラウザの「戻る」を押下するとエラー表示となる場合がございます。サイト内のリンク/ボタンによる画面遷移をお願いいたします。

管理者画面で行うことができる操作内容ならびに概要手順は次のとおりです。

- ① ユーザ登録(手動登録)
未登録→ユーザID・パスワード設定→エンドユーザへユーザID・パスワード・認証キーを連絡
- ② ユーザ登録(CSV一括登録)
CSV作成→一括登録→エンドユーザにユーザID・パスワード・認証キーを連絡
- ③ ユーザ削除
- ④ アクセス情報設定(手動登録) アダプタ設定→サービス情報設定
- ⑤ アクセス情報設定(CSV一括登録)
アダプタ設定→サービス情報エクスポート→CSV作成→サービス情報一括登録
- ⑥ パスワード忘れへの対処
パスワード変更→エンドユーザへ連絡
- ⑦ ロック解除
- ⑧ 機種変更対応
仮登録→エンドユーザへの連絡
- ⑨ 端末紛失対応
ユーザからの連絡→ユーザの停止→新機種確定→停止の解除→エンドユーザへの連絡
- ⑩ 利用状況確認

1. ログイン画面

PC ブラウザにて管理者用 Web ページにアクセスします。

2013 年 1 月 31 日以前に契約された場合

URL: https://grw-admin.moconavi.biz/krs_web/Company.do

2013 年 2 月 1 日以降に契約された場合 (旧料金プランから新料金プランへの移行含む)

URL: https://krs-admin.kddi.com/krs_web/Company.do

契約番号・管理者ユーザ ID・パスワードをそれぞれのフィールドに入力してログインボタンをクリックしてください。



管理者ログイン

moconavi

契約番号:

ユーザID:

パスワード:

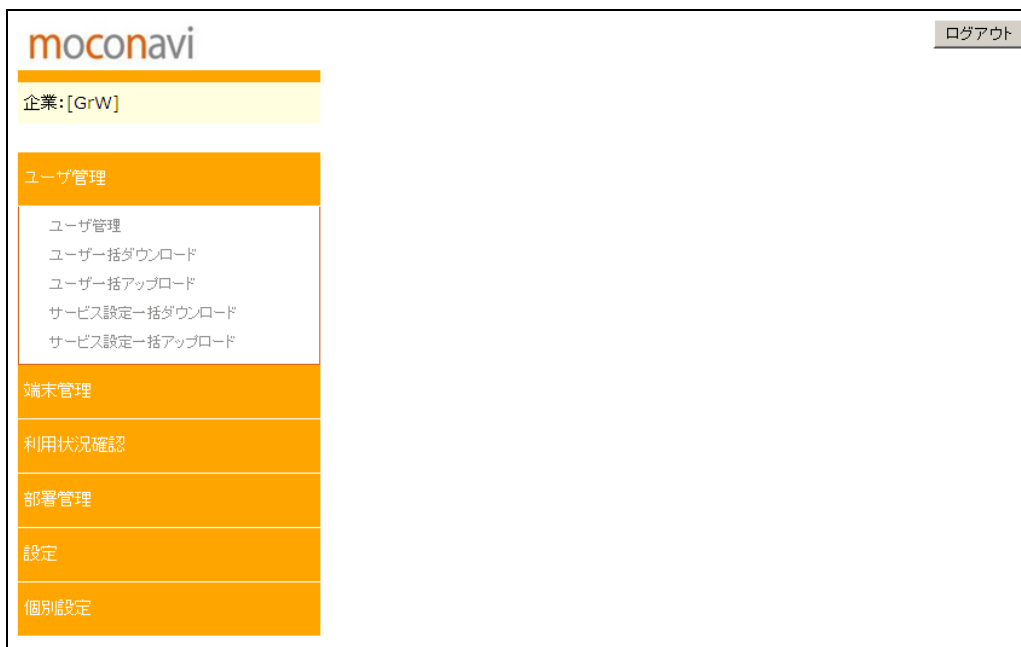
ログイン

初回ログイン時は KRS の使用許諾に同意していただく必要があります

2. メイン画面

ログイン直後のメイン画面です。

メニュー上部には、現在ログインしている契約番号が表示されます。



トップ画面には、管理者へのお知らせが表示されます。



3. ユーザ管理

エンドユーザ操作のメイン画面です。

The screenshot displays the 'moconavi' user management interface. On the left is a sidebar with a 'ユーザ管理' section containing links for 'ユーザ管理', 'ユーザ一括ダウンロード', 'ユーザ一括アップロード', 'サービス設定一括ダウンロード', and 'サービス設定一括アップロード'. Below this are other management sections: '端末管理', '利用状況確認', '部署管理', '設定', and '個別設定'. The main content area is titled 'ユーザ(利用者アカウント)管理[一覧]' and shows '現在のユーザ数: 12/50' and a '新規作成' button. A search form is present with fields for 'フリーワード', '対象部署' (set to 'すべて'), '名前', and '電話番号'. There are also checkboxes for '登録状況' (すべて, 本登録, 仮登録) and a '状態' dropdown menu set to '全て', with a '検索' button.

ここでは、上部にユーザ数の情報(登録済ユーザ数と契約ユーザ数)・ユーザの新規登録ボタン・ならびにユーザ情報検索が表示され、下部にはユーザー一覧が1ページあたり20ユーザで表示されます。

一覧には、ユーザ ID・名前・カナ・部署・登録状況・状態(停止ならびにロック)・電話番号およびサービス適用状況が表示されます。

登録状況は次の2種類です。

仮登録 : 端末から未ログインの状態

本登録 : 端末からログイン済の状態

仮登録ならびに本登録のユーザ状態は次の3種類に分類されます。

利用可能 : KRS が利用できる状態

利用停止 : KRS へのログインが許可されていない状態

ロック : 一定回数以上認証に失敗したことによるアカウントロックの状態

moconavi

企業:[GrW]

ユーザー管理

ユーザー管理
ユーザー一括ダウンロード
ユーザー一括アップロード
サービス設定一括ダウンロード
サービス設定一括アップロード

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

標準設定

ユーザー(利用者アカウント)管理[一覧]

現在のユーザー数: 12/50

新規作成

フリーワード

対象部署 すべて

名前

電話番号

登録状況 すべて 本登録 仮登録

状態 全て

検索

1/1ページ (12件)

ID	名前	カナ	部署	登録状況	停止中	ロック中	電話番号1	Exchange	ファイルサーバ
user02	林 浩一	ハヤシコウイチ	大阪支社	本登録		<input checked="" type="checkbox"/>	0258369147	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user13	近藤 由紀子	コノドウユキコ	東京本社/総務部	本登録			1230987456	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user03	田中 次郎	タナカジロウ	大阪支社/大阪営業所	本登録			0258147389	<input type="checkbox"/>	*
user14	井上 哲郎	イノウエテロウ	東京本社/人事部	本登録			01452367890	<input type="checkbox"/>	*
user07	橋本 史朗	ハシモトシロウ	東京本社/営業部	本登録			1237894560	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user12	中田 浩二	ナカタコウジ	東京本社	仮登録			1230457896	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user01	山本 浩	ヤマモトヒロシ	経営企画室	仮登録			0147852369	<input type="checkbox"/>	*
user11	竹内 直樹	タケウチナオキ	東京本社/営業部	仮登録			1235469807	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user05	山田 花子	ヤマダハナコ	東京本社/開発部/運用管理室	本登録			0123654789	<input type="checkbox"/>	*
user09	高橋 亨子	タカハシキョウコ	東京本社/人事部/採用課	本登録			0987123456	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user10	佐々木 小次郎	ササキコジロウ	東京本社/開発部/システム開発室	本登録	<input checked="" type="checkbox"/>		3210456789	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user08	杉本 謙二	スギモトユウジ	東京本社/開発部	仮登録			7890145236	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

表示されている一覧のうち、チェックをつけたアカウントは、一括して以下の操作が可能です。

編集/ID初期化 利用停止 利用停止解除 ロック解除

ユーザ ID・名前・カナ・部署・登録状況・状態(停止ならびにロック)・電話番号をクリックするとその項目でソートされます。

moconavi

企業:[GrW]

ユーザー管理

ユーザー管理
ユーザー一括ダウンロード
ユーザー一括アップロード
サービス設定一括ダウンロード
サービス設定一括アップロード

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

標準設定

ユーザー(利用者アカウント)管理[一覧]

現在のユーザー数: 12/50

新規作成

フリーワード

対象部署 すべて

名前

電話番号

登録状況 すべて 本登録 仮登録

状態 全て

検索

1/1ページ (12件)

ID	名前	カナ	部署	登録状況	停止中	ロック中	電話番号1	Exchange	ファイルサーバ
user02	林 浩一	ハヤシコウイチ	大阪支社	本登録		<input checked="" type="checkbox"/>	0258369147	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user03	田中 次郎	タナカジロウ	大阪支社/大阪営業所	本登録			0258147389	<input type="checkbox"/>	*
user12	中田 浩二	ナカタコウジ	東京本社	仮登録			1230457896	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user14	井上 哲郎	イノウエテロウ	東京本社/人事部	本登録			01452367890	<input type="checkbox"/>	*
user09	高橋 亨子	タカハシキョウコ	東京本社/人事部/採用課	本登録			0987123456	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user07	橋本 史朗	ハシモトシロウ	東京本社/営業部	本登録			1237894560	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user11	竹内 直樹	タケウチナオキ	東京本社/営業部	仮登録			1235469807	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user13	近藤 由紀子	コノドウユキコ	東京本社/総務部	本登録			1230987456	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user06	杉本 謙二	スギモトユウジ	東京本社/開発部	仮登録			7890145236	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user10	佐々木 小次郎	ササキコジロウ	東京本社/開発部/システム開発室	本登録	<input checked="" type="checkbox"/>		3210456789	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
user05	山田 花子	ヤマダハナコ	東京本社/開発部/運用管理室	本登録			0123654789	<input type="checkbox"/>	*
user01	山本 浩	ヤマモトヒロシ	経営企画室	仮登録			0147852369	<input type="checkbox"/>	*

表示されている一覧のうち、チェックをつけたアカウントは、一括して以下の操作が可能です。

編集/ID初期化 利用停止 利用停止解除 ロック解除

■ 電話番号での検索

ユーザ情報で登録した電話番号 1～3 から検索します。

電話番号 012

登録状況 すべて 本登録 仮登録

状態 全て

検索

■ 登録状況での検索

現在のユーザの登録状況で検索します。

電話番号

登録状況 すべて 本登録 仮登録

状態 全て

検索

■ 状態での検索

ユーザの状態で検索します。

電話番号

登録状況 すべて 本登録 仮登録


状態 全て

全て
停止中
ロック中

検索

3.2 ユーザ登録

ユーザー一覧画面にて、「新規作成」をクリックすると、新規ユーザ登録画面に遷移します。


ログアウト

企業: [GrW]

ユーザ管理

- ユーザ管理
- ユーザ一括ダウンロード
- ユーザ一括アップロード
- サービス設定一括ダウンロード
- サービス設定一括アップロード

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

個別帳設定

ユーザ(利用者アカウント)管理 [新規]

← 一覧画面に戻る

ユーザ情報登録

	ユーザID*	<input type="text"/>
	パスワード	<input type="password"/>
	パスワード (確認)	<input type="password"/>
	姓 名前(姓)	<input type="text"/>
	名 名前(名)	<input type="text"/>
	姓 カナ(姓)	<input type="text"/>
	名 カナ(名)	<input type="text"/>
	部 部署*	選択してください
	役 役職	<input type="text"/>
	閲覧設定	公開
	状態	利用可能
	端末ID(*)	<input type="text"/> 選択...
	電話番号1	<input type="text"/>
	E-MAIL1	<input type="text"/>
	電話番号2	<input type="text"/>
	E-MAIL2	<input type="text"/>
	電話番号3	<input type="text"/>
	E-MAIL3	<input type="text"/>
	〒	<input type="text"/>
	住 都道府県	<input type="text"/>
	住 市町村	<input type="text"/>
	住 番地	<input type="text"/>
	FAX	<input type="text"/>
	URL	<input type="text"/>
	メモ	<input type="text"/>
	管理者 使用権1(*)	<input type="text"/>
	管理者 使用権2(*)	<input type="text"/>

(*)・・・フリーワード検索の検索対象外です。

登録

必須項目は次の3項目です。

- ユーザーID** ユーザーIDポリシーに沿ったユーザーIDを指定して下さい
- パスワード** パスワードポリシーに沿ったパスワードを指定して下さい
- 部署** 「部署」をクリックすると別ウインドウで部署選択画面が表示されますので、ユーザーが所属する部署を指定します。

上記以外のユーザー情報(姓名・カナ・役職・電話番号・住所など)は任意です。

ユーザ ID・パスワード・部署の必須項目ならびに任意指定のユーザ情報を入力して「登録」をクリックすることによりユーザの新規登録が完了します。

当該ユーザの登録状況は「仮登録」となり、端末からのログインができるようになります。

The screenshot shows the 'moconavi' user management interface. On the left is a navigation menu with categories like 'ユーザ管理' (User Management), '端末管理' (Terminal Management), '利用状況確認' (Usage Confirmation), '部署管理' (Department Management), '設定' (Settings), and '個別設定' (Individual Settings). The main content area is titled 'ユーザ(利用者アカウント)管理[詳細]' (User (User Account) Management [Details]) and contains a table of user information.

ユーザ(利用者アカウント)管理[詳細]	
ユーザ情報編集 サービス編集 一覧画面に戻る	
ID	user04
パスワード	*****
名前	山田 太郎
名前カナ	ヤマダ タロウ
部署コード(*)	general
部署	東京本社/総務部
役職	
最初のログイン日	
最終ログイン日	
登録状況	仮登録
状態	利用可能
閲覧設定	公開
有効サービス	[Exchange] [ファイルサーバ]

3.3 本登録


仮登録のユーザが端末から初回ログインを行うと、ログインを行った端末の端末 ID がユーザ情報に登録され、登録状況は「本登録」に遷移します。

The screenshot shows the 'moconavi' user management interface. On the left is a navigation menu with categories like 'ユーザ管理', '端末管理', '利用状況確認', '部署管理', '設定', and '個別設定'. The main content area is titled 'ユーザ(利用者アカウント)管理[詳細]' and contains a table of user information for 'user04'.

ユーザ(利用者アカウント)管理[詳細]	
ID	user04
パスワード	*****
名前	山田 太郎
名前カナ	ヤマダ タロウ
部署コード(*)	general
部署	東京本社/総務部
役職	
最初のログイン日	2013年12月01日 11時21分51秒
最終ログイン日	2013年12月01日 11時21分51秒
登録状況	本登録
状態	利用可能
閲覧設定	公開
有効サービス	[Exchange] [ファイル参照]
端末ID(*)	ser353698014202273

3.4 ユーザ情報の編集

ユーザー一覧でユーザ ID をクリックすると、ユーザ情報参照画面に遷移します。
画面上部の「ユーザ情報編集」をクリックするとユーザ情報編集画面に遷移します。
ここでは、パスワード変更・端末 ID の解除ならびに選択・部署変更・状態変更・ユーザ情報変更を行うことができます。



企業: [GrW]

ユーザ管理

- ユーザ管理
- ユーザ一括ダウンロード
- ユーザ一括アップロード
- サービス設定一括ダウンロード
- サービス設定一括アップロード

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

個別値設定

ユーザ(利用者アカウント)管理 [編集]

詳細画面に戻る

ユーザ情報登録

	ユーザID	user04			
	パスワード	<input type="password"/>	<input type="checkbox"/> 変更する		
	パスワード (確認)	<input type="password"/>			
	姓 名前(姓)	<input type="text" value="山田"/>		名前(名)	<input type="text" value="太郎"/>
	カナ(姓)	<input type="text" value="ヤマダ"/>		カナ(名)	<input type="text" value="タロウ"/>
	部署	<input type="text" value="[general] 東京本社 / 総務部"/>			
	役職	<input type="text"/>			
	登録状況	本登録			
	状態	利用可能 <input type="button" value="▼"/>			
	閲覧設定	公開 <input type="button" value="▼"/>			
	端末ID(※)	<input type="text" value="ser353698014202273"/>		<input type="button" value="選択..."/>	
	電話番号1	<input type="text"/>		E-MAIL1	<input type="text"/>
	電話番号2	<input type="text"/>		E-MAIL2	<input type="text"/>
	電話番号3	<input type="text"/>		E-MAIL3	<input type="text"/>
	〒	<input type="text"/>			
	住 都道府県	<input type="text"/>			
	住 市町村	<input type="text"/>			
	住 番地	<input type="text"/>			
	FAX	<input type="text"/>			
	URL	<input type="text"/>			
	メモ	<input type="text"/>			
	管理者 使用権1(※)	<input type="text"/>			
	管理者 使用権2(※)	<input type="text"/>			

(※)・・・フリーワード検索の検索対象外です。

■ パスワード変更

「変更する」にチェックを入れることによりパスワード欄への入力が可能となりますので、ユーザのパスワードを設定することができます。

ユーザ情報編集画面ではパスワード欄が空白で表示されますが、未設定ということではありません。

■ 端末 ID の設定と解除

当該ユーザからの端末 ID 解除(ユーザと端末 ID の紐付けをリセット)あるいは端末 ID の設定(ユーザと端末 ID の紐付け設定)を行います。

端末 ID の表示は、端末利用モードにより異なります。

【専有端末のみ】

The screenshot shows a user interface for setting a terminal ID. On the left, there is a label '端末ID(*)' with a small icon. To its right is a large text input field containing the alphanumeric string 'ser353698014202273'. Further to the right is a button labeled '選択...'.

【共有端末が利用可能】

The screenshot shows a more complex interface for terminal ID selection. On the left, there is a label '端末ID(*)' with a small icon. To its right is a dropdown menu with three options: '専有端末', '共有端末 (手動)', and '共有端末 (自動)'. The '共有端末 (手動)' option is selected. To the right of the dropdown is a large text input field containing the string '05004019746337_gp.ezweb.ne.jp'. Further to the right is a button labeled '選択...'.

端末 ID 欄右の「選択」をクリックして利用端末選択画面に遷移します。

利用端末選択

端末ID:

アプリ種別: Android iOS iアプリ S!アプリ EZアプリ BlackBerry 不明 未設定

キャリア: docomo KDDI SoftBank イー・アクセス その他 未設定

メーカー:

機種名:

メモ:

状態: 利用停止 利用可能

検索 リセット クリア

1/1ページ (3件)
1

<input type="checkbox"/>	端末ID	アプリ種別	キャリア	メーカー	機種名	メモ	状態
<input type="checkbox"/>	05004019746337_gp_ezweb.ne.jp	EZアプリ	KDDI		CA001		利用可能
<input type="checkbox"/>	\a51k98\VC42\1Ctgea	不明	その他				利用可能
<input type="checkbox"/>	ser353698014202273	iアプリ	docomo	SHARP	SH905i		利用可能

追加 >>

<< 削除

OK キャンセル

端末一覧に表示される端末 ID は、端末利用モードにより異なります。

【専有端末のみ】

- 当該ユーザに紐付いている端末 ID
- どのユーザにも紐付いていない端末 ID

【共有端末が利用可能】

- 自動共有設定の端末 ID
- 当該ユーザが登録されている手動共有設定の端末 ID

ユーザに端末 ID を紐付けるには、端末一覧内のボックスにチェックを入れて「追加」をクリックします。解除する場合は、右側の利用端末欄で端末 ID をクリックして「削除」をクリックします。

上記操作後に「OK」をクリックすると、利用端末欄の内容がユーザ情報編集画面の端末 ID 欄に反映されます。

2 個の端末 ID が登録されている状態で 1 個の ID を解除してもユーザの登録状況は「本登録」のままですが、2 個共解除すると「仮登録」となります。

端末利用モード(専有端末と共有端末)ならびに同時利用端末数は、契約あるいはシステム構成により異なります。

端末 ID の解除は、ユーザ情報参照画面でも行うことができます。
 解除したい端末 ID にチェックを付けて画面下部の「端末 ID 初期化」をクリックすることにより、指定端末 ID の解除を行うことができます。

端末ID(*)	ser353698014202273	<input checked="" type="checkbox"/>
	Va51k98VC42j1Ctgea	<input type="checkbox"/>
TEL1		
TEL2		
TEL3		
E-Mail1		
E-Mail2		
E-Mail3		
〒		
住 都道府県		
住 市町村		
住 番地		
FAX		
URL		
メモ	<input type="text"/>	
管理者 使用権1(*)	<input type="text"/>	
管理者 使用権2(*)	<input type="text"/>	

(*)...フリーワード検索の検索対象外です。

端末ID(*)	ser353698014202273	<input checked="" type="checkbox"/>
	Va51k98VC42j1Ctgea	<input type="checkbox"/>
TEL1		
TEL2		
TEL3		
E-Mail1		
E-Mail2		

Web ページからのメッセージ

選択された端末IDを初期化します。
よろしいですか。

■ 部署の変更

「部署」をクリックすると部署選択画面が表示され、所属部署を変更することができます。

■ 状態の変更

ロックあるいは利用停止の解除、利用停止への変更ができます。

利用可能 : ロックあるいは利用停止の解除

利用停止 : 利用停止設定

	登録状況	本登録
	状態	<input type="text" value="利用可能"/>
	閲覧設定	<input type="text" value="利用可能"/> <input type="text" value="利用停止"/>

■ ユーザ情報の変更

姓名・カナ・役職・電話番号・E-MAIL・住所・メモなどのユーザ情報を変更することができます。

3.5 サービス設定

ユーザ情報参照画面上部の「サービス編集」をクリックすることにより、ご利用の各サービスへのアクセス情報をユーザ単位に設定することができます。

「サービス設定雛形」をクリックすることにより、雛形(テンプレート)として設定された情報が転記されます。「初期化」をクリックすると、当該ユーザが端末からログインした時のトップ画面にそのサービスが表示されなくなります。

サービスが有効か否か(トップ画面に表示されるかどうか)は、ユーザ情報詳細画面またはユーザー一覧画面で確認することができます。

本設定は、CSVによるサービス設定一括アップロードにより複数ユーザ分をまとめて処理することも、エンドユーザが端末にて設定することも可能です。ただし、サービス設定が適用されていないサービスは端末からの設定ができません。

各サービスにおける設定画面は次ページ以降のとおりです。

サービス設定項目のうち「サービス名」は端末でログインした際のトップ画面に表示される名称(メニュー名)となります。

【POP】

moconavi

企業:[GrW]

ユーザ管理

- ユーザ管理
- ユーザ一括ダウンロード
- ユーザ一括アップロード
- サービス設定一括ダウンロード
- サービス設定一括アップロード

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

個別値設定

ユーザ(サービス設定)[編集]

[詳細画面に戻る](#)

サービス情報登録

サービス選択 (9) POP

サービス名 POP

メールアドレス

POPアカウント

POPパスワード

POPサーバ名

POPポート番号 110

POP SSL

POP APOP

SMTPサーバ名

SMTPポート番号 25

SMTP認証
 なし
 POP before SMTP
 SMTP-AUTH

SMTP SSL/TLS
 なし
 SSL
 TLS

SMTPアカウント

SMTPパスワード

メール一覧取得方式
 一括取得
 段階取得

メール一覧非同期取得数 5

[サービス設定雛形](#)
[登録](#)

[初期化](#)

【Exchange】

moconavi

企業: [GrW]

ユーザ管理

- ユーザ管理
- ユーザ一括ダウンロード
- ユーザ一括アップロード
- サービス設定一括ダウンロード
- サービス設定一括アップロード

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

個別設定

ユーザ(サービス設定)[編集]

[詳細画面に戻る](#)

サービス情報登録

サービス選択 (?) Exchange

サービス名

ユーザ名

パスワード

メールアドレス

月間予定取得開始日 当日
 選初(月曜日)
 選初(日曜日)
 月初

月間予定初期取得日数

月間予定継続取得日数

週間予定初期取得日数

週間予定継続取得日数

メニューフォルダ取得方式 一括取得
 段階取得

メール一覧取得方式 一括取得
 本文非同期

メール一覧取得件数

連絡先取得方式 一括取得
 段階取得

段階連絡先取得件数

【Domino】

moconavi

企業:[GrW]

ユーザ(サービス設定)[編集]

[詳細画面に戻る](#)

ユーザ管理

- ユーザ管理
- ユーザ一括ダウンロード
- ユーザ一括アップロード
- サービス設定一括ダウンロード
- サービス設定一括アップロード

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

個別設定

サービス情報登録

サービス選択 (10) Domino

サービス名 Domino

アカウント

パスワード

月間予定取得開始日 当日
 週初(月曜日)
 週初(日曜日)
 月初

月間予定初期取得日数

月間予定継続取得日数

週間予定初期取得日数

週間予定継続取得日数

メニューフォルダ取得方式 一括取得
 段階取得

メール一覧取得方式 一括取得
 段階取得

メール本文取得数

連絡先取得方式 一括取得
 段階取得

段階連絡先取得件数

[サービス設定雛形](#) [登録](#)
[初期化](#)

【IMAP】

moconavi

企業: [GrW]

詳細画面に戻る

サービス情報登録

ユーザ管理

ユーザ管理

ユーザ一括ダウンロード

ユーザ一括アップロード

サービス設定一括ダウンロード

サービス設定一括アップロード

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

個別設定

サービス選択 (11) IMAP

サービス名

メールアドレス

IMAPアカウント

IMAPパスワード

IMAPサーバ名

IMAPポート番号

IMAP SSL

SMTPサーバ名

SMTPポート番号

SMTP認証 なし
 IMAP before SMTP
 SMTP-AUTH

SMTP SSL/TLS なし
 SSL
 TLS

SMTPアカウント

SMTPパスワード

削除済みフォルダ名

送信済みフォルダ名

メニューフォルダ取得方式 一括取得
 段階取得

メール一覧取得方式 一括取得
 本文非同期

メール一覧非同期取得数

サービス設定雛形

登録

初期化

【サイボウズ】

moconavi

企業:[GrW]

ユーザー管理

- ユーザー管理
- ユーザー一括ダウンロード
- ユーザー一括アップロード
- サービス設定一括ダウンロード
- サービス設定一括アップロード

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

個別設定

ユーザー(サービス設定)[編集]

詳細画面に戻る

サービス情報登録

サービス選択 (12) サイボウズ

サービス名 サイボウズ

ユーザー名

パスワード

サービス設定雛形 登録

初期化

【ファイル参照】

moconavi

企業:[GrW]

ユーザー管理

- ユーザー管理
- ユーザー一括ダウンロード
- ユーザー一括アップロード
- サービス設定一括ダウンロード
- サービス設定一括アップロード

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

個別設定

ユーザー(サービス設定)[編集]

詳細画面に戻る

サービス情報登録

サービス選択 (8) ファイル参照

サービス名 ファイルサーバ

ユーザー名

パスワード

ドメイン

ファイル一覧のソート方法

- ファイル名(昇順)
- ファイル名(降順)
- 日付(昇順)
- 日付(降順)

ショートカット1の表示名

ショートカット1のパス

ショートカット2の表示名

ショートカット2のパス

ショートカット3の表示名

ショートカット3のパス

ショートカット4の表示名

ショートカット4のパス

ショートカット5の表示名

ショートカット5のパス

サービス設定雛形 登録

初期化

【BrW】

The screenshot shows the 'moconavi' user management interface. On the left is a navigation menu with categories: '企業: [GrW]', 'ユーザ管理', '端末管理', '利用状況確認', '部署管理', '設定', and '個別設定'. The 'ユーザ管理' section is expanded, showing options like 'ユーザ管理', 'ユーザ一括ダウンロード', 'ユーザ一括アップロード', 'サービス設定一括ダウンロード', and 'サービス設定一括アップロード'. The main content area is titled 'ユーザ(サービス設定)[編集]' and includes a '詳細画面に戻る' button. Below this is the 'サービス情報登録' section with a form containing: 'サービス選択' (dropdown menu showing '(13) BrW'), 'サービス名' (text input with 'BrW'), 'ホストアドレス', 'ホームURL', 'ユーザ名', and 'パスワード' (password input). At the bottom of the form are buttons for 'サービス設定雛形', '登録', and '初期化'.



アダプタ設定でホストアドレスならびにホームURLを指定している場合は、サービス設定での指定は不要です(無視されます)。

【スケジュール:Hi 賢者】

The screenshot shows the 'moconavi' user management interface. On the left is a navigation menu with categories: ユーザ管理 (User Management), 端末管理 (Terminal Management), 利用状況確認 (Usage Confirmation), 部署管理 (Department Management), 設定 (Settings), and 個別設定 (Individual Settings). The 'ユーザ管理' section is expanded, showing options like ユーザ管理, ユーザー一括ダウンロード, ユーザー一括アップロード, サービス設定一括ダウンロード, and サービス設定一括アップロード. The main content area is titled 'ユーザ(サービス設定)[編集]' (User (Service Settings) [Edit]). It includes a 'サービス情報登録' (Service Information Registration) section with a dropdown menu set to '(14) スケジュール:Hi 賢者'. Below this are input fields for 'サービス名' (Service Name) containing 'スケジュール:Hi 賢者', 'ユーザ名' (User Name), and 'パスワード' (Password). There are also radio buttons for '月間予定取得開始日' (Monthly Schedule Acquisition Start Date) with options: 当日 (selected), 選初(月曜日), 選初(日曜日), and 月初. At the bottom, there are buttons for 'サービス設定雛形' (Service Setting Template), '登録' (Register), and '初期化' (Reset).

【スケジュール:Google Apps】

The screenshot shows the 'moconavi' user management interface for 'スケジュール:Google Apps'. The layout is identical to the previous screenshot, but the dropdown menu in the 'サービス情報登録' section is set to '(15) スケジュール:Google Apps'. The 'サービス名' (Service Name) field contains 'スケジュール:Google Apps'. The '登録' (Register) button is visible at the bottom.

【電話帳:サイボウズ】

moconavi

企業: [GrW]

ユーザ管理

- ユーザ管理
- ユーザー一括ダウンロード
- ユーザー一括アップロード
- サービス設定一括ダウンロード
- サービス設定一括アップロード

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

個別設定

ユーザ(サービス設定)[編集]

詳細画面に戻る

サービス情報登録

サービス選択 (16) 電話帳:サイボウズ

サービス名 電話帳:サイボウズ

ユーザ名

パスワード

サービス設定離形 登録

初期化

【電話帳: Google Apps】

moconavi

企業: [GrW]

ユーザ管理

- ユーザ管理
- ユーザー一括ダウンロード
- ユーザー一括アップロード
- サービス設定一括ダウンロード
- サービス設定一括アップロード

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

個別設定

ユーザ(サービス設定)[編集]

詳細画面に戻る

サービス情報登録

サービス選択 (17) 電話帳: Google Apps

サービス名 電話帳: Google Apps

ユーザ名

パスワード

連絡先取得方式 一括取得 段階取得

段階連絡先取得件数 50

サービス設定離形 登録

初期化

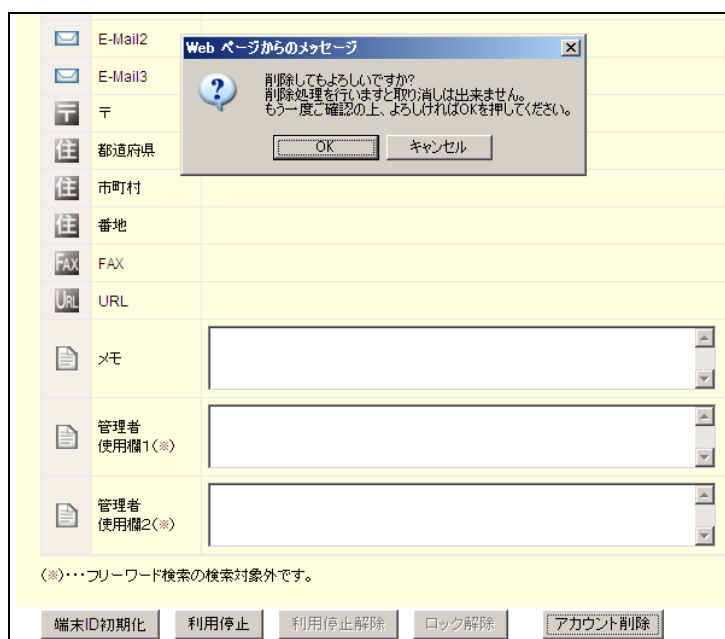
3.6 登録状況・状態の変更

操作できる項目はユーザの登録状況により異なります。

各種登録状況・状態における操作可能項目は次のとおりです。

【登録状況: 仮登録】⇒ 削除のみ

ユーザ情報詳細画面、ユーザ情報編集画面の下部にある「アカウント削除」ボタンをクリックするとユーザの削除を行うことができます。



OK をクリックすると復旧できませんのでご注意ください。

【登録状況:本登録 状態:利用可能】⇒ 仮登録, 利用停止, 削除

■ 仮登録

ユーザに紐付いた端末IDを全て解除することにより、登録状況が「仮登録」となります。

仮登録は、次のいずれかの方法で行うことができます。

- ユーザ情報参照画面にて全端末IDにチェックを付けて「端末ID初期化」をクリック
- ユーザ情報編集画面から利用端末選択画面に遷移して全端末IDを削除
- ユーザー一覧にて対象ユーザにチェックを入れ、下部の「端末ID初期化」をクリック

1/1ページ (13件)

1

<input type="checkbox"/>	ID	名		登録状況
<input type="checkbox"/>	user13	近藤 由		本登録
<input type="checkbox"/>	user02	林 浩一		本登録
<input type="checkbox"/>	user14	井上 哲郎	ソフトウェアシフト 東京本社/人事部	本登録
<input type="checkbox"/>	user07	橋本 史朗	ハシモト シロウ 東京本社/営業部	本登録
<input type="checkbox"/>	user03	田中 次郎	タナカ シロウ 大阪支社/大阪営業所	本登録
<input checked="" type="checkbox"/>	user01	山本 浩	ヤマモト ヒロシ 経営企画室	本登録
<input type="checkbox"/>	user11	竹内直哉	タケウチ ナオヤ 東京本社/営業部	仮登録
<input type="checkbox"/>	user04	山田 太郎	ヤマダ タロウ 東京本社/総務部	本登録
<input type="checkbox"/>	user12	中田 浩二	ナカタ コウジ 東京本社	仮登録
<input checked="" type="checkbox"/>	user05	山田 花子	ヤマダ ハナコ 東京本社/開発部/運用管理室	本登録
<input type="checkbox"/>	user09	高橋京子	タカハシ キョウコ 東京本社/人事部/採用課	本登録
<input type="checkbox"/>	user10	佐々木 小次郎	ササキ コジロウ 東京本社/開発部/システム開発室	本登録
<input type="checkbox"/>	user08	杉本 雄二	スギモト ユウジ 東京本社/開発部	本登録

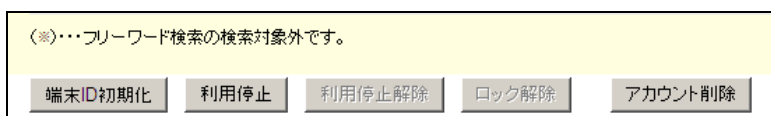
表示されている一覧のうち、チェックをつけたアカウントに対し、一括して以下の操作が可能です。

■ 利用停止

ユーザの状態を利用停止とすることにより、ユーザ情報を保持したままでログインを不許可にすることができます。

利用停止は、次のいずれかの方法で行うことができます。

- ユーザー一覧・ユーザ情報参照・ユーザ情報編集画面にて「利用停止」をクリック



1/1ページ (13件)

1	<input type="checkbox"/>	ID	名前		登録状況	
	<input type="checkbox"/>	user13	近藤 由紀		本登録	
	<input type="checkbox"/>	user02	林 浩一		本登録	
	<input checked="" type="checkbox"/>	user14	井上 哲郎	ソフトウェアウツロウ	東京本社/人事部	本登録
	<input type="checkbox"/>	user07	橋本 史朗	ハシモト シロウ	東京本社/営業部	本登録
	<input checked="" type="checkbox"/>	user03	田中 次郎	タナカ ジロウ	大阪支社/大阪営業所	本登録
	<input type="checkbox"/>	user01	山本 浩	ヤマモト ヒロシ	経営企画室	本登録
	<input type="checkbox"/>	user11	竹内 直哉	タケウチ ナオヤ	東京本社/営業部	仮登録
	<input type="checkbox"/>	user04	山田 太郎	ヤマダ タロウ	東京本社/総務部	本登録
	<input type="checkbox"/>	user12	中田 浩二	ナカタコウジ	東京本社	仮登録
	<input type="checkbox"/>	user05	山田 花子	ヤマダ ハナコ	東京本社/開発部/運用管理室	本登録
	<input type="checkbox"/>	user09	高橋 京子	タカハシ キョウコ	東京本社/人事部/採用課	本登録
	<input type="checkbox"/>	user10	佐々木 小次郎	ササキ コジロウ	東京本社/開発部/システム開発室	本登録
	<input type="checkbox"/>	user08	杉本 雄二	スギモト ユウジ	東京本社/開発部	本登録

表示されている一覧のうち、チェックをつけたアカウントに対し、一括して以下の操作が可能です。

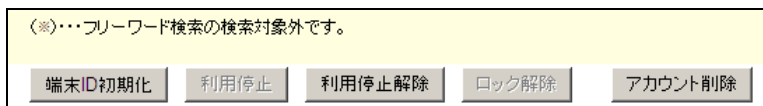
- ユーザ情報編集画面にて状態を利用停止として「更新」をクリック

役職	<input type="text"/>
登録状況	本登録
状態	<input type="button" value="利用可能"/> <input type="button" value="利用停止"/>
閲覧設定	<input type="button" value="利用可能"/> <input type="button" value="利用停止"/>

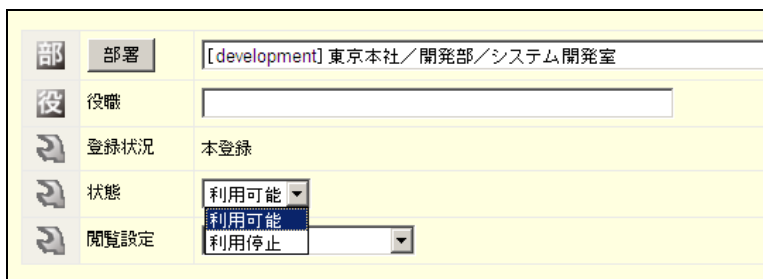
【登録状況:本登録 状態:利用停止】⇒ 利用停止解除

次のいずれかの方法により、利用停止を解除してログインを許可することができます。

- ユーザー一覧・ユーザ情報参照・ユーザ情報編集画面にて「利用停止解除」をクリック



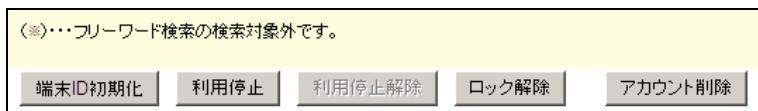
- ユーザ情報編集画面にて状態を利用可能として「更新」をクリック



【登録状況:本登録 状態:ロック】⇒ ロック解除

次のいずれかの方法により、ロックを解除することができます。

- ユーザー一覧・ユーザ情報参照・ユーザ情報編集画面にて「ロック解除」をクリック



- ユーザ情報編集画面にて状態を利用可能として「更新」をクリック



4. 一括処理

4.1 ユーザ情報のダウンロード



ダウンロードボタンをクリックすると、登録済の全ユーザ情報の CSV ファイルをダウンロードすることができます。



セキュリティの観点から、ダウンロードされる CSV ファイル内のパスワード項目は空白となりますのでご注意ください。

4.2 ユーザ情報のアップロード



処理の種類を追加・更新・削除から選択し、参照ボタンをクリックして登録情報が入った CSV ファイルを指定します。

CSV の登録内容にエラーがない場合、「アップロード」をクリックすると次の画面に遷移しますので「登録」ボタンをクリックして一括処理を行ないます。



CSV の登録内容にエラーが検出されると、次のようにエラー内容が表示され登録ボタンのクリックができない状態になります。

CSV を修正し、再度ユーザー一括アップロードをクリックしてファイル指定を行って下さい。



ユーザ情報アップロード用 CSV ファイルのフォーマットは次のとおりです。

No.	カラム名	最大 文字数	利用 可能文字	入力必須 (アップロード)			備考
				追 加	更 新	削 除	
1	ユーザ ID	*	*	○	○	○	ユーザ ID ポリシーに沿ったユーザ ID
2	企業 ID	20	半角英数字 半角記号	○	○		契約番号
3	パスワード	*	*	○			パスワードポリシーに沿ったパスワード
4	部署 ID	100	半角英数字 半角記号	○	○		
5	閲覧設定	1	0,1,2 (半角)	○	○		0:公開 1:非公開 2:電話番号 1 のみ非公開
6	名前(姓)	30	制限なし				
7	カナ(姓)	30	制限なし				
8	名前(名)	30	制限なし				
9	カナ(名)	30	制限なし				
10	表示名	60	制限なし				
11	役職	40	制限なし				
12	電話番号1	20	半角数字				
13	電話番号2	20	半角数字				
14	電話番号3	20	半角数字				
15	FAX	20	半角数字				
16	郵便番号	10	制限なし				
17	都道府県	10	制限なし				
18	市区町村	40	制限なし				
19	番地	100	制限なし				
20	E-Mail1	100	半角英数字 半角記号				
21	E-Mail2	100	半角英数字 半角記号				

No.	カラム名	最大 文字数	利用 可能文字	入力必須 (アップロード)			備考
				追 加	更 新	削 除	
22	E-Mail3	100	半角英数字 半角記号				
23	URL	100	半角英数字 半角記号				
24	メモ	100	制限なし				
25	管理者使用欄1	100	制限なし				
26	管理者使用欄2	100	制限なし				

= CSV ファイルの例 =

ユーザ ID,企業 ID,パスワード,部署 ID,閲覧設定,名前(姓),カナ(姓),名前(名),カナ(名),
表示名,役職,電話番号1,電話番号2,電話番号3,FAX,郵便番号,都道府県,市区町村,番
地,E-Mail1,E-Mail2,E-Mail3,URL,メモ,管理者使用欄1,管理者使用欄2<改行>

user1234,GrW>Password1,sales,0, 姓 1, カナ姓 1, 名 1, カナ名 1,, 営業部
長,09011112222,0344445555,,0344445556,102-0094,東京都,千代田区,紀尾井町 3 番地
6,xxxx@moconavi.jp,,,,営業本部,月～水:外出,端末 2 台使用<改行>

172564,GrW>Password2,sales,0, 姓 2, カナ姓 2, 名 2, カナ名
3,,09022226666,0377778888,,0344445556,102-0094,東京都,千代田区,紀尾井町 3 番地
6,XXXXXX@moconavi.jp,zzzz@moconavi.jp,,,,営業本部,事務担当,<改行>

= 注意事項 =

- ・ 1行目はヘッダ行です。
 - ⇒ “電話番号”、“管理者使用欄”の後の数字は全角です。
 - ⇒ “E-Mail”の後の数字は半角です。
 - ⇒ 途中で改行は入りません。
 - ⇒ ユーザ情報をダウンロードしてヘッダを取得することをおすすめします。
- ・ CSV ファイルの拡張子は.csv です。
- ・ CSV ファイルの文字コードは Shift-JIS です。
- ・ 一回にアップロード可能なユーザ数は 1000 までです。
- ・ 管理画面にアクセスする PC に Excel がインストールされている必要があります。
 - ⇒ Office のバージョンは問いません。

4.3 サービス設定情報のダウンロードとアップロード

サービス設定情報の一括登録は次の手順で行います。

- ① サービス設定情報のダウンロード
- ② ダウンロードした CSV を編集
- ③ 編集した CSV でサービス設定情報のアップロード

＝ サービス設定情報のダウンロード ＝

サービス設定一括ダウンロードをクリックすると、次のサービス設定一括ダウンロード画面が表示されますので、対象のサービスを選択して「ダウンロード」をクリックします。



「ダウンロード」をクリックすると CSV ファイルのダウンロードが開始されます。

対象サービスが未設定のユーザは、サービスの雛形が適用された状態でダウンロードされます。



セキュリティの観点から、ダウンロードされる CSV ファイル内のパスワード項目は空白となりますのでご注意ください。

= ダウンロードした CSV を編集 =

ダウンロードした CSV ファイルを Excel あるいはエディタなどで編集します。

サービス毎の CSV フォーマットは次のとおりです。

【POP】

フィールド	必須	文字数	文字種	備考
ユーザ ID	○			ダウンロードされた値をそのまま使用
メモ1	×			未使用
メモ2	×			未使用
メモ3	×			未使用
サービス名	○	40	すべて	端末アプリでの当該サービス表示名
メールアドレス	×	100	英数記号	
POP アカウント	×	100	英数記号	
POP パスワード	×	100	英数記号	
POP サーバ名	×	100	英数記号	IP アドレスまたはホスト名
POP ポート番号	×	5	数字	
POP SSL	×	1	0 または 1	SSL 接続の場合は 1 を指定
POP APOP	×	1	0 または 1	APOP 認証の場合は 1 を指定
SMTP サーバ名	×	100	英数記号	IP アドレスまたはホスト名
SMTP ポート番号	×	5	数字	
SMTP 認証	×	1	0~2	0 : なし 1 : POP Before SMTP 2 : SMTP 認証
SMTP SSL/TLS	×	1	0~2	0 : なし 1 : SSL 2 : TLS
SMTP アカウント	×	100	英数記号	SMTP 認証ありの場合は指定
SMTP パスワード	×	100	英数記号	SMTP 認証ありの場合は指定
メール取得方式	×			step : 段階取得 all : 一括取得
メール一覧非同期取得数	×	2	数字	一括取得の場合は未使用

【Exchange】

フィールド	必須	文字数	文字種	備考
ユーザ ID	○			ダウンロードされた値をそのまま使用
メモ1	×			未使用
メモ2	×			未使用
メモ3	×			未使用
サービス名	○	40	すべて	端末アプリでの当該サービス表示名
ユーザ名	×	100	英数記号	user@domain.co.jp 形式でのユーザ名
パスワード	×	100	英数記号	
メールアドレス	×	100	英数記号	プライマリのメールアドレス
月間予定取得開始日	×			today<当日> beginningOfWeekBasedMonday<週初(月曜日)> beginningOfWeekBasedSunday<週初(日曜日)> beginningOfMonth<月初> 上記いずれかの英文字列<未設定の場合は today>
月間予定初期取得日数	×		数字	未設定の場合は 7
月間予定継続取得日数	×		数字	未設定の場合は 7
週間予定初期取得日数	×		数字	未設定の場合は 7
週間予定継続取得日数	×		数字	未設定の場合は 7
メニューフォルダ取得方式	×			step : 段階取得 all : 一括取得
メール一覧取得方式	×			asyncBody : 本文非同期 all : 一括取得
メール一覧取得数	×	2	数字	本文非同期 : 一度に取得する本文件数 一括取得 : 未使用
連絡先取得方式	×			step : 段階取得 all : 一括取得
段階連絡先取得件数	×	2	数字	一括取得の場合は未使用

【Domino】

フィールド	必須	文字数	文字種	備考
ユーザ ID	○			ダウンロードされた値をそのまま使用
メモ1	×			未使用
メモ2	×			未使用
メモ3	×			未使用
サービス名	○	40	すべて	端末アプリでの当該サービス表示名
アカウント	×	100	英数記号	名 姓/組織名 形式のユーザ名
パスワード	×	100	英数記号	
月間予定取得開始日	×			today<当日> beginningOfWeekBasedMonday<週初(月曜日)> beginningOfWeekBasedSunday<週初(日曜日)> beginningOfMonth<月初> 上記いずれかの英文字列<未設定の場合は today>
月間予定初期取得日数	×		数字	未設定の場合は 7
月間予定継続取得日数	×		数字	未設定の場合は 7
週間予定初期取得日数	×		数字	未設定の場合は 7
週間予定継続取得日数	×		数字	未設定の場合は 7
メニューフォルダ取得方式	×			step : 段階取得 all : 一括取得
メール一覧取得方式	×			step : 段階取得 all : 一括取得
メール本文取得数	×	2	数字	一括の場合は未使用
連絡先取得方式	×			step : 段階取得 all : 一括取得
段階連絡先取得件数	×	2	数字	一括取得の場合は未使用

【IMAP】

フィールド	必須	文字数	文字種	備考
ユーザ ID	○			ダウンロードされた値をそのまま使用
メモ1	×			未使用
メモ2	×			未使用
メモ3	×			未使用
サービス名	○	40	すべて	端末アプリでの当該サービス表示名
メールアドレス	×	100	英数記号	
IMAP アカウント	×	100	英数記号	
IMAP パスワード	×	100	英数記号	
IMAP サーバ名	×	100	英数記号	IP アドレスまたはホスト名
IMAP ポート番号	×	5	数字	
IMAP SSL	×	1	0 または 1	SSL 接続の場合は 1 を指定
SMTP サーバ名	×	100	英数記号	IP アドレスまたはホスト名
SMTP ポート番号	×	5	数字	
SMTP 認証	×	1	0~2	0 : なし 1 : IMAP Before SMTP 2 : SMTP 認証
SMTP SSL/TLS	×	1	0~2	0 : なし 1 : SSL 2 : TLS
SMTP アカウント	×	100	英数記号	SMTP 認証ありの場合は指定
SMTP パスワード	×	100	英数記号	SMTP 認証ありの場合は指定
削除済みフォルダ名	×	100	すべて	
送信済みフォルダ名	×	100	すべて	
メニューフォルダ取得方式	×			step : 段階取得 all : 一括取得
メール一覧取得方式	×			asyncBody : 本文非同期 all : 一括取得
メール一覧非同期取得数	×	2	数字	本文非同期 : 一度に取得する本文件数 一括取得 : 未使用

【サイボウズ】

フィールド	必須	文字数	文字種	備考
ユーザ ID	○			ダウンロードされた値をそのまま使用
メモ1	×			未使用
メモ2	×			未使用
メモ3	×			未使用
サービス名	○	40	すべて	端末アプリでの当該サービス表示名
ユーザ名	×	100	英数記号	
パスワード	×	100	英数記号	

【ファイル参照】

フィールド	必須	文字数	文字種	備考
ユーザ ID	○			ダウンロードされた値をそのまま使用
メモ1	×			未使用
メモ2	×			未使用
メモ3	×			未使用
サービス名	○	40	すべて	端末アプリでの当該サービス表示名
ユーザ名	×	100	英数記号	
パスワード	×	100	英数記号	
ドメイン	×	100	英数	
ファイル一覧のソート方法	×	1	数字	0:ファイル名(昇順) 1:ファイル名(降順) 2:日付(昇順) 3:日付(降順)
ショートカット1の表示名	×	255	すべて	端末アプリでの表示名
ショートカット1のパス	×	255	すべて	フォルダのパス
ショートカット2の表示名	×	255	すべて	端末アプリでの表示名
ショートカット2のパス	×	255	すべて	フォルダのパス
ショートカット3の表示名	×	255	すべて	端末アプリでの表示名
ショートカット3のパス	×	255	すべて	フォルダのパス
ショートカット4の表示名	×	255	すべて	端末アプリでの表示名
ショートカット4のパス	×	255	すべて	フォルダのパス
ショートカット5の表示名	×	255	すべて	端末アプリでの表示名
ショートカット5のパス	×	255	すべて	フォルダのパス

【BrW】

フィールド	必須	文字数	文字種	備考
ユーザ ID	○			ダウンロードされた値をそのまま使用
メモ1	×			未使用
メモ2	×			未使用
メモ3	×			未使用
サービス名	○	40	すべて	端末アプリでの当該サービス表示名
ホストアドレス	×			未使用
ホーム URL	×			未使用
ユーザ名	×	100	英数記号	
パスワード	×	100	英数記号	

【Hi 賢者】

フィールド	必須	文字数	文字種	備考
ユーザ ID	○			ダウンロードされた値をそのまま使用
メモ1	×			未使用
メモ2	×			未使用
メモ3	×			未使用
サービス名	○	40	すべて	端末アプリでの当該サービス表示名
ユーザ名	×	100	英数記号	
パスワード	×	100	英数記号	
月間予定取得開始日	×			today<当日> beginningOfWeekBasedMonday<週初(月曜日)> beginningOfWeekBasedSunday<週初(日曜日)> beginningOfMonth<月初> 上記いずれかの英文字列<未設定の場合は today>
月間予定初期取得日数	×		数字	未設定の場合は 7
月間予定初期取得件数	×		数字	未設定の場合は 20
月間予定継続取得日数	×		数字	未設定の場合は 7
月間予定継続取得件数	×		数字	未設定の場合は 20
週間予定初期取得日数	×		数字	未設定の場合は 7
週間予定初期取得件数	×		数字	未設定の場合は 2
週間予定継続取得日数	×		数字	未設定の場合は 7
週間予定継続取得件数	×		数字	未設定の場合は 20

【スケジュール(Google Apps)ならびに電話帳(サイボウズ・Google Apps)】

フィールド	必須	文字数	文字種	備考
ユーザ ID	○			ダウンロードされた値をそのまま使用
メモ1	×			未使用
メモ2	×			未使用
メモ3	×			未使用
サービス名	○	40	すべて	端末アプリでの当該サービス表示名
ユーザ名	×	100	英数記号	
パスワード	×	100	英数記号	

＝ サービス設定情報のアップロード ＝



設定対象のサービスを選択し、参照ボタンをクリックしてアップロード用 CSV ファイルを指定して「アップロード」をクリックします。

「サービス設定初期化」にチェックを付けると、CSV で指定したユーザのサービス情報をクリアします。



サービス情報が未設定の場合、端末アプリにおけるログイン後のトップ画面には当該サービスが表示されません。



CSV で指定したユーザのサービス設定情報が存在する場合には CSV で指定した内容で上書きされますが、パスワードに関しては CSV のパスワード欄が空であれば更新されません。

「アップロード」をクリックすると、ユーザ情報アップロードと同様にチェック画面に遷移しますので、エラーが検出されなければ「登録」ボタンをクリックして一括処理を行います。



CSV の登録内容にエラーが検出されると、次のようにエラー内容が表示され登録ボタンのクリックができない状態になりますので、CSV を修正して再度ファイル指定を行って下さい。



5. 端末管理

端末関連操作のメイン画面です。

ここでは登録されている使用している端末 ID、アプリ種別、OS バージョン、アプリバージョン、キャリア、メーカー、機種名、メモ、利用者ユーザ ID、状態の一覧を参照することができます。結果一覧の項目名をクリックするとその条件でソートします。

【専有端末のみ】

The screenshot shows the '端末管理一覧' (Terminal Management List) page. The search filters are set to find dedicated devices. The '利用形態' (Usage Type) filter is set to '専有' (Dedicated).

端末ID	アプリ種別	OSバージョン	アプリバージョン	キャリア	メーカー	機種名	メモ	利用者	状態
05004017838774_gb_k2w60_n6.jp	EZアプリ			KDDI				user01	利用可能
1002aa76182d950a4bc580e983e54b93ca73e	iOS			SoftBank				user02	利用可能
351609050022747	Android	4.1.2	1.9.3.0	docomo	Sony	SO-05D		user02	利用可能
352980054121837	Android	2.2	1.9.3.0	SoftBank	HTC	X06HT		user03	利用可能
353833040275171	Android	4.2.2	1.9.3.0	docomo	FUJITSU	F-04F		user03	利用可能

【共有端末が利用可能】

The screenshot shows the '端末管理一覧' (Terminal Management List) page. The search filters are set to find shared devices. The '利用形態' (Usage Type) filter is set to '共有(手動)' (Shared (Manual)).

端末ID	アプリ種別	OSバージョン	アプリバージョン	キャリア	メーカー	機種名	メモ	利用形態	利用者	状態
05004017838774_gb_k2w60_n6.jp	EZアプリ			KDDI				共有(手動)	user01	利用可能
1002aa76182d950a4bc580e983e54b93ca73e	iOS			SoftBank				共有	user01	利用可能
351609050022747	Android	4.1.2	1.9.3.0	docomo	Sony	SO-05D		共有	user02	利用可能
352980054121837	Android	2.2	1.9.3.0	SoftBank	HTC	X06HT		共有	user03	利用可能
353833040275171	Android	4.2.2	1.9.3.0	docomo	FUJITSU	F-04F		共有	user03	利用可能

5.1 端末情報新規登録

「新規追加」をクリックすると、次の端末情報登録画面に遷移します。

【専有端末のみ】

The screenshot shows the 'moconavi' interface with the '端末情報編集' (Edit Device Information) form. The left sidebar contains navigation options: ユーザ管理, 端末管理 (with sub-items: 端末情報管理, 端末情報一括ダウンロード, 端末情報一括アップロード), 利用状況確認, 部署管理, 設定, and 個別設定. The main form fields are:

- 端末ID: Text input field
- アプリ種別: 未設定 (dropdown)
- キャリア: 未設定 (dropdown)
- メーカー: Text input field
- 機種名: Text input field
- メモ: Text input field
- 利用者: Text input field with a '選択...' button
- 状態: 利用可能 (dropdown)

Buttons at the bottom: 登録 (Register), 戻る (Back).

【共有端末が利用可能】

The screenshot shows the 'moconavi' interface with the '端末情報編集' (Edit Device Information) form. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main form fields are:

- 端末ID: Text input field
- アプリ種別: 未設定 (dropdown)
- キャリア: 未設定 (dropdown)
- メーカー: Text input field
- 機種名: Text input field
- メモ: Text input field
- 利用形態: 共有 (dropdown)
- 利用者: Large empty text area with a '選択...' button
- 状態: 利用可能 (dropdown)

Buttons at the bottom: 登録 (Register), 戻る (Back).

端末ID 登録する端末の端末IDを指定します。

アプリ種別 登録する端末のアプリ種別を選択します。

The screenshot shows a registration form with several fields. The 'アプリ種別' (Application Type) dropdown menu is open, displaying the following options: 未設定 (Unset), Android, iOS, iアプリ (iApp), SIアプリ (SI App), EZアプリ (EZ App), BlackBerry, 不明 (Unknown), and 未設定 (Unset). The 'Android' option is currently selected. Other fields include '端末ID', 'キャリア', 'メーカー', '機種名', 'メモ', and '利用者'.

キャリア 登録する端末のキャリアを選択します。

The screenshot shows the same registration form as above, but with the 'キャリア' (Carrier) dropdown menu open. The options are: 未設定 (Unset), docomo, KDDI, SoftBank, イー・アクセス (E-Access), その他 (Others), and 未設定 (Unset). The 'docomo' option is currently selected.

メーカー 登録する端末のメーカーを指定します。

機種名 登録する端末の機種名を指定します。

メモ 端末情報に関する補足情報を指定します。

利用形態 共有端末が利用可能な場合はこの項目が表示されます。
選択肢は次のとおりです。

- 専有 : 割り当てるユーザが一個
- 共有(手動) : 割り当てるユーザをあらかじめ指定
- 共有(自動) : ユーザを限定せずにログイン可能

The screenshot shows a close-up of the '利用形態' (Usage Type) dropdown menu. The options are: 専有 (Exclusive), 共有(手動) (Shared (Manual)), and 共有(自動) (Shared (Automatic)). The '専有' option is currently selected.

利用者 登録する端末にユーザを割り当てる場合には「選択」をクリックします。ユーザ指定画面に遷移しますので、割り当てるユーザにチェックを付けて「OK」をクリックして下さい。共有端末(手動)の場合は、ここで複数のユーザを指定することができます。



状態 登録する端末の利用可否を指定します。

端末 ID・利用形態・利用者・状態以外の情報は、実際の端末と異なってもアプリの動作に影響はありません。

5.2 端末情報編集

端末管理一覧画面の端末 ID をクリックすると、次の端末情報編集画面に遷移します。ここでは、アプリ種別、キャリア、メーカー、機種名、メモ、利用者、状態を変更できます。各項目の指定方法ならびに内容は、端末登録画面と同一です。

共有端末が利用可能の場合は、これらに加え利用形態の変更も可能です。

【専有端末のみ】

【共有端末が利用可能】

5.3 端末利用停止

端末管理一覧画面にて端末 ID をチェックすると、画面下部の利用停止ボタンがアクティブになります。この状態で「利用停止」をクリックすると、チェックを付けた端末が利用停止の状態となります。

1/1ページ (6件)

1

<input type="checkbox"/>	端末ID	アプリ種別	OSバージョン	アプリバージョン	キャリア	メーカー	機種名	メモ	利用者	状態
<input type="checkbox"/>	05004017838774_gb.ezweb.ne.jp	EZアプリ			KDDI					利用可能
<input type="checkbox"/>	16f02aa76182d960a4bc680e983e64fb93ca73e	iOS			SoftBank				user01	利用可能
<input type="checkbox"/>	351606050022747	Android			docomo				user02	利用可能
<input checked="" type="checkbox"/>	352968054121837	Android	4.1.2	1.9.3.0	docomo	Sony	SO-05D		user02	利用可能
<input type="checkbox"/>	353833040275171	Android	2.2	1.9.3.0	SoftBank	HTC	X06HT		user03	利用可能
<input type="checkbox"/>	358679040065897	Android	4.2.2	1.9.3.0	docomo	FUJITSU	F-04F		user03	利用可能

5.4 端末利用停止解除

端末管理一覧画面の端末 ID をチェックすると、画面下部の利用停止解除ボタンがアクティブになります。この状態で「利用停止解除」をクリックすると、チェックを付けた端末が利用可能の状態となります。

1/1ページ (6件)

1

<input type="checkbox"/>	端末ID	アプリ種別	OSバージョン	アプリバージョン	キャリア	メーカー	機種名	メモ	利用者	状態
<input type="checkbox"/>	05004017838774_gb.ezweb.ne.jp	EZアプリ			KDDI					利用可能
<input type="checkbox"/>	16f02aaf76182d960a4bc680e983e64fb93ca73e	iOS			SoftBank				user01	利用可能
<input type="checkbox"/>	351606050022747	Android			docomo				user02	利用可能
<input checked="" type="checkbox"/>	352968054121837	Android	4.1.2	1.9.3.0	docomo	Sony	SO-05D		user02	利用停止
<input type="checkbox"/>	353833040275171	Android	2.2	1.9.3.0	SoftBank	HTC	X06HT		user03	利用可能
<input type="checkbox"/>	358679040065897	Android	4.2.2	1.9.3.0	docomo	FUJITSU	F-04F		user03	利用可能

利用停止 利用停止解除 削除

5.5 端末情報削除

端末管理一覧画面の端末 ID をチェックすると、画面下部の削除ボタンがアクティブになります。この状態で「削除」をクリックすると、チェックを付けた端末が削除されます。当該端末にユーザが紐付いていた場合、端末の削除に伴って紐付いていたユーザの端末 ID も同時に削除されます。

1/1ページ (6件)

1

<input type="checkbox"/>	端末ID	アプリ種別	OSバージョン	アプリバージョン	キャリア	メーカー	機種名	メモ	利用者	状態
<input type="checkbox"/>	05004017838774	EZアプリ			KDDI					利用可能
<input type="checkbox"/>	16f02aaf76182d960a4bc680e983e64fb93ca73e	iOS			SoftBank				user01	利用可能
<input type="checkbox"/>	351606050022747	Android			docomo				user02	利用可能
<input checked="" type="checkbox"/>	352968054121837	Android	4.1.2	1.9.3.0	docomo	Sony	SO-05D		user02	利用停止
<input type="checkbox"/>	353833040275171	Android	2.2	1.9.3.0	SoftBank	HTC	X06HT		user03	利用可能
<input type="checkbox"/>	358679040065897	Android	4.2.2	1.9.3.0	docomo	FUJITSU	F-04F		user03	利用可能

利用停止 利用停止解除 削除

Web ページからのメッセージ

?

選択されている端末を削除します。よろしいですか？

OK キャンセル

5.6 端末情報一括ダウンロード

端末情報一括ダウンロードをクリックすると、次の画面が表示されます。

ダウンロードをクリックすると、現在登録されている全ての端末情報が CSV 形式でダウンロードできます。ダウンロードされる CSV ファイルは、端末情報アップロードで使用するフォーマットとなります。



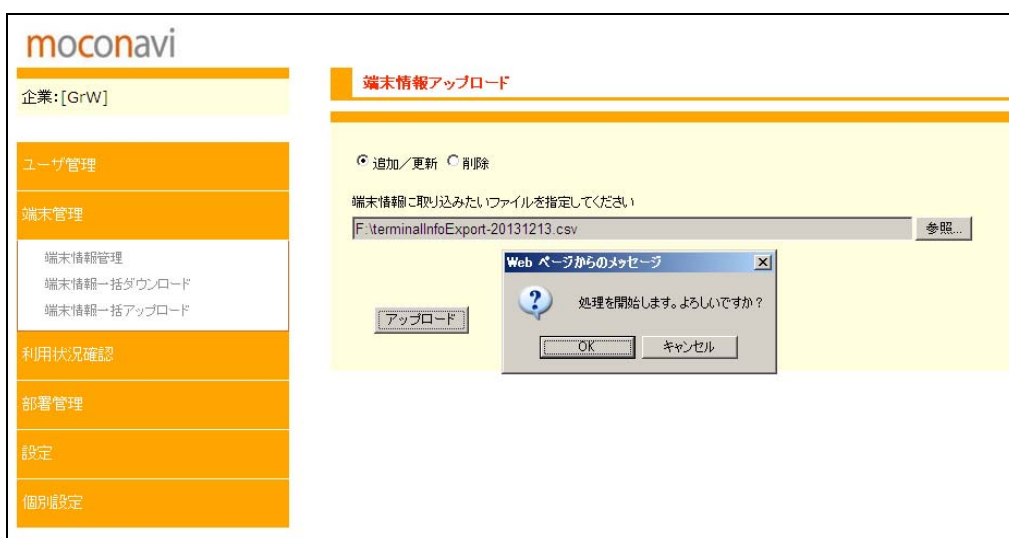
5.7 端末情報一括アップロード

端末情報一括アップロードをクリックすると、次の画面が表示されます。



処理の種類を追加・更新・削除から選択し、参照ボタンをクリックして登録情報が入ったCSVファイルを指定します。同一のCSVファイルで追加と更新を同時に処理できますが、削除の際は削除端末以外の情報を含めることはできません。

アップロードをクリックし、さらにダイアログの「OK」をクリックすると、一括アップロードが開始されて結果画面が表示されます。



CSV の登録情報にエラーが検出されると、次のようにエラー内容が表示されます。
表示された内容を修正し、再度アップロードを行ってください。



端末情報アップロード用 CSV ファイルのフォーマットは次のとおりです。

No.	カラム名	最大文字数	利用可能文字	入力必須 (インポート)		備考
				追加更新	削除	
1	端末 ID	255	半角英数字 半角記号	○	○	
2	アプリ種別	2	0、1、2、3、4、5 -1、-2 (半角)			0:Android 1:iOS 2:i アプリ 3:S!アプリ 4:EZ アプリ 5:BlackBerry -1:不明 -2:未定義
3	OS バージョン	20	半角英数字 半角記号			指定しても更新されません
4	アプリバージョン	20	半角英数字 半角記号			指定しても更新されません

No.	カラム名	最大文字数	利用可能文字	入力必須 (インポート)		備考
				追加更新	削除	
5	キャリア	2				0:docomo 1:KDDI 2:SoftBank 3:イー・アクセス -1:その他 -2:未定義
6	メーカー	100	制限なし			
7	機種名	100	制限なし			
8	メモ	100	制限なし			
9	利用者	制限なし	半角英数字 半角記号			複数ユーザを指定する場合は半角セミコロン「;」で区切って下さい。 利用形態が専有端末の場合、指定可能な利用者は1件のみです。
10	状態	1	0、1 (半角)	○		0:利用停止 1:利用可能

= 注意事項 =

- ・ CSV の1行目はヘッダ行です。一括ダウンロードを行ってヘッダを取得することをおすすめします。
- ・ CSV ファイルの拡張子は.csv です。
- ・ CSV ファイルの文字コードは Shift-JIS です。
- ・ ダブルクォーテーション「”」、またはカンマ「,」を使用する場合、当該カラムのデータの両端を「”」で括る必要があります。
- ・ ダブルクォーテーション「”」を使用する場合、「””」のようにダブルクォーテーションを2つ続けて入力する必要があります。
⇒ <例> [abc,def] → [”abc,def”] [abc”def] → [”abc””def”]

6. 利用者アカウント利用状況一覧

指定のユーザ ID、名前、年月におけるユーザの利用状況（端末からのログイン・ログアウト）を参照することができます。

ユーザ ID あるいは名前を指定せずに「検索」をクリックすると全ユーザが表示対象となります。

詳細	ID	名前	メモ	部署	利用回数	状態
詳細	user12	中田浩二		東京本社	64回	正常
詳細	user02	林浩一		大阪支社	3回	正常
詳細	user01	山本浩		経営企画室	22回	正常
詳細	user07	橋本史朗		東京本社/営業部	11回	正常
詳細	user11	竹内直哉		東京本社/営業部	77回	正常
詳細	user03	田中次郎		大阪支社/大阪営業所	4回	正常
詳細	user14	井上哲郎		東京本社/人事部	0回	正常
詳細	user13	近藤由紀子		東京本社/総務部	63回	正常
詳細	user08	杉本雄二		東京本社/開発部	43回	正常
詳細	user05	山田花子		東京本社/開発部/運用管理室	32回	正常
詳細	user09	高橋京子		東京本社/人事部/採用課	80回	正常
詳細	user10	佐々木小次郎		東京本社/開発部/システム開発室	44回	正常
詳細	user04	山田太郎		東京本社/総務部	41回	正常

「ダウンロード」をクリックすることにより、指定月における全ユーザの利用状況詳細を CSV 形式でダウンロードすることができます。

一覧表示にて「詳細」をクリックすると、指定ユーザの利用状況を参照することができます。

The screenshot shows the 'moconavi' interface. On the left is a navigation menu with options like '企業管理', 'ユーザ管理', '端末管理', '利用状況確認', '部署管理', '設定', and '個別設定'. The main content area is titled '利用者アカウント利用状況一覧(日別)'. It displays user information for 'user05' (山田花子) for the month of December 2013. Below this is a table with columns for '詳細', '利用日', '利用回数', and '利用時間'.

詳細	利用日	利用回数	利用時間
詳細	2013年12月01日	1回	0時間22分0秒
詳細	2013年12月02日	5回	1時間49分0秒
詳細	2013年12月03日	1回	0時間3分0秒
詳細	2013年12月05日	2回	0時間49分0秒
詳細	2013年12月06日	2回	0時間46分0秒
詳細	2013年12月07日	1回	0時間24分0秒
詳細	2013年12月08日	2回	0時間51分0秒
詳細	2013年12月09日	4回	1時間51分0秒
詳細	2013年12月10日	2回	0時間49分0秒
詳細	2013年12月11日	5回	2時間2分0秒
詳細	2013年12月12日	1回	0時間28分0秒
詳細	2013年12月13日	3回	1時間22分0秒
詳細	2013年12月14日	2回	0時間50分0秒
詳細	2013年12月15日	1回	0時間22分0秒

この画面で「詳細」をクリックすると、さらに詳細な利用状況を参照することができます。

This screenshot shows a more detailed view of the user account usage for 'user05' (山田花子) for December 2, 2013. The table includes columns for 'ログイン時間', 'ログアウト時間', '利用時間', 'UserAgent', and '端末ID'.

ログイン時間	ログアウト時間	利用時間	UserAgent	端末ID
2013年12月02日 09時38分00秒	2013年12月02日 10時07分00秒	0時間29分0秒	Android/1.8.9.6 P-04D/10	369519040535
2013年12月02日 12時02分00秒	2013年12月02日 12時02分00秒	0時間0分0秒	Android/1.8.9.6 P-04D/10	369519040535
2013年12月02日 20時05分00秒	2013年12月02日 20時38分00秒	0時間33分0秒	Android/1.8.9.6 P-04D/10	369519040535
2013年12月02日 21時46分00秒	2013年12月02日 22時07分00秒	0時間21分0秒	Android/1.8.9.6 P-04D/10	369519040535
2013年12月02日 22時18分00秒	2013年12月02日 22時44分00秒	0時間26分0秒	Android/1.8.9.6 P-04D/10	369519040535

7. 管理者一覧

管理者の ID、氏名、メモならびに状態の一覧を参照することができます。

管理者ユーザの追加・削除ならびに氏名の設定につきましては、ご購入・ご契約先あるいは

サポートセンターまでお問い合わせください



The screenshot shows the moconavi web interface. On the left is a navigation menu with options like 'User Management', 'Terminal Management', 'Usage Confirmation', 'Department Management', 'Settings', and 'Individual Settings'. The main content area is titled 'Enterprise Administrator List' and contains a table with the following data:

No.	Enterprise Administrator ID	Full Name	Memo	Status
1	Admin1		First Administrator	Active
2	Admin2		Second Administrator	Active

8. 画面キャプチャ操作履歴

機能抑制設定にて画面キャプチャ抑制を有効に設定している場合、iOS 端末においてキャプチャ操作を検知した履歴を参照することができます。Android 端末の場合はキャプチャの実施ができないため、この履歴には情報が残りません。

The screenshot shows the moconavi web interface with the 'Screen Capture Operation History' page. It features a search input field for 'User' and a 'Search' button. Below the search area, it indicates '1/1 page (3 items)' and displays a table with the following data:

User Name	Operation Date
user09	2013/12/12 02:56:45
user01	2013/12/08 10:02:18
user13	2013/12/04 19:31:09

9. 部署管理

部署階層の操作を行うメイン画面です。

部署を選択して「検索」をクリックすると、指定部署以下の部署情報が表示されます。

「すべて」を選択した場合は全部署が表示されます。

結果一覧の項目名をクリックすることで、その項目名でソートすることができます。

「ダウンロード」をクリックすると、現在画面で表示されている部署情報を CSV ファイルでダウンロードすることができます。

moconavi ログアウト

企業:[GrW]

部署階層管理

新規作成

部署

ダウンロード

1/1ページ (11件)

	第1階層	第2階層	第3階層	第4階層	第5階層	
<input type="button" value="編集"/>	経営企画室					<input type="button" value="編集"/>
<input type="button" value="編集"/>	大阪支社					<input type="button" value="編集"/>
<input type="button" value="編集"/>	大阪支社	大阪営業所				<input type="button" value="編集"/>
<input type="button" value="編集"/>	東京本社					<input type="button" value="編集"/>
<input type="button" value="編集"/>	東京本社	開発部				<input type="button" value="編集"/>
<input type="button" value="編集"/>	東京本社	開発部	システム開発室			<input type="button" value="編集"/>
<input type="button" value="編集"/>	東京本社	開発部	運用管理室			<input type="button" value="編集"/>
<input type="button" value="編集"/>	東京本社	総務部				<input type="button" value="編集"/>
<input type="button" value="編集"/>	東京本社	人事部				<input type="button" value="編集"/>
<input type="button" value="編集"/>	東京本社	人事部	採用課			<input type="button" value="編集"/>
<input type="button" value="編集"/>	東京本社	営業部				<input type="button" value="編集"/>

9.1 部署階層新規登録

部署階層一覧画面の「新規作成」をクリックすると、次の部署階層新規登録画面に遷移しますので、部署コード・親部署・部署名を指定して「登録」をクリックします。

部署コード 1～100 文字の半角英数で指定してください。

親部署 作成する部署の上位階層を指定します。階層は第五階層までですので、第五階層目の部署は部署選択には表示されません。「指定しない」をクリックすると、第一階層目の部署作成となります。

部署名 1～100 文字で指定してください。

メモ 部署の補足情報を入力できます。

9.2 部署階層編集

部署階層一覧画面の「編集」をクリックすると、次の部署階層編集画面に遷移します。

ここでは、親部署・部署名・メモの変更を行うことができます。

■ 親部署の変更

部署階層情報を変更することができます。

更新部署の配下に部署が存在する場合は、配下部署の部署階層も変更されます。

指定できる親部署は更新後の部署階層が第五階層になる部署までです。

■ 部署名の変更

部署名を変更することができます。

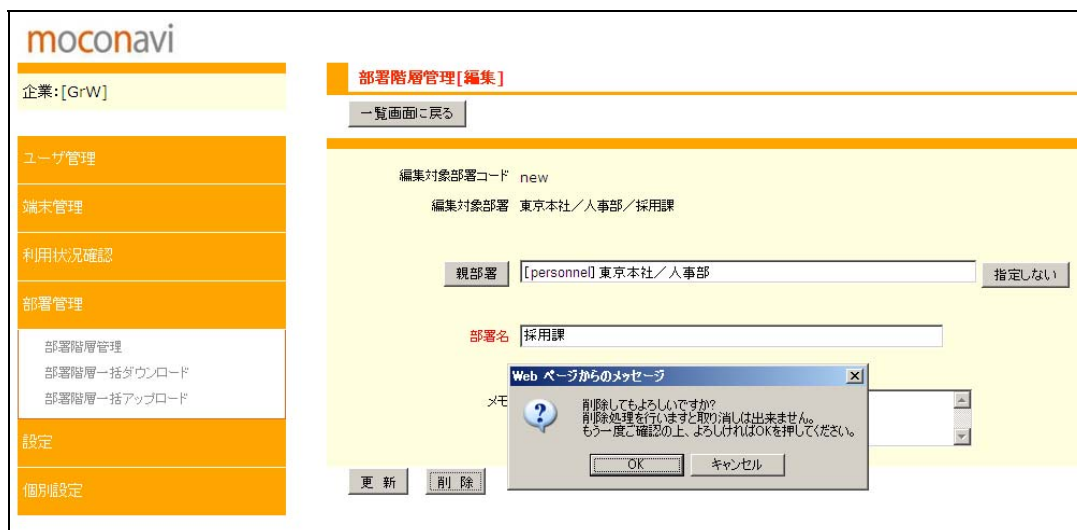
部署名は必須ですので必ず入力してください。

■ メモの変更

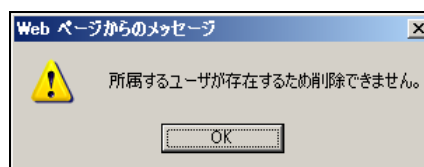
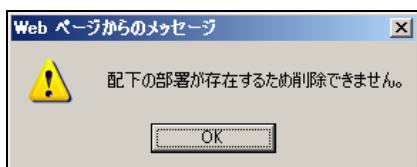
メモを変更することができます。

9.3 部署階層削除

部署階層編集画面の「削除」をクリックすると、部署階層を削除することができます。



対象部署の下層に部署が存在する場合、または対象部署に所属するユーザが存在する場合は、次のエラーとなり削除を行うことができません。



9.4 部署階層一括ダウンロード

部署階層一括ダウンロードをクリックすると、次の部署階層一括ダウンロード画面に遷移します。

ダウンロードをクリックすると、現在登録されている全ての部署階層情報を CSV 形式でダウンロードできます。ダウンロードされる CSV ファイルは、部署階層一括アップロードで使用するフォーマットとなります。



9.5 部署階層一括アップロード

部署階層一括アップロードをクリックすると、次の部署階層一括アップロード画面に遷移します。



処理の種類を追加・更新・削除から選択し、参照ボタンをクリックして登録情報が入った CSV ファイルを指定します。

CSV の登録内容にエラーがない場合、「アップロード」をクリックすると次の画面に遷移しますので「登録」ボタンをクリックして一括処理を行ないます。



CSVの登録内容にエラーが検出されると、次のようにエラー内容が表示され登録ボタンのクリックができない状態になります。CSVを修正し、再度部署階層一括アップロードをクリックしてファイル指定を行って下さい。



部署階層アップロード用 CSV ファイルのフォーマットは次のとおりです。

No.	カラム名	最大 文字数	利用 可能文字	入力必須 (アップロード)			備考
				追 加	更 新	削 除	
1	部署 ID	100	半角英数字	○	○	○	部署コードです
2	部署名	100	制限なし	○	○		
3	親部署 ID	100	制限なし				親部署 ID を指定しない場合は第一階層の部署となります
4	メモ	100	制限なし				

= CSV ファイルの例 =

部署 ID,部署名,親部署 ID,メモ

tokyo,東京本社,,

dev,開発部,tokyo,

= 注意事項 =

- ・ 1行目はヘッダ行となりますので、上記のとおり記載してください。
- ・ CSV ファイルの拡張子は.csv です。
- ・ CSV ファイルの文字コードは Shift-JIS です。

10. ユーザ ID ポリシー設定

ここではユーザ ID 作成に関するポリシー設定を行うことができます。

- ユーザ ID 長 (1~32)
ユーザ ID の長さを指定します。
- 文字種別
ユーザ ID として利用可能な文字種 (全て半角) を設定します。
- 文字種別数
前項の文字種を何種類以上指定しなければいけないかを設定します。

The screenshot displays the 'moconavi' user interface for setting user ID policies. On the left is a sidebar with categories: 企業: [GrW], ユーザ管理, 端末管理, 利用状況確認, 部署管理, 設定 (with sub-items: ユーザIDポリシー設定, 携帯アプリ各種設定, 認証設定, サービス設定, アダプタ設定, 企業管理者パスワード変更, ブランディング, メモ), and 個別値設定. The main area is titled 'ユーザーIDポリシー' and contains the following settings:

- ユーザーID長: 1 ~ 32 文字
- 文字種別: 英字大文字, 英字小文字, 数字, @, ., その他記号
- 文字種別数: 2 種類以上の文字種別を使用する

A '更新' (Update) button is located at the bottom of the settings area.

11. 端末アプリ動作各種設定

ここでは端末アプリの動作に関する次の設定を行うことができます。

- ・ 端末に保存するログイン情報の設定・変更
- ・ 端末にて一定時間無操作だった場合の自動終了設定・変更
- ・ APN 切り替えの設定・変更
- ・ 端末ロックアウト回数の設定・変更
- ・ ユーザのパスワードに関する各種設定・変更

The screenshot shows the 'moconavi' management interface. On the left is a navigation menu with '設定' (Settings) highlighted. The main area is titled '携帯アプリ各種設定' (Mobile App Various Settings). Under 'モバイルアプリ動作設定' (Mobile App Operation Settings), there are four rows of settings:

- ログイン情報の保存** (Login Information Storage): Radio buttons for '保存させない' (Do not save), '認証キー' (Authentication key) [checked], '認証キー、ユーザID' (Authentication key, User ID), and '認証キー、ユーザID、パスワード' (Authentication key, User ID, Password).
- 自動終了設定** (Automatic Termination Settings): Radio buttons for '自動終了ON' (Automatic termination ON) [checked] and '自動終了OFF' (Automatic termination OFF). Below is a field for '終了時間(3-99)' (Termination time) set to '5' minutes.
- APN切り替え** (APN Switching): Radio buttons for '設定画面にAPN切り替え項目を表示する' (Display APN switching item on settings screen) and '設定画面にAPN切り替え項目を表示しない' (Do not display APN switching item on settings screen) [checked].
- ロックアウト回数** (Lockout Count): A field set to '5' with the text '回のパスワード不一致でロック' (Lock after 5 password mismatches).

Below this is the 'モバイルアプリのパスワードポリシー設定' (Mobile App Password Policy Settings) section:

- パスワード長** (Password Length): A range of '4' to '8' characters.
- 文字種別** (Character Types): Checkboxes for '英字大文字' (Uppercase letters) [checked], '英字小文字' (Lowercase letters) [checked], '数字' (Numbers) [checked], and '記号' (Symbols) [checked].
- 文字種別数** (Number of Character Types): A field set to '2' with the text '種類以上の文字種別を使用する' (Use at least 2 types of characters).
- 有効期間** (Validity Period): A field set to '90' with the text '最大90日以上同じパスワードを使用できない' (Cannot use the same password for more than 90 days).
- 再利用制限** (Reuse Restriction): A field set to '2' with the text '過去2世代までのパスワードを再利用できない' (Cannot reuse passwords from the last 2 generations).
- 変更禁止期間** (Change Prohibition Period): A field set to '0' with the text 'パスワード変更後0日パスワード変更できない' (Cannot change password for 0 days after change).
- 管理者によるパスワード設定** (Password Setting by Administrator): Radio buttons for 'はい' (Yes) and 'いいえ' (No) [checked].

A '更新' (Update) button is located at the bottom of the settings area.

■ ログイン情報の保存

端末に保存を許可するログイン情報を指定します。

デフォルトは認証キーのみ保存となっており、ここでユーザ ID あるいはパスワードの保存を許可した場合は、エンドユーザがこれらの情報を保存するかどうかを端末アプリにて設定できるようになります。

■ 自動終了設定

端末アプリを一定時間操作しなかった場合に、自動終了させるかどうかを指定します。
ON の場合には自動終了までの無操作時間も併せて指定します。デフォルト値は 5 分です。

■ APN 切り替え

本設定はドコモの Android 端末でのみ有効なものです。
チェックを付けると、端末アプリの設定画面に APN 切り替え利用の項目が表示されます。

■ ロックアウト回数

端末アプリログイン時のパスワードロック回数を指定します。デフォルト値は 5 回です。

■ パスワードポリシー設定

- パスワード長(1~32)
パスワードの長さを指定します。
- 文字種別
パスワードとして利用可能な文字種(全て半角)を設定します。
- 文字種別数
前項の文字種を何種類以上指定しなければいけないかを設定します。
- 有効期間(0~999)
パスワードの有効期間を指定します。
前回のパスワード変更日より指定日数以上パスワードを変更しなかった場合には、端末アプリからのログイン時にパスワード変更が求められます。
0を指定した場合は無期限となります。
- 再利用制限(0~99)
同一のパスワードが利用できない世代数を指定します。
0を指定した場合は前回と同一のパスワードも許可されます。
- 変更禁止期間(0~99)
パスワード変更後に次のパスワード変更ができない期間を指定します。
0を指定した場合はいつでも変更が可能となります。
- 管理者によるパスワード設定後のログイン時にパスワードの変更が必要
「はい」にチェックを付けると、それ以後管理者による手動あるいは一括登録でのパスワード設定を行なったユーザは、ログイン時にパスワード変更を求められます。

12. 認証設定

ここでは KRS へのログイン認証に関する次の設定を行うことができます。

- ・ 端末へのログイン時に指定する認証キーの設定・変更
- ・ ログイン認証方式の選択

■ 認証キー

デフォルト値は契約番号です。認証キーは 1 文字以上の任意の文字列が設定可能で、変更ボタンクリック直後のログインより反映されます。

■ 認証方式

ユーザ名・パスワードを入力する標準認証に加え、ワンタイムパスワード、さらにはお客様内の AD での認証などを選択することができます。KRS では標準認証のみがご利用可能です。

The screenshot displays the 'moconavi' management interface. On the left is a navigation menu with categories: '企業:[GrW]', 'ユーザ管理', '端末管理', '利用状況確認', '部署管理', '設定' (containing 'ユーザIDポリシー設定', '携帯アプリ各種設定', '認証設定', 'サービス設定', 'アダプタ設定', '企業管理者パスワード変更', 'ブランディング', 'メモ'), and '個別設定'. The main content area is titled '認証設定' and contains a form with two fields: '認証キー' (Authentication Key) with the value 'GrW' and '認証方式' (Authentication Method) with the value '標準認証'. A '更新' (Update) button is located at the bottom right of the form.

標準認証以外の認証方式では、認証方式により設定項目が表示される場合があります。

【SECUREMATRIX 認証の場合】

GSB サーバのアドレスを指定します。

認証設定	
認証キー	<input type="text" value="GrW"/>
認証方式	SECUREMATRIX認証
GSBサーバ	<input type="text" value="192.168.0.180"/>
<input type="button" value="更新"/>	

【AD 認証の場合】

認証方式(LDAP あるいは Kerberos)ならびにデフォルトドメインを指定します。

デフォルトドメインの指定は任意です。

認証設定	
認証キー	<input type="text" value="GrW"/>
認証方式	AD認証
認証方法	<input checked="" type="radio"/> LDAP認証 <input type="radio"/> Kerberos認証
デフォルトドメイン	<input type="text"/>
<input type="button" value="更新"/>	

AD 認証を指定すると、ユーザ情報に次のように「認証用 ID」項目が追加され、一括ダウンロードならびにアップロードの CSV データにも「認証用 ID」というカラムが追加されます。

ID	user04
認証用ID	
名前	山田 太郎
名前カナ	ヤマダ タロウ

ユーザ ID・認証用 ID・デフォルトドメインの関係は次のとおりです。

■ 認証用 ID が指定されている場合

指定された認証用 ID で AD 認証を行います (デフォルトドメインは参照しません)。

■ 認証用 ID が指定されていない場合

- ・ ユーザ ID に@が含まれている場合
ユーザ ID で AD 認証を行います
- ・ ユーザ ID に@が含まれていない場合
デフォルトドメインが指定されている場合は「ユーザ ID@デフォルトドメイン」で、デフォルトドメインが未指定の場合は「ユーザ ID」で AD 認証を行います

13. サービス設定雛形

POP/Exchange/Domino/IMAP などの各サービス設定において、全ユーザ共通の情報を雛形（テンプレート）として登録することができます。

ユーザのサービス設定を手動で行う際には、テンプレートの適用により共通設定項目の入力を省略することができます。サービス情報のエクスポートでは、サービス情報未設定のユーザに雛形が適用された状態で CSV のダウンロードが行われます。

■ サービスの自動関連付け設定

この設定を「する」に指定すると、新規ユーザ作成時に雛形がコピーされた状態で当該サービス適用が行われますので、手動でのサービス適用が不要となります。

各サービス用の雛形設定画面は次のとおりです。



POP・IMAP 以外は、アクセス先情報（Exchange サーバ・ファイルサーバなど）はユーザのサービス情報ではなくアダプタ設定にて管理者が設定します。

【POP】



サービス設定

企業: [GrW]

ユーザ管理

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

- ユーザIDポリシー設定
- 携帯アプリ各種設定
- 認証設定
- サービス設定
- アダプタ設定
- 企業管理者パスワード変更
- ブランディング
- メモ

個別帳設定

サービス選択 POP

サービスの自動関連付け設定

ユーザ新規登録時に自動関連付け する しない

サービス設定雛形

メールアドレス

POPアカウント

POPパスワード

POPサーバ名

POPポート番号

POP SSL

POP APOP

SMTPサーバ名

SMTPポート番号

SMTP認証 なし
 POP before SMTP
 SMTP-AUTH

SMTP SSL/TLS なし
 SSL
 TLS

SMTPアカウント

SMTPパスワード

メール一覧取得方式 一括取得
 段階取得

メール一覧非同期取得数

更新

【Exchange】

- メールアドレスはプライマリメールアドレスを指定して下さい
- ユーザ名は“アカウント名@ドメイン名”の形式で指定して下さい

moconavi

企業:[GrW]

サービス設定

サービス選択 (7) Exchange

サービスの自動関連付け設定

ユーザー新規登録時に自動関連付け する しない

サービス設定画面

ユーザー名 XXXX@moconavi.local

パスワード

メールアドレス XXXX@moconavi.jp

月間予定取得開始日 当日 週初(月曜日) 週初(日曜日) 月初

月間予定初期取得日数 7

月間予定継続取得日数 7

週間予定初期取得日数 7

週間予定継続取得日数 7

メニューフォルダ取得方式 一括取得 段階取得

メール一覧取得方式 一括取得 本文非同期

メール一覧取得数 5

連絡先取得方式 一括取得 段階取得

段階連絡先取得件数 50

更新

【Domino】

- アカウントは別名ではなく“名 姓/組織名”の形式で指定して下さい

moconavi

企業:[GrW]

サービス設定

サービス選択 (10) Domino

サービスの自動関連付け設定

ユーザー新規登録時に自動関連付け する しない

サービス設定詳細

アカウント XXXX YYYYY/domino

パスワード

月間予定取得開始日 当日
 週初(月曜日)
 週初(日曜日)
 月初

月間予定初期取得日数 7

月間予定継続取得日数 7

週間予定初期取得日数 7

週間予定継続取得日数 7

メニューフォルダ取得方式 一括取得
 段階取得

メール一覧取得方式 一括取得
 段階取得

メール本文取得数 5

連絡先取得方式 一括取得
 段階取得

段階連絡先取得件数 50

更新

【IMAP】

- 削除済みフォルダ名ならびに送信済みフォルダ名は、PC での利用の IMAP メーラで設定している名称を指定して下さい。ここで指定したフォルダが存在しない場合は IMAP アクセスの際に新規作成されます。
- 削除済み・送信済みフォルダ名がユーザ毎に異なる場合は、雛形設定では空白とすることをおすすめします。

moconavi

企業:[GrW]

サービス設定

サービス選択 (1) IMAP

サービスの自動関連付け設定

ユーザ新規登録時に自動関連付け する しない

サービス設定雛形

メールアドレス XXXX@moconavi.jp

IMAPアカウント XXXX@moconavi.jp

IMAPパスワード

IMAPサーバ名 imap4.moconavi.jp

IMAPポート番号 143

IMAP SSL

SMTPサーバ名 smtp.moconavi.jp

SMTPポート番号 25

SMTP認証 なし IMAP before SMTP SMTP-AUTH

SMTP SSL/TLS なし SSL TLS

SMTPアカウント XXXX@moconavi.jp

SMTPパスワード

削除済みフォルダ名ゴミ箱

送信済みフォルダ名送信済み

メニューフォルダ取得方式 一括取得 段階取得

メール一覧取得方式 一括取得 本文非同期

メール一覧非同期取得数 5

更新

【サイボウズ】

moconavi

企業:[GrW]

ユーザー管理

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

- ユーザーIDポリシー設定
- 携帯アプリ各種設定
- 認証設定
- サービス設定
- アダプタ設定
- 企業管理者パスワード変更
- ブランディング
- メモ

個別設定

サービス設定

サービス選択 (12) サイボウズ

サービスの自動関連付け設定

ユーザー新規登録時に自動関連付け する しない

サービス設定画面

ユーザー名

パスワード

更新

【ファイル参照】

- ユーザ名にはドメイン名を含めないで下さい

moconavi

企業:[GrW]

サービス設定

サービス選択 ⑧ ファイル参照

サービスの自動関連付け設定

ユーザー新規登録時に自動関連付け する しない

サービス設定詳細

ユーザー名 XXXX

パスワード

ドメイン moconavi.jp

ファイル一覧のソート方法

ファイル名(昇順)

ファイル名(降順)

日付(昇順)

日付(降順)

ショートカット1の表示名

ショートカット1のパス

ショートカット2の表示名

ショートカット2のパス

ショートカット3の表示名

ショートカット3のパス

ショートカット4の表示名

ショートカット4のパス

ショートカット5の表示名

ショートカット5のパス

更新

【BrW】

The screenshot displays the 'moconavi' management interface. On the left is a sidebar with a menu including 'ユーザ管理', '端末管理', '利用状況確認', '部署管理', '設定', and '個別設定'. The '設定' menu is expanded, showing sub-items like 'ユーザIDポリシー設定', '携帯アプリ各種設定', '認証設定', 'サービス設定', 'アダプタ設定', '企業管理者パスワード変更', 'ブランディング', and 'メモ'. The main content area is titled 'サービス設定' and features a 'サービス選択' dropdown menu currently set to '(13) BrW'. Below this is a section for 'サービスの自動関連付け設定' with two radio buttons: 'する' (selected) and 'しない'. Further down is the 'サービス設定雛形' section, which contains four input fields: 'ホストアドレス', 'ホームURL', 'ユーザ名', and 'パスワード'. A '更新' (Update) button is positioned at the bottom of this section.



アダプタ設定を行っている場合はサービス情報のホストアドレス・ホーム URL は使用されないため、雛形設定では空白として下さい。

【Hi 賢者】



サービス設定

企業:[GrW]

ユーザ管理

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

- ユーザIDポリシー設定
- 携帯アプリ各種設定
- 認証設定
- サービス設定
- アダプタ設定
- 企業管理者パスワード変更
- ブランディング
- メモ

個別設定

サービス選択 (14) スケジュール: Hi賢者

サービスの自動関連付け設定

ユーザ新規登録時に自動関連付け する しない

サービス設定雛形

ユーザ名

パスワード

月間予定取得開始日 当日
 遅初(月曜日)
 遅初(日曜日)
 月初

月間予定初期取得日数

月間予定初期取得件数

月間予定継続取得日数

月間予定継続取得件数

週間予定初期取得日数

週間予定初期取得件数

週間予定継続取得日数

週間予定継続取得件数

更新

【スケジュール・電話帳】

スケジュール(Google Apps)ならびに電話帳(サイボウズ・Google Apps)の雛形設定内容は、いずれも下図のとおりユーザ名とパスワードのみとなります。

The screenshot shows the 'moconavi' management interface. On the left is a navigation menu with categories: 企業:[GrW], ユーザ管理, 端末管理, 利用状況確認, 部署管理, 設定 (with sub-items: ユーザIDポリシー設定, 携帯アプリ各種設定, 認証設定, サービス設定, アダプタ設定, 企業管理者パスワード変更, ブランディング, メモ), and 個別設定. The main content area is titled 'サービス設定' (Service Settings). It features a 'サービス選択' (Service Selection) dropdown menu currently set to '(15) スケジュール: Google Apps'. Below this is a section for 'サービスの自動関連付け設定' (Automatic service linking settings), with a toggle for 'ユーザー新規登録時に自動関連付け' (Automatic linking at user registration) set to 'しない' (No). The 'サービス設定雛形' (Service setting template) section contains input fields for 'ユーザー名' (Username) and 'パスワード' (Password). A '更新' (Update) button is located at the bottom of this section.

14. アダプタ設定

POP/Exchange/Domino/IMAP などの各サービスに対する全ユーザ共通の設定を行います。
サービス毎の設定画面ならびに設定項目は次のとおりです。

【POP】

グループ	内容	説明
メール上限値	メール取得件数	メール一覧での取得件数(最大値は 50)
タイムアウト値	リクエストタイムアウト値	メール操作全体のタイムアウト値
	メールリスト取得用リクエストタイムアウト値	メール一覧取得全体のタイムアウト値
	接続タイムアウト値	POP サーバへの接続タイムアウト値
	コマンドタイムアウト値	個々の POP コマンドに対するタイムアウト値
	メールリスト取得用コマンドタイムアウト値	メール一覧取得時の個々の POP コマンドに対するタイムアウト値
その他	UID 一括取得閾値	0 : メール一覧取得時に UID をメール単位で取得する 1 以上 : メール数の総数が閾値より少ない場合には、メール一覧取得時に UID を一括取得する 通常はデフォルト値<0>のまま構いません

グループ	内容	説明
メール上限値	メール取得件数	メール一覧での取得件数(最大値は 50)
タイムアウト値	リクエストタイムアウト値	メール操作全体のタイムアウト値
	メールリスト取得用リクエストタイムアウト値	メール一覧取得全体のタイムアウト値
	接続タイムアウト値	POP サーバへの接続タイムアウト値
	コマンドタイムアウト値	個々の POP コマンドに対するタイムアウト値
	メールリスト取得用コマンドタイムアウト値	メール一覧取得時の個々の POP コマンドに対するタイムアウト値
その他	UID 一括取得閾値	0 : メール一覧取得時に UID をメール単位で取得する 1 以上 : メール数の総数が閾値より少ない場合には、メール一覧取得時に UID を一括取得する 通常はデフォルト値<0>のまま構いません

【Exchange】

moconavi

企業:[GrW]

ユーザ管理

端末管理

利用状況確認

部署管理

設定

- ユーザIDポリシー設定
- 携帯アプリ各種設定
- 認証設定
- サービス設定
- アダプタ設定
- 企業管理者パスワード変更
- ブランディング
- メモ

個別帳設定

アダプタ設定

アダプタ


アダプタ選択: Exchange

Exchangeコネクタ	アドレス	<input type="text" value="localhost"/>
	ポート	<input type="text" value="8000"/>
	Exchangeサーバ	<input type="text"/>
Exchange	ExchangeサーバをGCから取得	<input type="radio"/> 取得する <input checked="" type="radio"/> 取得しない
	種別	<input type="radio"/> Exchange2007 <input checked="" type="radio"/> その他
	プロトコル	<input checked="" type="radio"/> WebDAV <input type="radio"/> EWS
	接続設備	<input checked="" type="radio"/> On-Premises <input type="radio"/> Office365
	接続方式	<input checked="" type="radio"/> HTTP <input type="radio"/> HTTPS
	GC	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
ActiveDirectory	GCサーバ	<input type="text"/>
	接続トライ回数	<input type="text" value="3"/>
	接続リトライ間隔(秒)	<input type="text" value="10"/>
メールリスト取得(EWSのみ)	一括取得	<input checked="" type="radio"/> 有効にする <input type="radio"/> 無効にする
週間予定表グループ	フォルダ名	<input type="text"/>
	フォルダ表示	<input checked="" type="radio"/> 表示する <input type="radio"/> 表示しない
連絡先	LegacyExchangeDN形式のメールアドレス変換	<input checked="" type="radio"/> 変換する <input type="radio"/> 変換しない
会議開催通知	通知機能	<input checked="" type="radio"/> 有効にする <input type="radio"/> 無効にする
設備予約	設備情報取得先	<input checked="" type="radio"/> 週間予定表グループフォルダ内の配布リスト <input type="radio"/> GCサーバ
	設備グループ名(配布リスト名)	<input type="text" value="設備グループ"/>
フォルダ上限値	フォルダ取得件数(最大300)	<input type="text" value="300"/>
	フォルダ取得階層数(最大3)	<input type="text" value="3"/>
	パブリックフォルダ取得件数(最大100)	<input type="text" value="100"/>
メール上限値	メール取得件数(最大50)	<input type="text" value="50"/>
	週間予定表取得月数(最大3)	<input type="text" value="3"/>
予定表上限値	予定表取得件数制限	<input checked="" type="radio"/> 制限する <input type="radio"/> 制限しない
	週間予定表取得件数(最大1000)	<input type="text" value="1000"/>
	週間予定表取得件数(最大1000)	<input type="text" value="1000"/>
	日間予定表取得件数(最大80)	<input type="text" value="80"/>
	予定表グループ取得件数(最大20)	<input type="text" value="20"/>
	予定表メンバー取得件数(最大50)	<input type="text" value="50"/>
連絡先上限値	連絡先フォルダ取得件数(最大10)	<input type="text" value="10"/>
	連絡先取得件数(最大1000)	<input type="text" value="200"/>
	連絡先検索件数(最大100)	<input type="text" value="100"/>
グローバルアドレス上限値	グローバルアドレス検索件数(最大100)	<input type="text" value="100"/>
認証情報	認証情報連携	<input checked="" type="radio"/> 連携しない <input type="radio"/> 連携する

グループ	内容	説明
Exchange コネクタ	アドレス	Connector が稼動するサーバの IP アドレス
	ポート	Connector のポート番号(通常は 8000)
Exchange	Exchange サーバ	Exchange サーバのホスト名/IP アドレス
	Exchange サーバを GC から取得	GC からの Exchange サーバ取得を行うかどうかを指定
	種別	Exchange2007/その他(2003,2010,2013)を選択
	プロトコル	WebDAV/EWS を選択
	接続設備	On-Premises/Office365 を選択
	接続方式	HTTP/HTTPS を選択
ActiveDirectory	GC	GC の使用/不使用を指定
	GC サーバ	GC サーバのホスト名/IP アドレスを指定 複数のサーバを指定する場合はカンマで区切って指定
	接続トライ回数	GC への接続がエラーだった場合のリトライ回数
	接続リトライ間隔	リトライを行う場合の間隔(単位は秒)
メールリスト取得	一括取得	メール一覧の一括取得を行うかどうかを指定 (EWS のみ有効)
週間予定表グループ	フォルダ名	グループ予定情報を格納するフォルダ名 (EWS のみ有効)
	フォルダ表示	上記フォルダを連絡先フォルダとして表示するかどうかを選択
連絡先	LegacyExchangeDN 形式のメールアドレス変換	連絡先内メールアドレス形式の指定
会議開催通知	通知機能	会議開催通知の有効/無効を指定
設備予約	設備情報取得先	設備情報取得先として配布リスト/GC のいずれかを指定
	設備グループ名	配布リストから取得する場合の配布リスト名
フォルダ上限値	フォルダ取得件数	フォルダ取得数(最大値は 300)
	フォルダ取得階層数	フォルダ階層数(最大値は 3)
	パブリックフォルダ取得件数	パブリックフォルダ件数(最大値は 100)
メール上限値	メール取得件数	メール一覧での取得件数(最大値は 50)

グループ	内容	説明
予定表上限値	月間予定表取得月数	当月を含め何か月分を取得するかを指定(最大値は 3)
	予定表取得件数制限	予定表の最大取得件数を有効にするかを選択
	月間予定表取得件数	月間予定表での取得件数(最大値は 400)
	週間予定表取得件数	週間予定表での取得件数(最大値は 400)
	日間予定表取得件数	日間予定表での取得件数(最大値は 80)
	予定表グループ取得件数	グループ予定での最大グループ数(最大値は 20)
	予定表メンバー取得件数	グループ予定におけるグループ毎の最大メンバー数(最大値は 50)
連絡先上限値	連絡先フォルダ取得件数	連絡先フォルダの取得件数(最大値は 10)
	連絡先取得件数	連絡先の取得件数(最大値は 200)
	連絡先検索件数	連絡先検索結果の件数(最大値は 100)
グローバルアドレス上限値	グローバルアドレス検索件数	グローバルアドレス件数結果の件数(最大値は 100)
認証情報	認証情報連携	端末ログイン時のパスワードで Exchange 認証を行うかを指定

【Domino】



企業: [GrW]

- ユーザ管理
- 端末管理
- 利用状況確認
- 部署管理
- 設定
 - ユーザIDポリシー設定
 - 携帯アプリ各種設定
 - 認証設定
 - サービス設定
 - アダプタ設定
 - 企業管理者パスワード変更
 - ブランディング
 - メモ
- 個別設定

アダプタ設定

アダプタ

アダプタ選択: Domino

Domino	Dominoサーバ	<input type="text"/>
	ディレクトリサーバ	<input type="text"/>
	ディレクトリDB	<input type="text" value="names.nsf"/>
	リソースDB	<input type="text"/>
フォルダ	メールサーバの取得	<input checked="" type="radio"/> 取得しない (Dominoサーバに接続) <input type="radio"/> Dominoサーバから取得する
	カレンダーフォルダ	<input checked="" type="radio"/> 表示する <input type="radio"/> 表示しない
	アドレス帳フォルダ	<input checked="" type="radio"/> 表示する <input type="radio"/> 表示しない
メール	フォルダ取得時の未読件数取得	<input type="radio"/> 取得する (IMAP) <input checked="" type="radio"/> 取得しない
	メール操作(送信以外)	<input checked="" type="radio"/> IMAPを使用する <input type="radio"/> IMAPを使用する
	一括取得	<input type="radio"/> 全て取得する <input type="radio"/> 未読メールのみ取得する (IMAP)
	allFullName	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
	本文の初期表示文字数	<input type="text" value="1024"/>
	送信時の宛先の別名	<input type="radio"/> 別名を付与しない <input type="radio"/> 別名を付与する
	送信時の個人アドレス帳のグループ	<input checked="" type="radio"/> グループを展開しない <input type="radio"/> グループを展開する
IMAP使用時の既読未読管理	全文取得時	<input type="radio"/> 既読に更新する (IMAP) <input checked="" type="radio"/> 更新しない
	メールの既読未読	<input type="radio"/> 取得する (IMAP) <input checked="" type="radio"/> 取得しない
IMAP接続情報	IMAP SSL	<input type="radio"/> 使用する <input checked="" type="radio"/> 使用しない
	IMAPポート番号	<input type="text" value="143"/>
会議開催通知	通知機能	<input type="radio"/> 有効にする <input type="radio"/> 無効にする
フォルダ上限値	フォルダ取得件数(最大300)	<input type="text" value="300"/>
	フォルダ取得階層数(最大3)	<input type="text" value="3"/>
メール上限値	メール取得件数(最大50)	<input type="text" value="50"/>
	メールあて先表示件数(最大40)	<input type="text" value="40"/>
予定表上限値	月間予定表取得月数(最大3)	<input type="text" value="3"/>
	予定表取得件数制限	<input checked="" type="radio"/> 制限する <input type="radio"/> 制限しない
	月間予定表取得件数(最大1000)	<input type="text" value="1000"/>
	週間予定表取得件数(最大400)	<input type="text" value="400"/>
	日間予定表取得件数(最大80)	<input type="text" value="80"/>
連絡先上限値	予定表グループ取得件数(最大20)	<input type="text" value="20"/>
	予定表メンバー取得件数(最大50)	<input type="text" value="50"/>
	連絡先取得件数(最大1000)	<input type="text" value="200"/>
グローバルアドレス上限値	連絡先検索条件数(最大100)	<input type="text" value="100"/>
	グローバルアドレス検索条件数(最大100)	<input type="text" value="100"/>
ホスト名変換	変換テーブル1	<input type="text"/>
	変換テーブル2	<input type="text"/>
	変換テーブル3	<input type="text"/>
	変換テーブル4	<input type="text"/>
	変換テーブル5	<input type="text"/>
	変換テーブル6	<input type="text"/>
	変換テーブル7	<input type="text"/>
	変換テーブル8	<input type="text"/>
	変換テーブル9	<input type="text"/>
	変換テーブル10	<input type="text"/>

更新

グループ	内容	説明
Domino	Domino サーバ	Domino サーバのホスト名/IP アドレス
	ディレクトリサーバ	ディレクトリサーバのホスト名/IP アドレス
	ディレクトリ DB	ディレクトリ DB を指定 (通常は names.nsf)
	リソース DB	リソース用 DB を指定
	メールサーバの取得	メール DB のサーバを Domino から取得するかどうかを指定
フォルダ	カレンダーフォルダ表示	カレンダーフォルダの表示・非表示を選択
	アドレス帳フォルダ表示	アドレス帳フォルダの表示・非表示を選択
	フォルダ取得時の未読件数取得	フォルダ一覧取得時にフォルダ内の未読数を取得するかどうかを指定
メール	メール操作(送信以外)	処理方式 (DIIOP/IMAP) を選択
	一覧取得	メール一覧取得対象を全数/未読メールから選択
	altFullName	メール参照時に日本語表示を行なうかどうかを選択
	本文の初期表示文字数	メール概要での表示文字数(最大値は 1024)
	送信時の宛先の別名	メール送信時に別名を付与するかどうかを指定
	送信時の個人アドレス帳のグループ	To/Cc/Bcc にグループを指定した時にメンバーのアドレスを展開するかどうかを指定
DIIOP 使用時の既読/未読管理	全文取得時	全文取得時に Domino 側を既読にするかどうかを選択
	メールの既読/未読	メール一覧取得時にメールの未読・既読を取得するかどうかを選択
IMAP 接続情報	IMAP SSL	Domino との IMAP 通信で SSL が必要かどうかを指定
	IMAP ポート番号	IMAP のポート番号を指定
会議開催通知	通知機能	会議開催通知の有効/無効を指定
フォルダ上限値	フォルダ取得件数	フォルダ取得数 (最大値は 300)
	フォルダ取得階層数	フォルダ階層数 (最大値は 3)
メール上限値	メール取得件数	メール一覧での取得件数 (最大値は 50)
	メールあて先表示件数	To/Cc/Bcc の表示件数 (最大値は 40)
予定表上限値	月間予定表取得月数	当月を含め何か月分を取得するかを指定 (最大値は 3)
	予定表取得件数制限	予定表の最大取得件数を有効にするかを選択
	月間予定表取得件数	月間予定表での取得件数 (最大値は 400)
	週間予定表取得件数	週間予定表での取得件数 (最大値は 400)
	日間予定表取得件数	日間予定表での取得件数 (最大値は 80)
	予定表グループ取得件数	グループ予定での最大グループ数 (最大値は 20)
	予定表メンバー取得件数	グループ予定におけるグループ毎の最大メンバー数 (最大値は 50)

グループ	内容	説明
連絡先上限値	連絡先取得件数	連絡先の取得件数(最大値は 200)
	連絡先検索件数	連絡先検索結果の件数(最大値は 100)
グローバルアドレス上限値	グローバルアドレス検索件数	グローバルアドレス件数結果の件数(最大値は 100)
ホスト名変換	変換テーブル1	= メールサーバを Domino から取得する設定の場合のみ指定 = Domino から返されたメールサーバでは名前解決ができない、あるいは別アドレスに変換しなければサーバに到達できない、という場合に from,to の形式で変換元と変換後をカンマで区切って指定 【例】 grw.domino.local,192.168.0.100
	変換テーブル2	
	変換テーブル3	
	変換テーブル4	
	変換テーブル5	
	変換テーブル6	
	変換テーブル7	
	変換テーブル8	
	変換テーブル9	
	変換テーブル10	



メールの未読・既読管理を行うには、Domino サーバで IMAP タスクが起動している必要があります。

【IMAP】

グループ	内容	説明
メール上限値	メール取得件数	メール一覧での取得件数(最大値は50)

【サイボウズ】

The screenshot shows the 'アダプタ設定' (Adapter Settings) page in the moconavi system. The left sidebar contains navigation options like 'ユーザ管理', '端末管理', and '設定'. The main content area is titled 'アダプタ設定' and shows the 'アダプタ' (Adapter) dropdown set to 'サイボウズ'. Below this, there are several sections for configuration:

- 接続先 (Connection):** Includes a text field for '接続先URL' and a radio button selection for '接続先サービス' (Connection Service), with 'サイボウズ Galun3' selected.
- フォルダ上限値 (Folder Limits):** Includes input fields for 'フォルダ取得件数(最大300)' (300), 'フォルダ取得階層数(最大3)' (3), and '月間予定表取得月数(最大3)' (3).
- 予定表上限値 (Reservation Table Limits):** Includes a radio button selection for '制限する' (checked) or '制限しない', and input fields for '月間予定表取得件数(最大400)' (400), '週間予定表取得件数(最大400)' (400), '日間予定表取得件数(最大80)' (80), '予定表グループ取得件数(最大20)' (20), and '予定表メンバー取得件数(最大50)' (50).

A '更新' (Update) button is located at the bottom right of the settings area.

グループ	内容	説明
接続先	接続先 URL	サイボウズの URL
	接続先サービス	サイボウズの種類をGalun3/Office9 から選択
フォルダ上限値	フォルダ取得件数	フォルダ取得数(最大値は 300)
	フォルダ取得階層数	フォルダ階層数(最大値は 3)
予定表上限値	月間予定表取得月数	当月を含め何か月分を取得するかを指定(最大値は 3)
	予定表取得件数制限	予定表の最大取得件数を有効にするかを選択
	月間予定表取得件数	月間予定表での取得件数(最大値は 400)
	週間予定表取得件数	週間予定表での取得件数(最大値は 400)
	日間予定表取得件数	日間予定表での取得件数(最大値は 80)
	予定表グループ取得件数	グループ予定での最大グループ数(最大値は 20)
	予定表メンバー取得件数	グループ予定におけるグループ毎の最大メンバー数(最大値は 50)

【ファイル参照】

グループ	内容	説明
接続先	共有フォルダ	共有フォルダの UNC 名(¥¥サーバ¥共有名(¥フォルダ名))を指定
	フォルダ名称	共有フォルダの名称
ショートカット	ショートカットフォルダ名称	端末アプリに表示するショートカットフォルダの名称を指定
フォルダ上限値	フォルダ取得件数	フォルダ取得数(最大値は 300)
	フォルダ取得階層数	フォルダ階層数(最大値は 3)
	サブフォルダ取得件数	サブフォルダ取得数(最大値は 20)
ファイル上限値	ファイル取得件数	フォルダ単位のファイル取得件数(最大値は 50)

【BrW】

The screenshot shows the 'moconavi' management interface. On the left is a sidebar with a tree view containing: 企業:[GrW], ユーザ管理, 端末管理, 利用状況確認, 部署管理, 設定 (with sub-items: ユーザIDポリシー設定, 携帯アプリ各種設定, 認証設定, サービス設定, アダプタ設定, 企業管理者パスワード変更, ブランディング, メモ), and 個別値設定. The main area is titled 'アダプタ設定' (Adapter Settings) and shows 'アダプタ' (Adapter) set to 'BrW'. Below this are several configuration rows:

ブラウザ	ホストアドレス	ホームURL
認証	認証方式	<input type="radio"/> なし <input type="radio"/> NTLM <input type="radio"/> Kerberos <input type="radio"/> Basic
NTLM認証	デフォルトドメイン	
認証情報	認証情報連携	<input checked="" type="radio"/> 連携しない <input type="radio"/> 連携する

A '更新' (Update) button is located at the bottom right of the settings area.

グループ	内容	説明
ブラウザ	ホストアドレス	KRS では指定不要(申込時にヒアリングし、弊社で設定します)
	ホーム URL	アクセス先 URL の第 2 階層以降を指定
認証	認証方式	なし/NTLM/Kerberos/Basic を指定
NTLM 認証	デフォルトドメイン	NTLM 認証時のドメイン名を指定

【スケジュール:Hi 賢者】

グループ	内容	説明
Domino	Domino サーバ	Domino サーバのホスト名/IP アドレス
	スケジュール WebDB	スケジュール DB を指定
フォルダ上限値	フォルダ取得件数	フォルダ取得数(最大値は 300)
	フォルダ取得階層数	フォルダ階層数(最大値は 3)
予定表上限値	月間予定表取得月数	当月を含め何か月分を取得するかを指定(最大値は 3)
	予定表取得件数制限	予定表の最大取得件数を有効にするかを選択
	月間予定表取得件数	月間予定表での取得件数(最大値は 400)
	週間予定表取得件数	週間予定表での取得件数(最大値は 400)
	日間予定表取得件数	日間予定表での取得件数(最大値は 80)
	予定表グループ取得件数	グループ予定での最大グループ数(最大値は 20)
	予定表メンバー取得件数	グループ予定におけるグループ毎の最大メンバー数(最大値は 50)

【スケジュール: Google Apps】

グループ	内容	説明
接続先	接続先 URL	https://www.google.com (固定値)を指定します
フォルダ上限値	フォルダ取得件数	フォルダ取得数(最大値は 300)
	フォルダ取得階層数	フォルダ階層数(最大値は 3)
予定表上限値	月間予定表取得月数	当月を含め何か月分を取得するかを指定(最大値は 3)
	予定表取得件数制限	予定表の最大取得件数を有効にするかを選択
	月間予定表取得件数	月間予定表での取得件数(最大値は 400)
	週間予定表取得件数	週間予定表での取得件数(最大値は 400)
	日間予定表取得件数	日間予定表での取得件数(最大値は 80)
	予定表グループ取得件数	グループ予定での最大グループ数(最大値は 20)
	予定表メンバー取得件数	グループ予定におけるグループ毎の最大メンバー数(最大値は 50)

【電話帳:サイボウズ】

The screenshot shows the 'アダプタ設定' (Adapter Settings) page for '電話帳:サイボウズ' (Phonebook: Cybozu). The page is divided into several sections:

- アダプタ (Adapter):** Includes a dropdown menu for 'アダプタ選択' (Adapter Selection) set to '電話帳:サイボウズ'.
- 接続先 (Connection):**
 - 接続先 URL: Text input field.
 - 接続先サービス: Radio buttons for 'サイボウズ ガルーン3' (selected) and 'サイボウズ Office9'.
- 電話帳 (Phonebook):**
 - 社内電話帳: Radio buttons for '使用する' (selected) and '使用しない'.
 - 社内電話帳の表示名: Text input field with '社内電話帳'.
 - 共有電話帳: Radio buttons for '使用する' (selected) and '使用しない'.
 - 共有電話帳の表示名: Text input field with '共有電話帳'.
 - 個人電話帳: Radio buttons for '使用する' (selected) and '使用しない'.
 - 個人電話帳の表示名: Text input field with '個人電話帳'.
 - グループ電話帳: Radio buttons for '使用する' (selected) and '使用しない'.
 - グループ電話帳の表示名: Text input field with 'グループ電話帳'.
- 上限値 (Limits):**
 - 連絡先取得件数(最大100): Text input field with '100'.
 - グループ取得件数(最大20): Text input field with '20'.

At the bottom right, there is a '更新' (Update) button.

グループ	内容	説明
接続先	接続先 URL	サイボウズの URL
	接続先サービス	サイボウズの種類をガルーン 3/Office9 から選択
電話帳	社内電話帳	使用/不使用を選択
	社内電話帳の表示名	表示名を指定
	共有電話帳	使用/不使用を選択
	共有電話帳の表示名	表示名を指定
	個人電話帳	使用/不使用を選択
	個人電話帳の表示名	表示名を指定
	グループ電話帳	使用/不使用を選択
上限値	連絡先取得件数	連絡先の取得件数(最大値は 100)
	グループ取得件数	グループの取得件数(最大値は 20)

【電話帳: Google Apps】

The screenshot shows the 'アダプタ設定' (Adapter Settings) page for '電話帳: Google Apps'. The interface includes a sidebar with navigation options like 'ユーザ管理', '端末管理', and '設定'. The main content area is titled 'アダプタ' and shows the selected adapter as '電話帳: Google Apps'. Below this, there are configuration fields for '接続先' (Connection), '電話帳' (Contact), and '上限値' (Limits).

接続先	接続先URL	https://www.google.com
電話帳	個人電話帳	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
	個人電話帳の表示名	個人電話帳
	グループ電話帳	<input checked="" type="radio"/> 使用する <input type="radio"/> 使用しない
	グループ電話帳の表示名	グループ電話帳
上限値	連絡先取得件数(最大1000)	100
	グループ取得件数(最大20)	20

Buttons for '更新' (Update) and '戻る' (Back) are visible at the bottom right of the settings area.

グループ	内容	説明
接続先	接続先 URL	https://www.google.com (固定値)を指定します
電話帳	個人電話帳	使用/不使用を選択
	個人電話帳の表示名	表示名を指定
	グループ電話帳	使用/不使用を選択
	グループ電話帳の表示名	表示名を指定
上限値	連絡先取得件数	連絡先の取得件数(最大値は 100)
	グループ取得件数	グループの取得件数(最大値は 20)

15. パスワード変更

現在ログインしている管理者ユーザのパスワードを変更することができます。

The screenshot shows the 'パスワード変更' (Change Password) page in the moconavi administrator interface. On the left is a navigation menu with categories like 'ユーザ管理', '端末管理', '利用状況確認', '部署管理', '設定', and '個別帳設定'. The '設定' (Settings) section is expanded, showing options such as 'ユーザIDポリシー設定', '携帯アプリ各種設定', '認証設定', 'サービス設定', 'アダプタ設定', '企業管理者パスワード変更', 'ブランディング', and 'メモ'. The main content area is titled 'パスワード変更' and contains the following information:

- 企業コード GrW
- 企業名
- 新しいPassword
- Password(再入力)
- 更新



新パスワードは、現在のものとは異なるものを設定する必要があります
現在と同一のパスワードを指定すると下図のダイアログが表示されます

This screenshot is identical to the previous one, but it includes an error dialog box that appears after clicking the '更新' button. The dialog box has the title 'Web ページからのメッセージ' and contains a warning icon and the following text: 'このパスワードは以前のもと同じです。違うパスワードを入力して下さい。' (This password is the same as the previous one. Please enter a different password.) Below the message is an 'OK' button.

16. ブランディング

ここでは、端末アプリに表示されるエラーメッセージを変更することができます。

現時点では、ログイン時に発生するメッセージのみが対象です。

The screenshot shows the 'moconavi' management interface. On the left is a navigation menu with categories like 'ユーザ管理', '端末管理', '利用状況確認', '部署管理', '設定', and '個別帳設定'. The '設定' menu is expanded, showing options like 'ユーザIDポリシー設定', '携帯アプリ各種設定', '認証設定', 'サービス設定', 'アダプタ設定', '企業管理者パスワード変更', 'ブランディング', and 'メモ'. The main content area is titled 'メッセージ' and contains a table with columns for '操作' (Action), '要因' (Cause), 'メッセージ' (Message), and '編集' (Edit).

操作	要因	メッセージ	編集
ログイン	ユーザIDの不一致	ログインに失敗しました。	編集
	パスワードの不一致	ログインに失敗しました。	編集
	利用停止中	サービスを利用できません。	編集
	ロック中	サービスを利用できません。	編集
	端末の利用停止中	サービスを利用できません。	編集

「編集」をクリックすることにより、指定要因のメッセージを変更することができます。

メッセージを入力して「更新」をクリックすると一覧表示に戻ります。変更は即時反映されます。

The screenshot shows the 'moconavi' management interface with the 'メッセージのカスタマイズ' (Message Customization) form. The left navigation menu is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'メッセージのカスタマイズ' and contains a form with fields for '操作' (Action), '要因' (Cause), and 'メッセージ' (Message). The '操作' field is set to 'ログイン' and the '要因' field is set to 'パスワードの不一致'. The 'メッセージ' field contains the text 'パスワードが正しくありません。'. There are '更新' (Update) and '戻る' (Back) buttons at the bottom of the form.

操作	ログイン
要因	パスワードの不一致
メッセージ	パスワードが正しくありません。

17. メモ

管理者ユーザのメモを変更することができます。

ここで設定したメモは、管理者一覧に表示されます。



18. メールリンク設定

メール本文内の各種リンクに対する扱いを指定します。

リンク表示を ON に設定すると、スマートフォン端末にて、メール本文内に当該種類情報と判断された文字列に対するタップ操作が行えるようになります。

メールリンク設定	
電話番号	<input checked="" type="radio"/> リンク表示ON <input type="radio"/> リンク表示OFF
メールアドレス	<input checked="" type="radio"/> リンク表示ON <input type="radio"/> リンク表示OFF
WEBURL	<input checked="" type="radio"/> リンク表示ON <input type="radio"/> リンク表示OFF
更新	



本設定でリンク表示を ON にしても、フィーチャーフォンではリンク表示が行われません。

19. 機能抑制設定

スマートフォンにおける機能抑制を設定します。

変更は即時に反映され、更新後のログインより有効となります。



- コピー&ペースト抑制

KRS アプリ内でのテキストコピーを抑制することができます。

本機能は Android・iOS いずれの端末でも有効です。

- 画面キャプチャ抑制

「行う」に設定した場合、Android 端末では画面キャプチャ操作自体が抑制されますが、iOS 端末では Apple 社の制約によりキャプチャ操作自体を抑制することができません。そのため、画面キャプチャ操作を事後に検知し、サーバに対してキャプチャ操作が行われたことを通知します。端末アプリでは、キャプチャを検知してサーバに通知する旨がダイアログで表示されます。

- 画面キャプチャを行ったユーザーの利用停止

画面キャプチャ抑制を有効にしている場合、キャプチャ操作検知を受信した際に対象ユーザーを次回ログインから利用停止とするかどうかを設定します。

本指定は、前項の理由により iOS 端末に対してのみ有効です。

20. ファイル変換設定

moconavi

企業:[Grw]

ユーザ管理
端末管理
利用状況確認
部署管理
設定
個別設定
 メールリンク設定
 機能抑制設定
 ファイル変換設定

ファイル変換設定

ファイル変換参照の可否

ファイル変換参照の可否 ファイル変換参照を禁止する

添付ファイル一覧表示数 個まで(最大10個)

JPEG/SVGT変換 JPEG/SVGT変換を有効にする

PDF変換 (スマートフォンのみ) PDF変換を有効にする

Word最大変換ページ数 ページまで(全ページ変換する場合は-1を指定)

Excel最大変換ページ数 ページまで(全ページ変換する場合は-1を指定)

PowerPoint最大変換ページ数 ページまで(全ページ変換する場合は-1を指定)

ファイル直接表示 (スマートフォンのみ) ファイル直接表示を有効にする

ZIPファイル参照 (スマートフォンのみ) ZIPファイル参照を有効にする

ZIPファイル一覧表示数 個まで

ZIPファイルサイズの上限 kByte以上のZIPファイルは参照しない

ファイル変換設定

端末名	maxImageHeight	maxImageWidth	maxImageSize	level	
iアプリ	<input type="text" value="800"/>	<input type="text" value="800"/>	<input type="text" value="122880"/>	<input type="text" value="70"/>	<input type="button" value="変更"/>
EZアプリ	<input type="text" value="1024"/>	<input type="text" value="1024"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="button" value="変更"/>
BlackBerry	<input type="text" value="800"/>	<input type="text" value="800"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="70"/>	<input type="button" value="変更"/>
Android	<input type="text" value="1536"/>	<input type="text" value="1536"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="button" value="変更"/>
iOS	<input type="text" value="1536"/>	<input type="text" value="1536"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="button" value="変更"/>
SIアプリ	<input type="text" value="800"/>	<input type="text" value="800"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="70"/>	<input type="button" value="変更"/>

メールの添付ファイル・ファイル参照・セキュアブラウザのファイル参照は、次の3種類の方式で行います。

- ・ 端末アプリでの直接参照(スマートフォンのみ)
- ・ サーバ側でPDF形式に変換して参照(スマートフォンのみ)
- ・ サーバ側でJPEGまたはSVGT形式に変換して参照

画面上部では、主にスマートフォンでの参照方式ならびにZIP圧縮ファイルに関する項目の設定を行います。

ファイル変換の禁止

ここにチェックを付けると全てのファイル参照ができなくなります。

添付ファイル一覧表示数

添付ファイル一覧は最大10個までですが、より少ない数を上限とすることができます。

ファイル変換

JPEG/SVGT変換を行う場合はここにチェックを付けます。

PDF 変換(スマートフォンのみ)

iOS/Android 端末において、Office 文書を PDF 変換して参照する場合はここにチェックを付け、Word/Excel/PowerPoint での最大変換ページ数を設定します。

ファイル直接表示(スマートフォンのみ)

サーバでの JPEG/SVGT 変換を行わず、端末アプリで直接参照する場合はここにチェックを付けます。

iOS では pdf/txt/doc/docx/xls/xlsx/ppt/pptx/bmp/jpg/png/gif の各ファイルが、Android ではpdfが直接表示可能です。

このチェックを外すと、全ての端末で JPEG/SVGT 変換を行います。

ZIP ファイル(スマートフォンのみ)

ZIP ファイルに格納されたファイルを参照したい場合はここにチェックを付けます。

ZIP ファイル一覧表示数(スマートフォンのみ)

ZIP ファイル内のファイル一覧表示数を指定します。

ZIP ファイルサイズの上限(スマートフォンのみ)

指定したサイズ以上の ZIP ファイルは内容の参照を行いません。

当画面でファイル変換とファイル直接表示の設定値がデフォルトの場合、端末動作は次のようになります。

1. フィーチャーフォン
JPEG/SVGT 変換を行う
2. Android
PDF ファイルの参照時 : JPEG/SVGT 変換か直接表示を選択
その他ファイル参照時 : JPEG/SVGT 変換か PDF 変換を選択
3. iOS
PDF ファイルの参照時 : JPEG/SVGT 変換か直接表示を選択*1
その他ファイル参照時 : JPEG/SVGT 変換か PDF 変換か直接表示を選択*2

*1 iOS のバージョンにより PDF の直接表示ができないことがあります。
その場合はフィーチャーフォンと同じ動作となります。

*2 iOS のバージョンにより Office 文書の直接表示ができないことがあります。
その場合は Android と同じ動作となります。

画面下部では、JPEG/SVGT 変換についての指定を行います。

ファイルは、ページ単位で JPEG または SVGT に変換されます。

新料金にてご利用の場合、JPEG のみ選択可能です。

SVGT の場合は変換パラメータ設定が表示されず JPEG の場合は変換方式の選択ができません。

変換方式	JPEG/SVGT を選択します SVGT を選択すると以降のパラメータは設定不可となります
maxImageWidth	作成される JPEG の最大幅(単位:ドット数)
maxImageHeight	作成される JPEG の最大高(単位:ドット数)
maxImageSize	JPEG の最大サイズ(単位:バイト数) * ここで指定したサイズを超えたページの閲覧はできません * i アプリでは 122880 を超えない値を設定して下さい
level	作成される JPEG の品質(1~100:100 が最高品質)

maxImageWidth と maxImageHeight の値を大きくすると、作成される JPEG の画素数が大きくなりますので、より細かい部分まで参照することができます。一方、level の値を大きくすると JPEG 特有のモアレ等の画像劣化を抑えることができます。

しかしながら、上記の値を大きくすると作成される JPEG 画像のサイズが大きくなり、添付ファイルのページ参照時に時間を要するようになります。

表示されるデフォルト値は、弊社にて最適と思われる値を設定したものですので、特に問題がない限りデフォルト値をお使いいただくようおすすめします。

【付録】 端末 ID 取得方法

端末 ID の事前登録を行う場合は、管理画面にて利用端末の端末 ID を取得する必要が有ります。端末 ID は次の方法で取得できます。

■ フィーチャーフォン

電話発信の際に電話番号として ***#06#** を入力すると画面に端末 ID(IMEI)が表示されます。ドコモのフィーチャーフォンの場合、表示された IMEI の前に **ser** を付加したものが端末 ID となります。

■ スマートフォン

KRS のログイン画面にて認証キーとして **#3050721#** を入力すると、次の画面に遷移し端末 ID を確認することができます。

本機能は端末アプリ 1.9.3 以降でのみご利用いただけます。

戻る

端末ID
0000000000000000

端末利用形態
未取得

端末状態
未取得

契約番号

ユーザID

パスワード

端末情報取得

実行

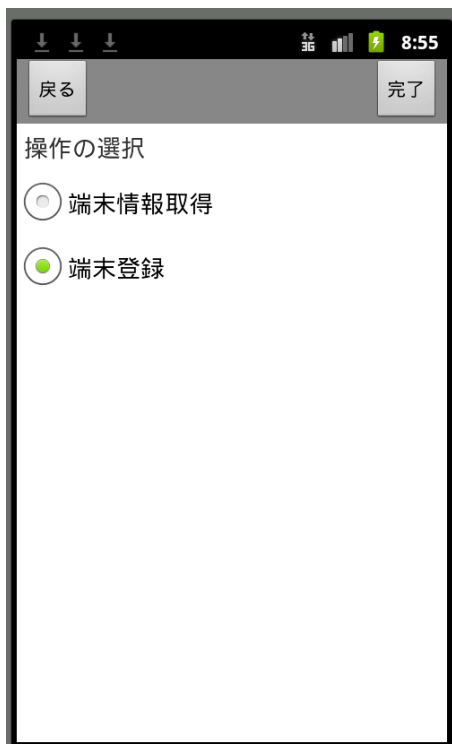
【端末 ID 登録】

本画面では、端末 ID の参照だけではなく端末 ID の登録も可能です。

PC ブラウザで管理画面へアクセスする場合と同じ契約番号・管理者 ID・管理者パスワードを入力して実行をタップします。

当該端末が未登録の場合は右の画面となります。

画面下部の「端末情報取得」の右をタップすると、次の操作選択画面に遷移しますので、端末登録を選択して「完了」をタップし、さらに「実行」をタップします。



この操作により、当該端末 ID が管理画面の端末管理で参照できるようになります。

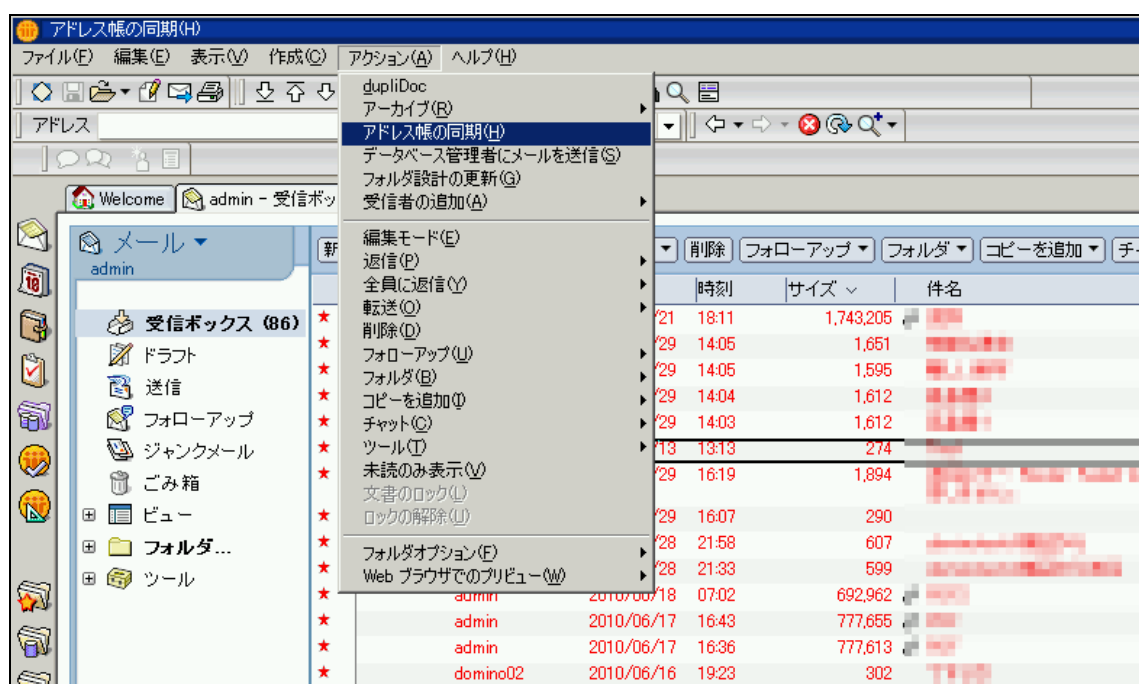


【付録】 Notes におけるアドレス帳同期方法

KRS にて Notes の個人アドレス帳を参照するためには、サーバへの同期を行う必要があります。同期の方法は Notes のバージョンにより異なります。

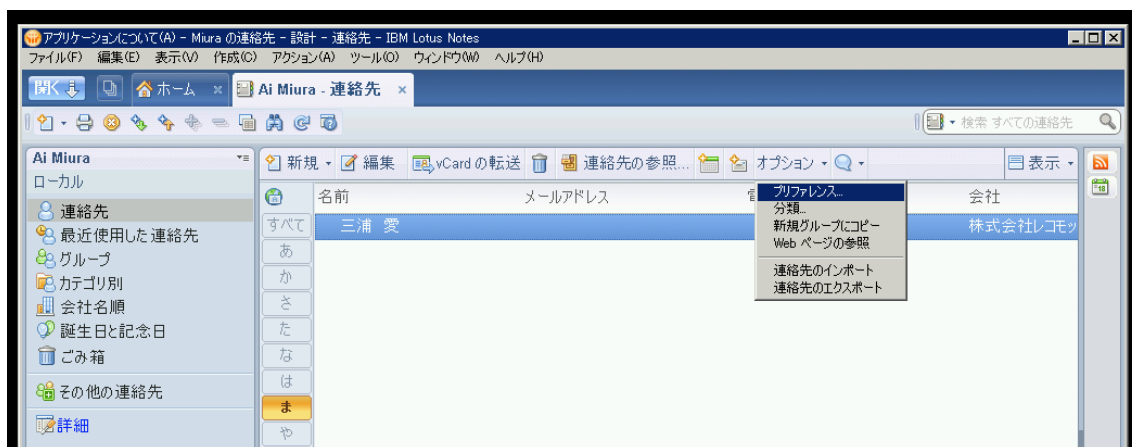
■ 6.X、7.X の場合

Notes でメールを開いた状態で、上部メニューより **アクション→アドレス帳の同期** を選択します。同期は自動では行われませんので、アドレス帳を更新した場合には手動で同期を行う必要があります。

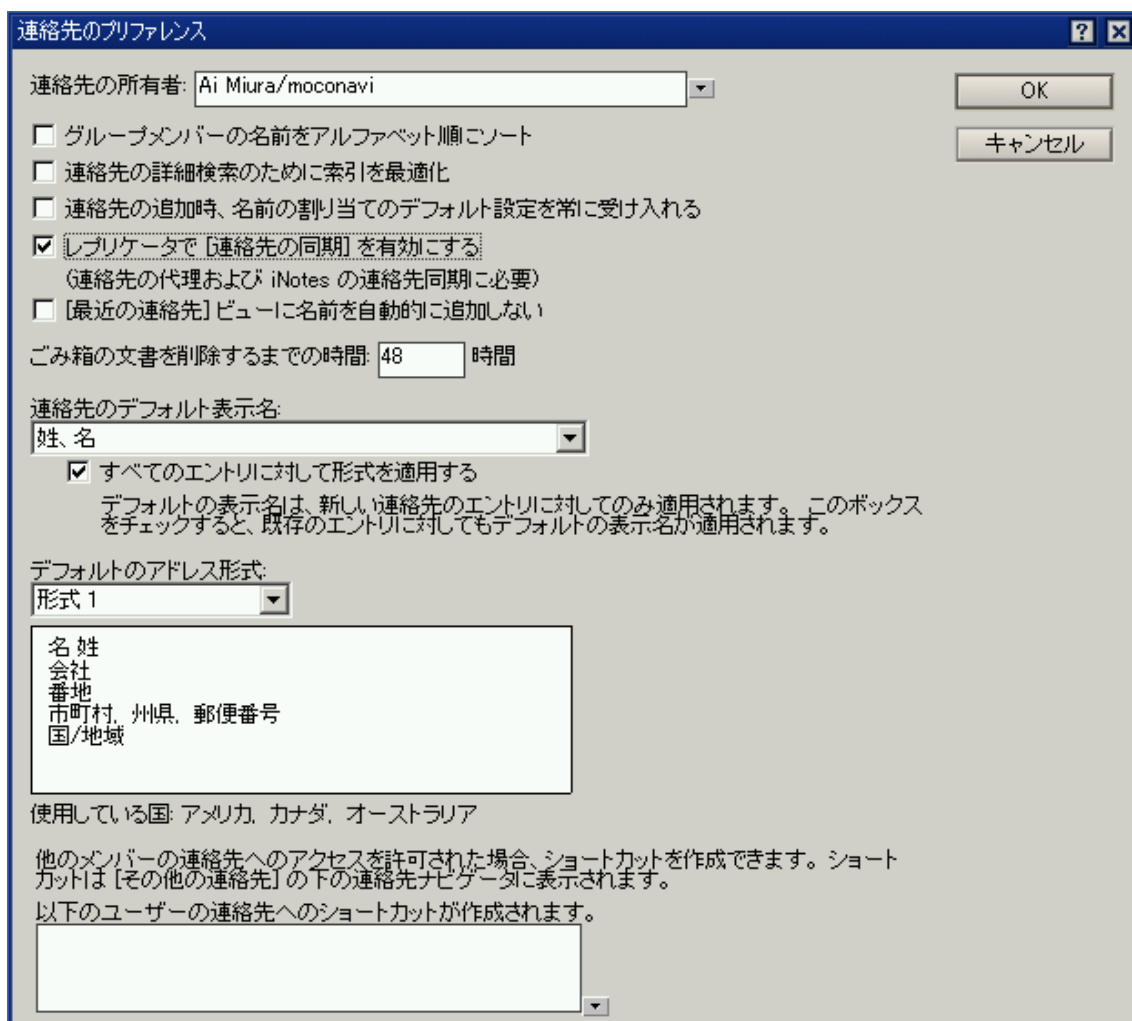


■ 8.X の場合

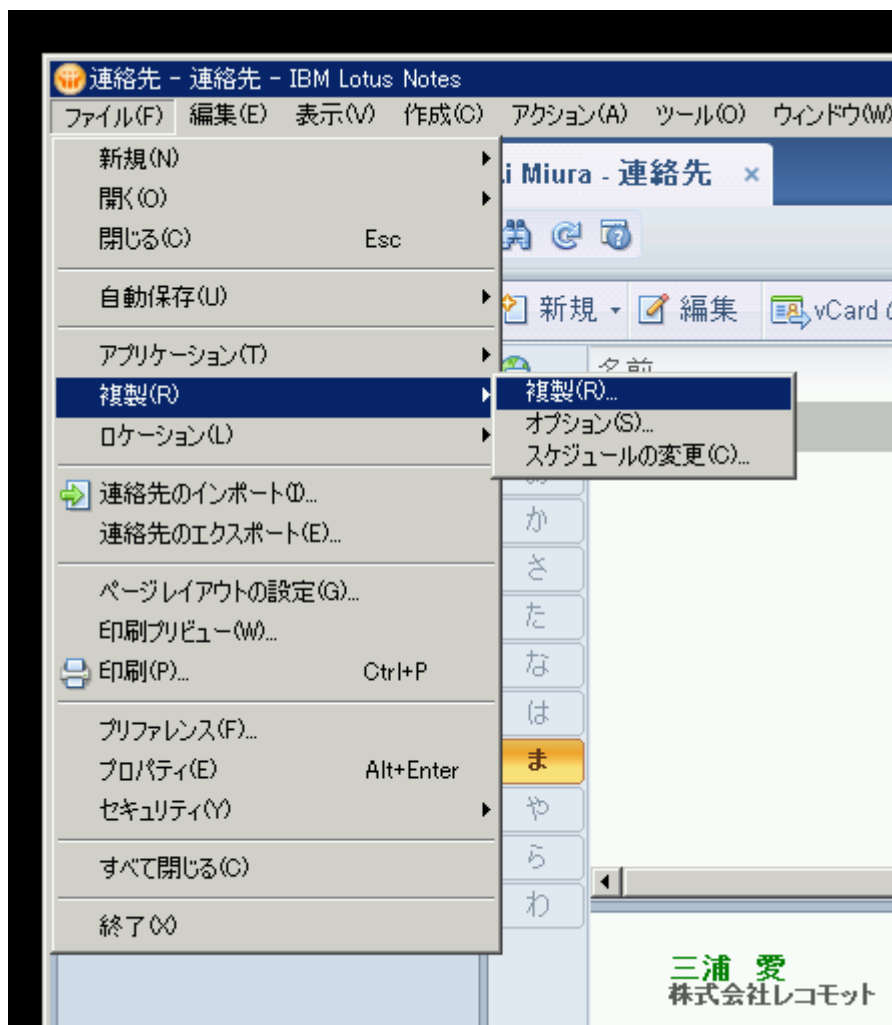
連絡先を開き、オプションからプリファレンスを選択します



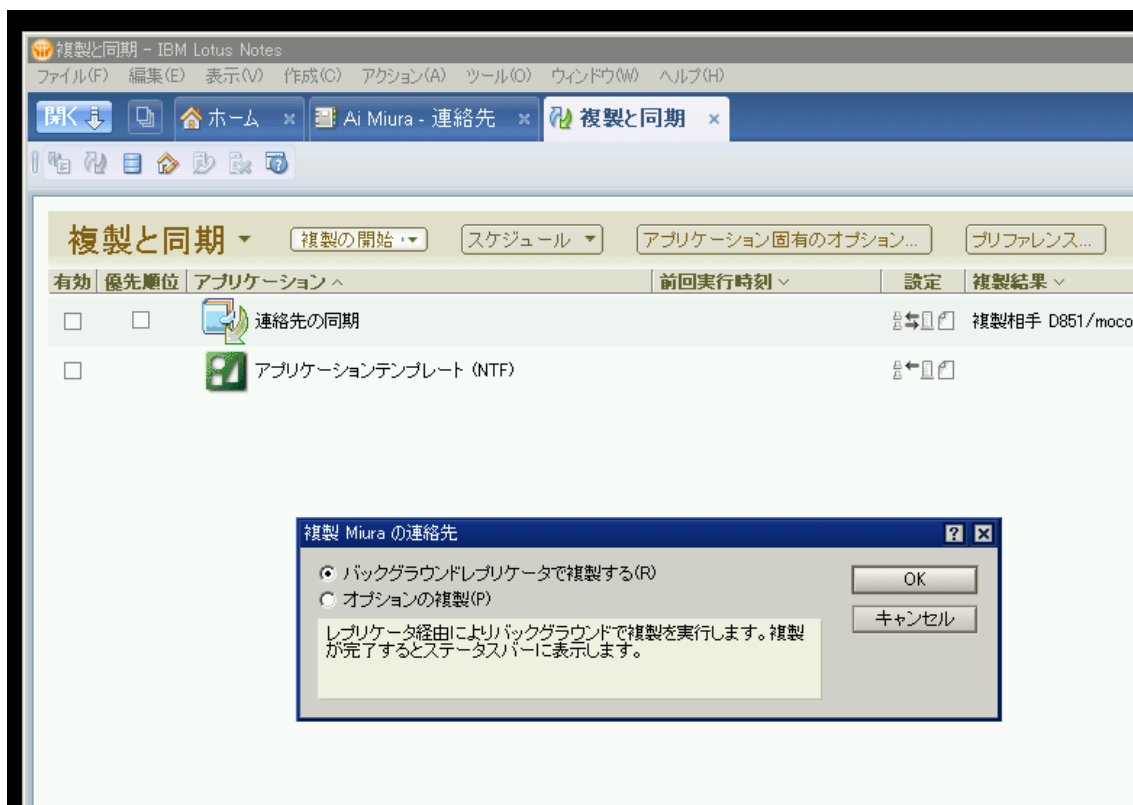
“レプリケータで[連絡先の同期] を有効にする” にチェックを入れます。



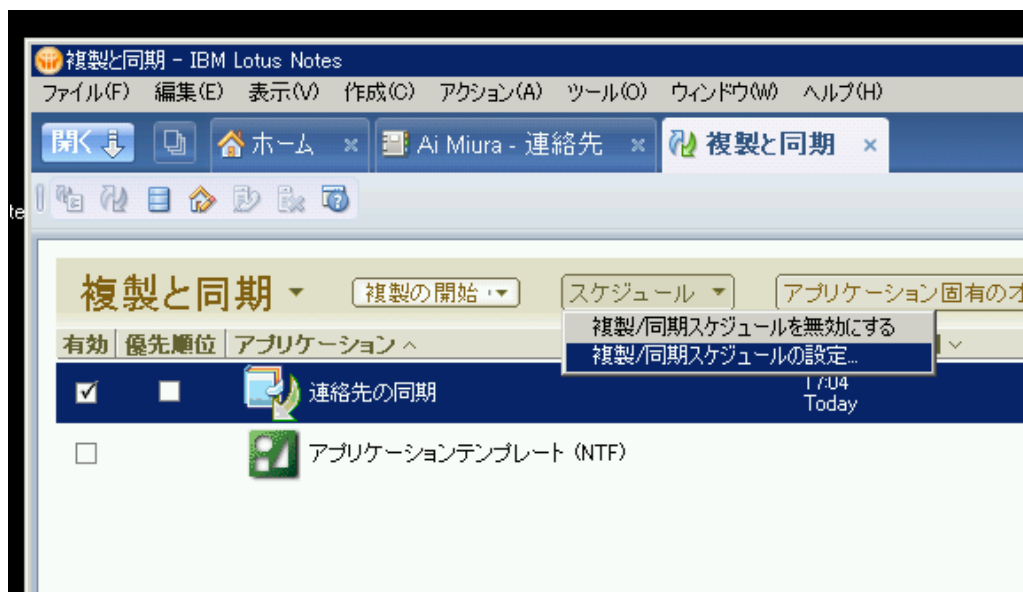
メニューよりファイル→複製→複製と進みます。



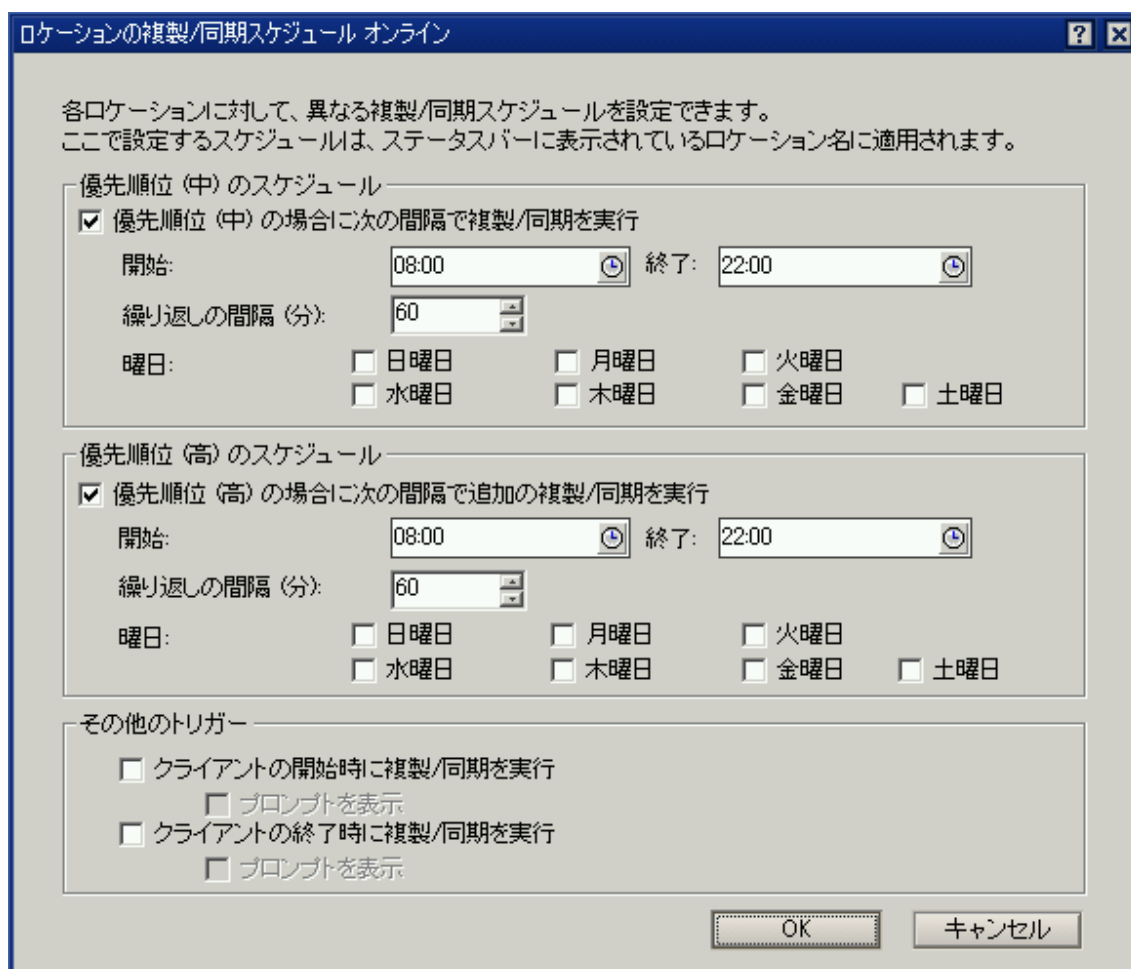
OK をクリックすると初回の複製(同期)が開始されます。



スケジュール→複製/同期スケジュールの設定を選択します

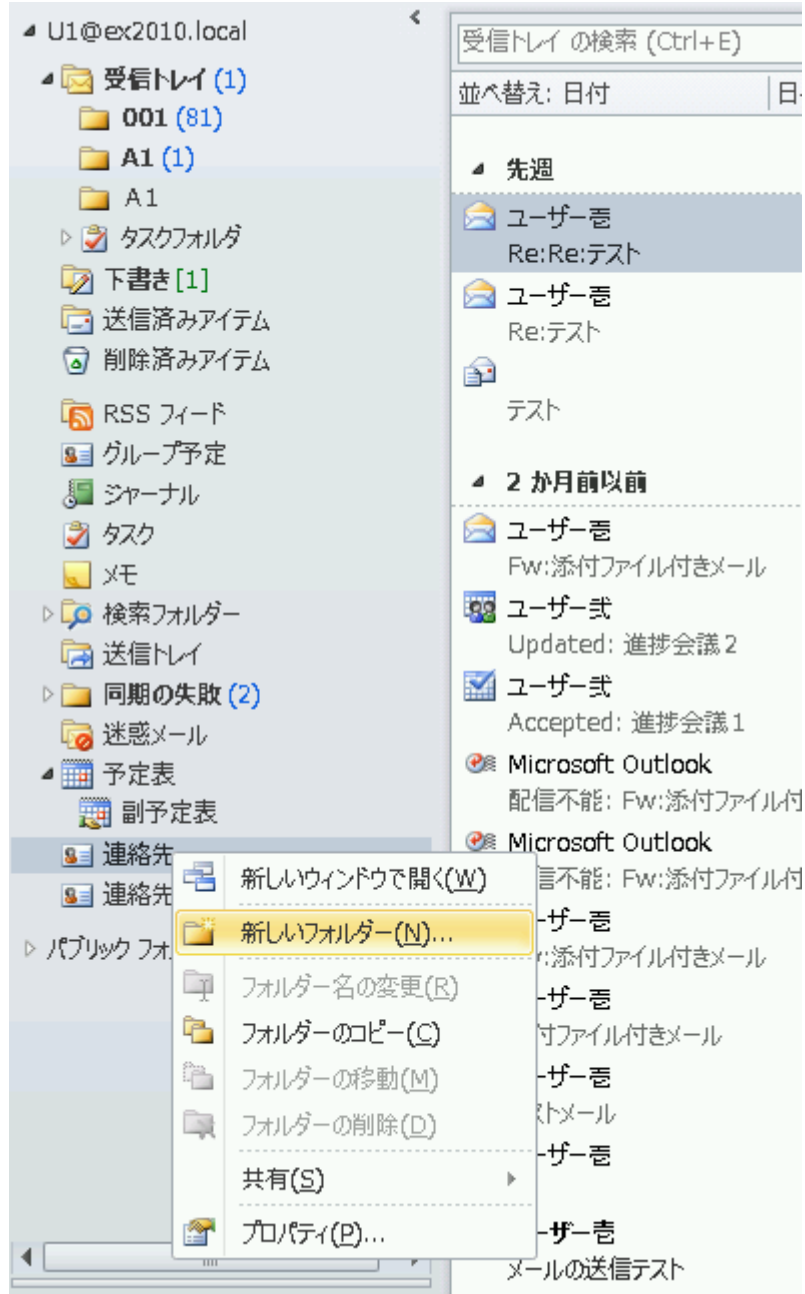


必要に応じて自動同期のタイミングを設定します。

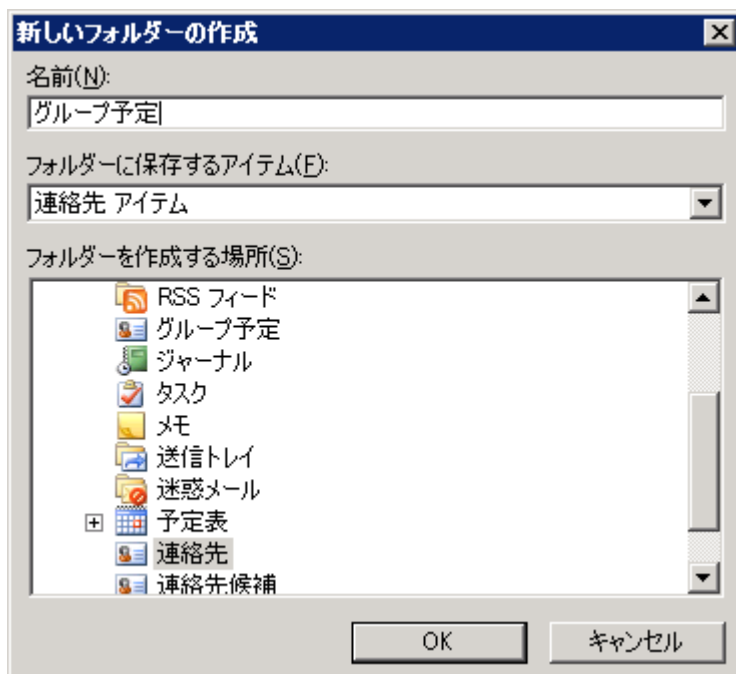


【付録】 Exchange/EWS におけるグループ予定設定方法<Outlook2010>

① 連絡先フォルダに新規フォルダを作成します



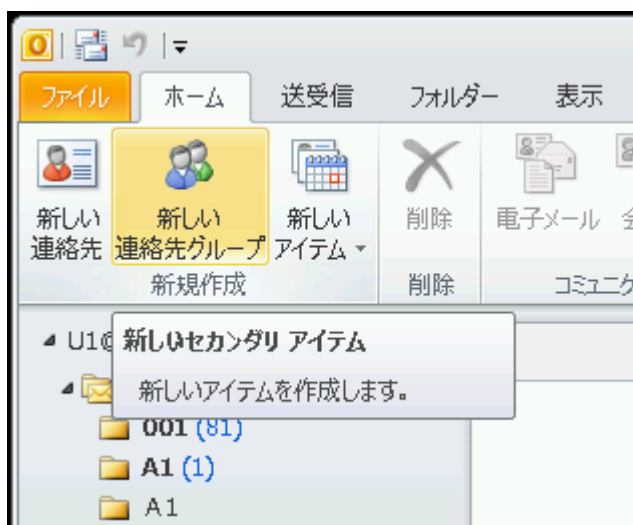
- ② 作成するフォルダの種類は「連絡先 アイテム」を指定します
 フォルダ名はアダプタ設定の「週間予定表グループ:フォルダ名」で指定したものを設定します



③ 作成したフォルダを選択します

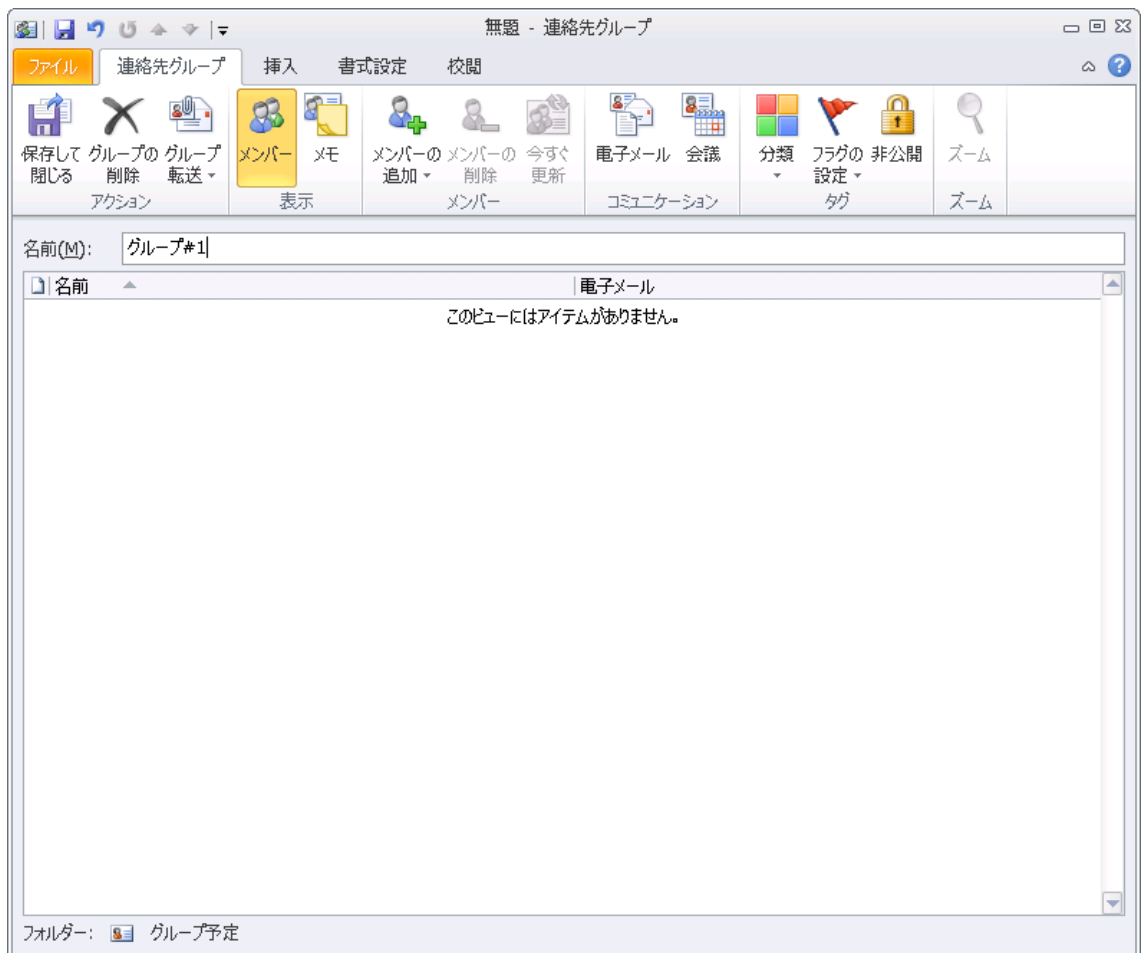


画面左上より「新しい連絡先グループ」をクリックします

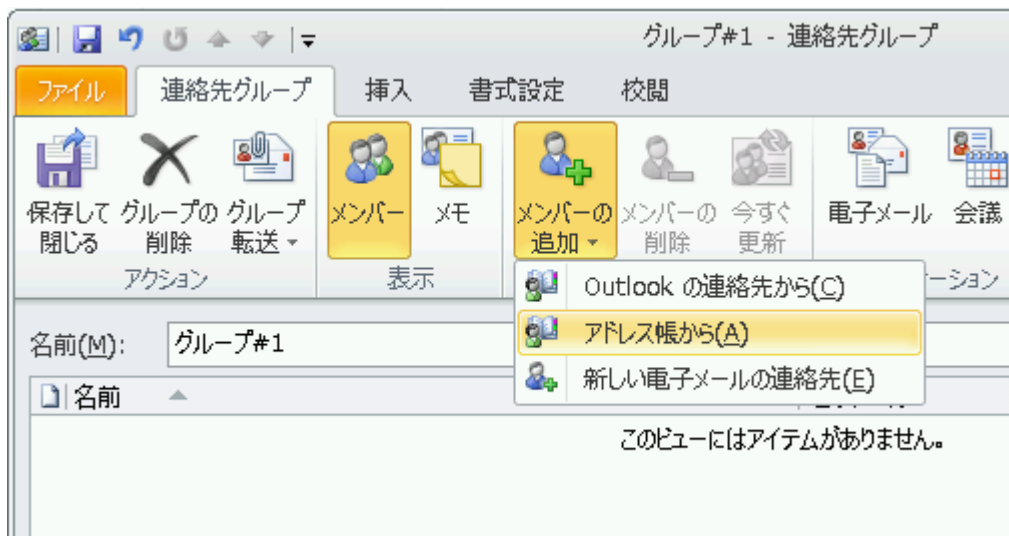


④ 連絡先グループの名前を指定します

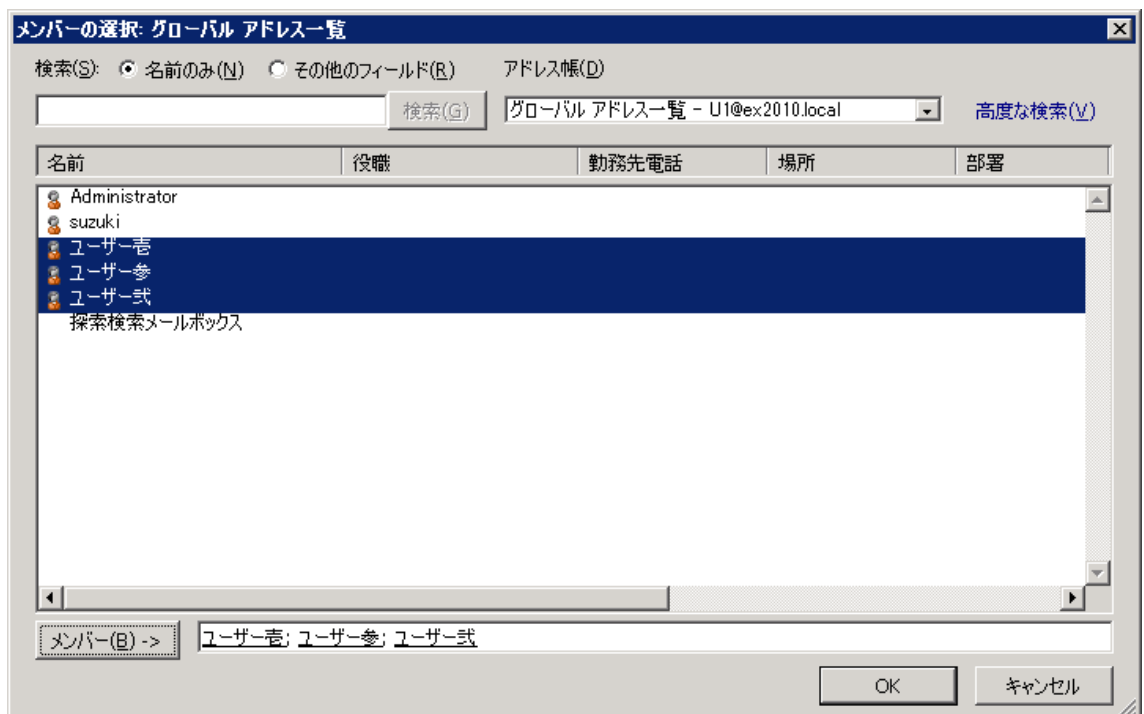
ここで指定する名前が、週間予定表で表示されるグループ名となります



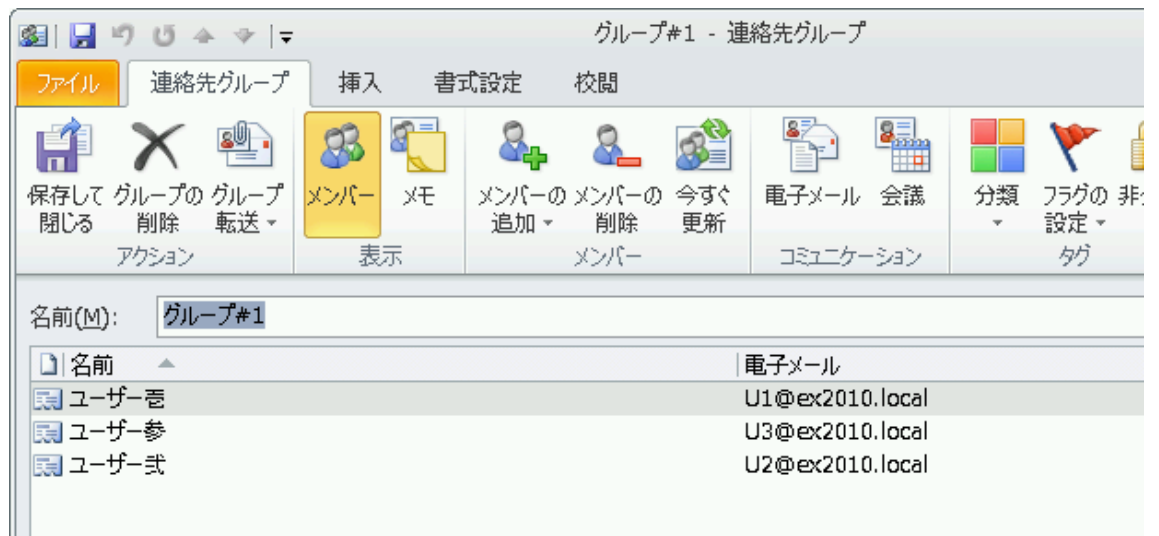
- ⑤ 「メンバーの追加」→「アドレス帳から」をクリックします



- ⑥ メンバーを選択します

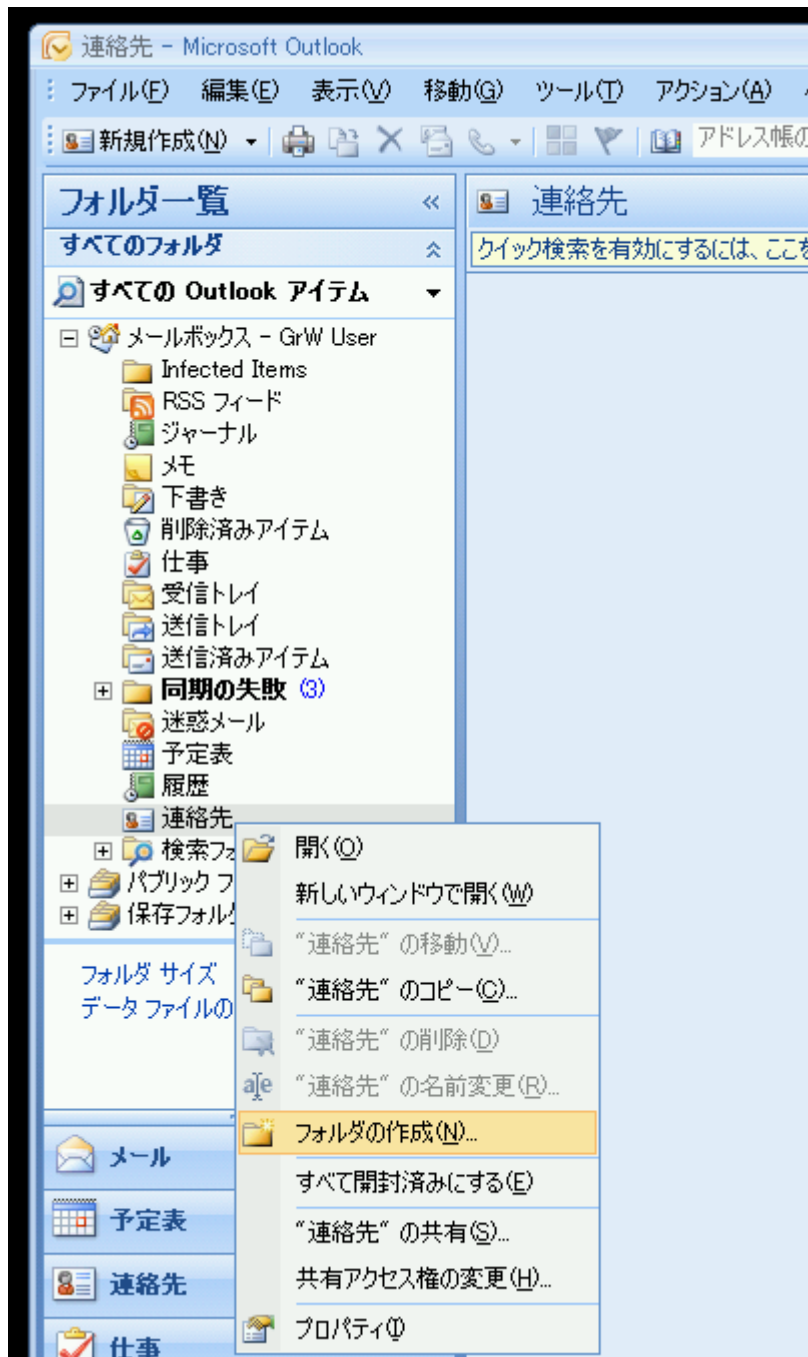


⑦ 連絡先グループを保存します

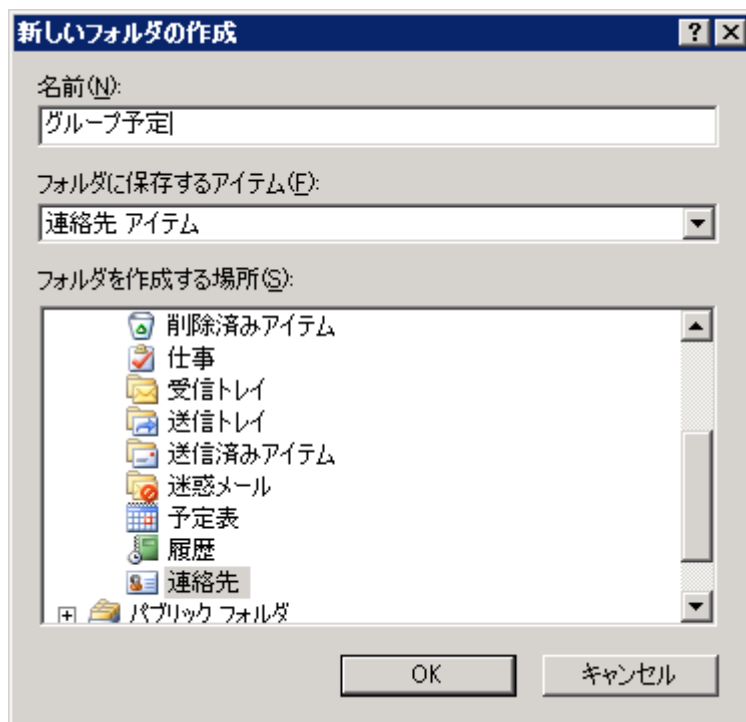


【付録】 Exchange/EWS におけるグループ予定設定方法<Outlook2007>

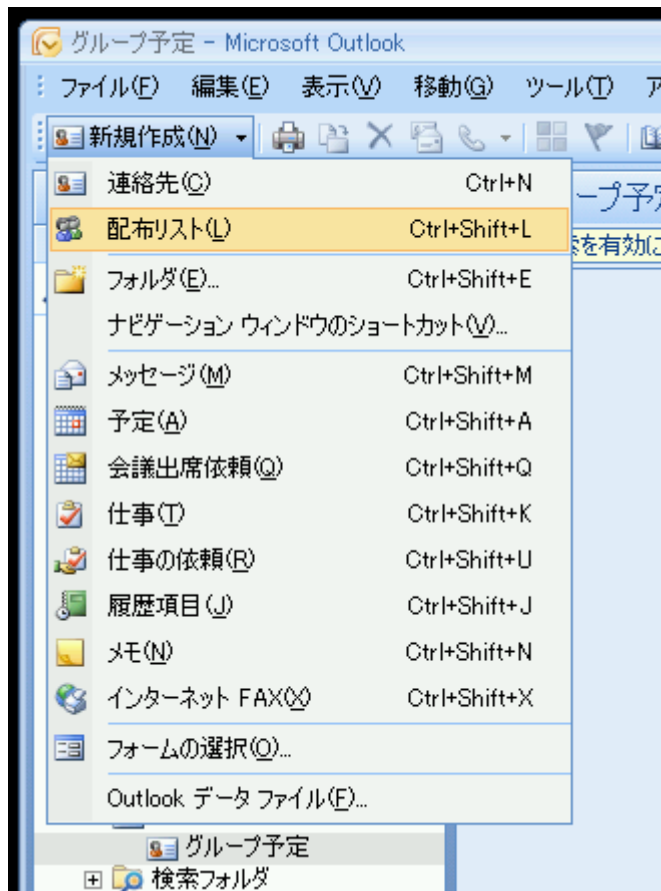
- ① 連絡先フォルダ配下にフォルダを作成します



- ② 作成するフォルダの種類として「連絡先 アイテム」を指定します
 フォルダ名はアダプタ設定の「週間予定表グループ:フォルダ名」で指定したものを設定
 します

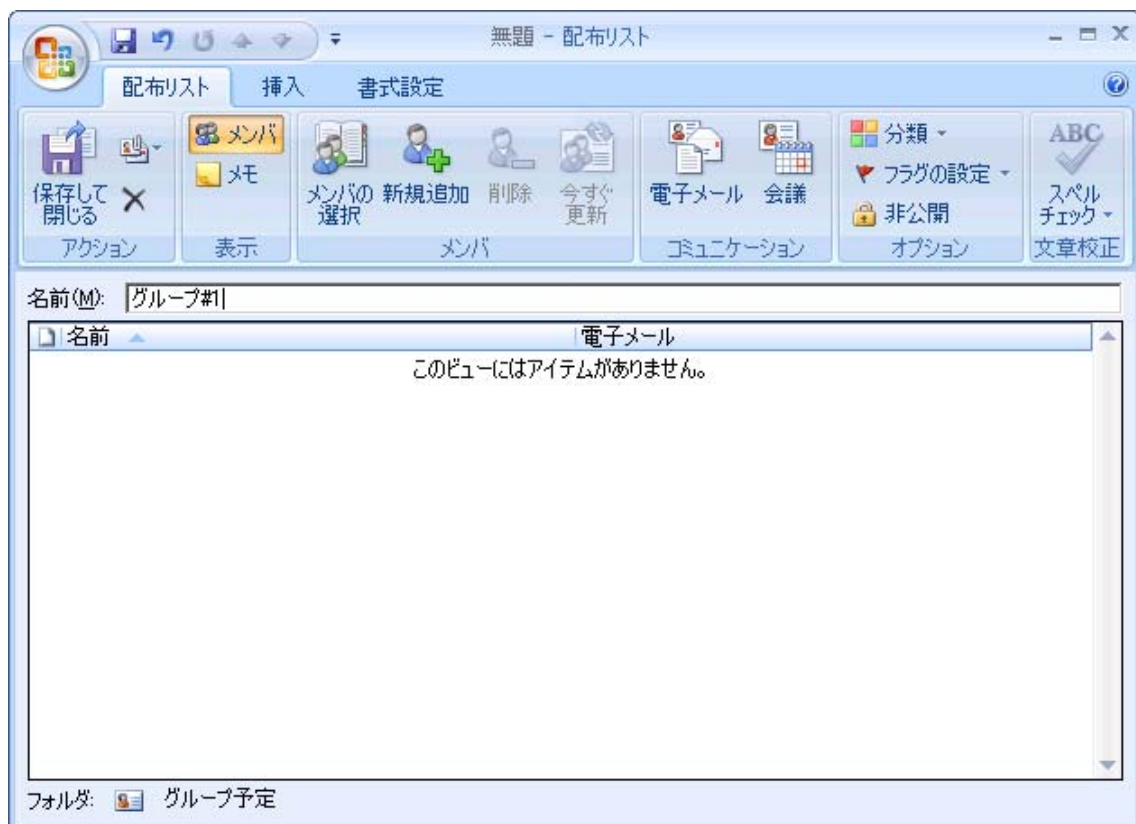


- ③ 作成したフォルダを選択して新規作成から「配布リスト」を選択します

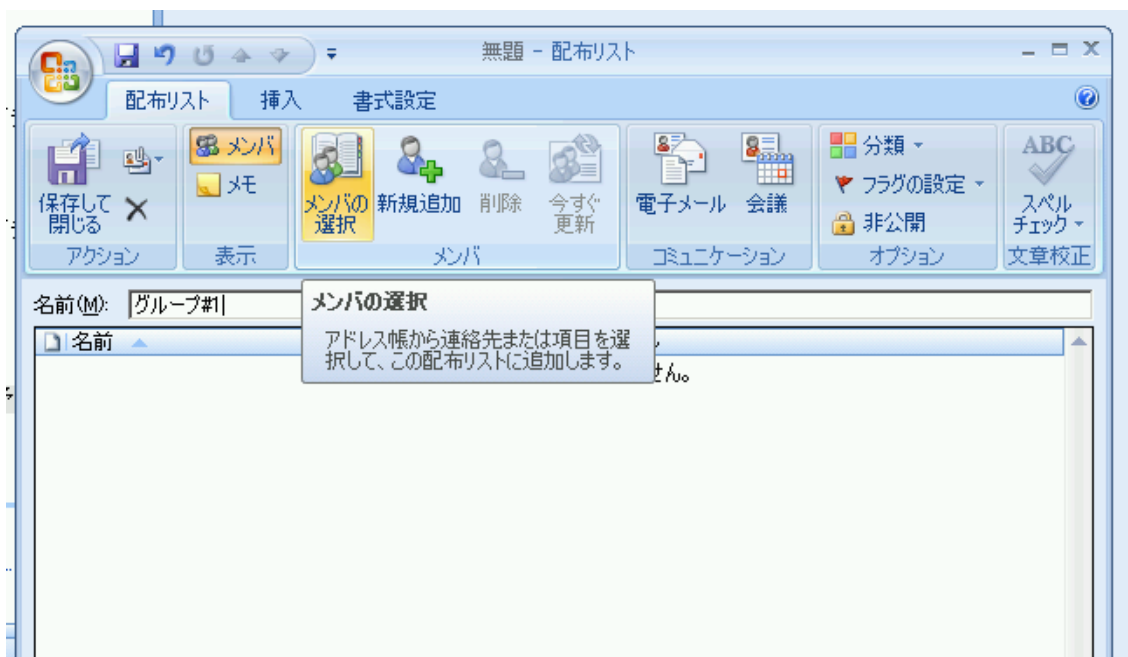


④ 配布リストの名前を指定します

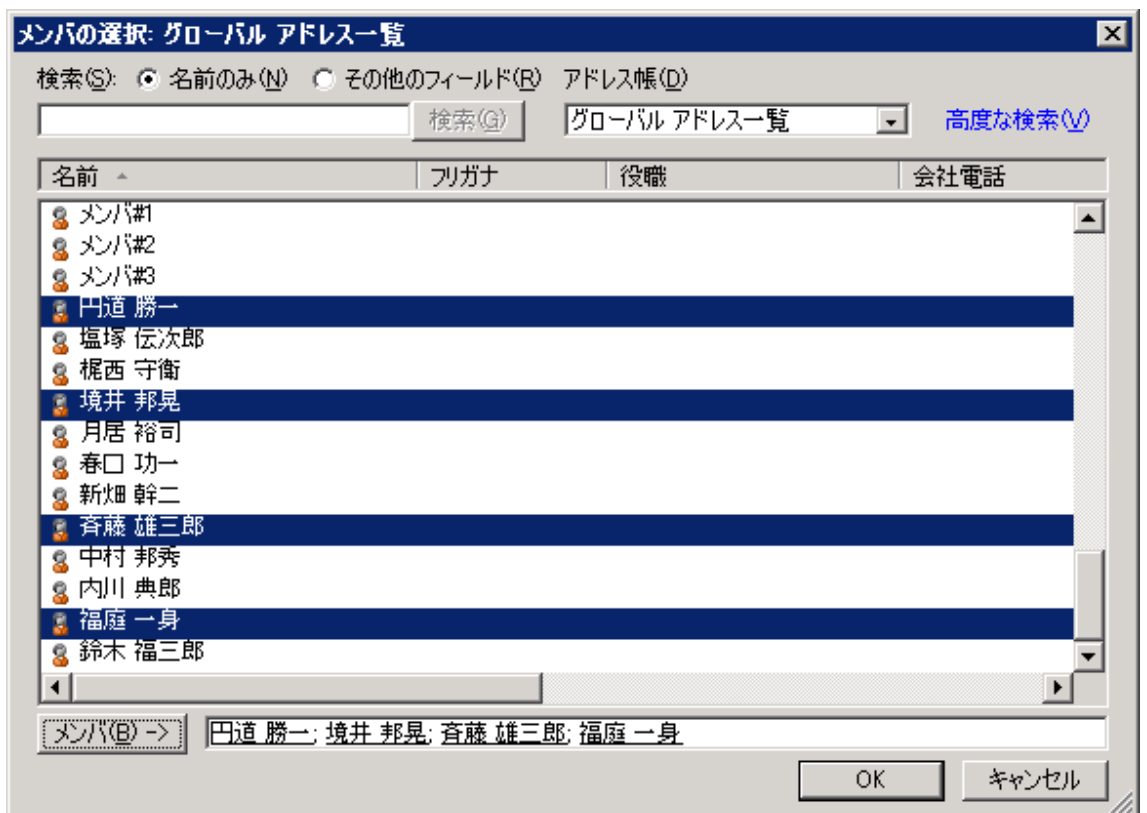
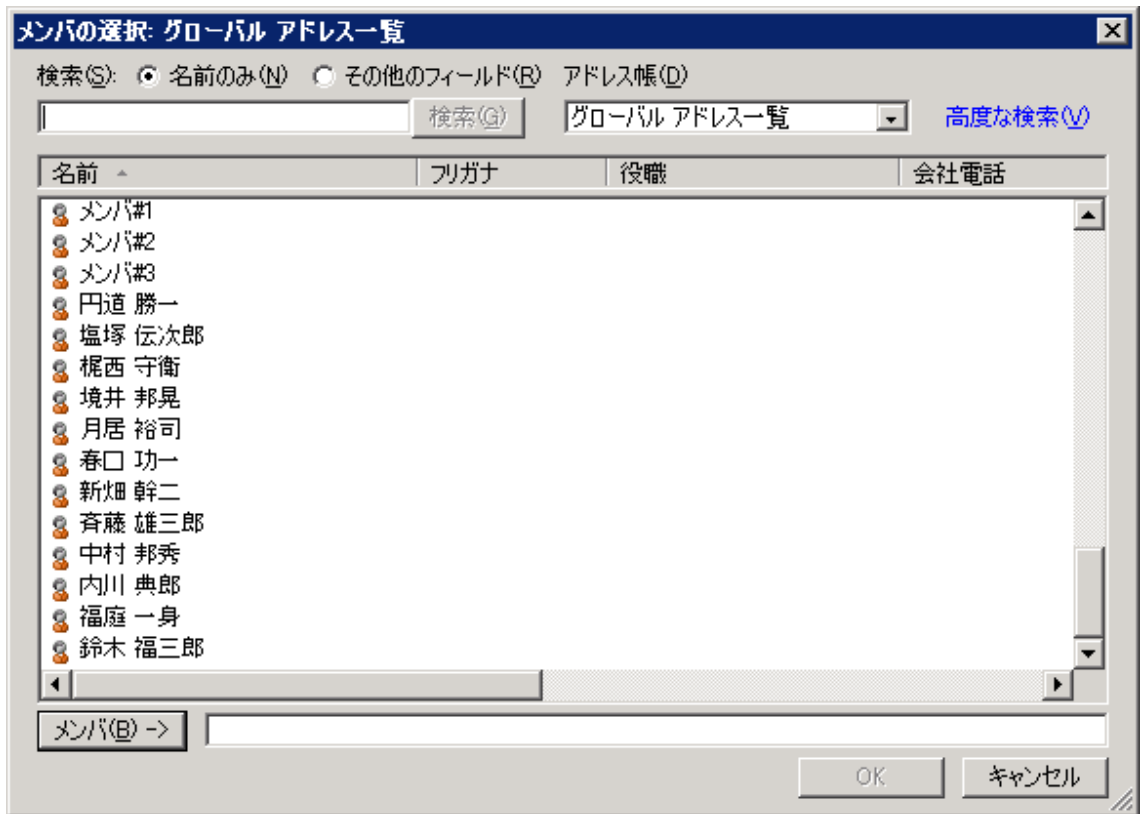
ここで指定する名前が、週間予定表で表示されるグループ名となります



- ⑤ 「メンバの選択」をクリックします



⑥ メンバを選択します



⑦ 配布リストを保存します

