

LINE WORKS

ユーザトレーニング

アドレス帳編

Ver 3.0.0

2018年5月版

利用環境の確認

- ・ アドレス帳はすべてのプランでご利用いただけます。

本トレーニングの内容

- 1 アドレス帳の基本機能
- 2 アドレス帳の便利な機能

1 アドレス帳の基本機能

- LINE WORKSのアドレス帳には、3種類あります。
 - ・ 社内のメンバーや組織情報を確認できる「社内アドレス帳」
 - ・ 顧客や取引先の連絡先といった社内で共有する情報を登録するための「共有アドレス帳」
 - ・ メンバー個人が管理する「マイアドレス帳」

LINE WORKS アドレス帳

連絡先追加

重要 VIP グループリスト

社内アドレス帳

[Works Mobile]Dear Company 30

> [Works Mobile]フ... 3

> 株式会社ワークス... 27

グループリスト 1

共有アドレス帳

すべての連絡先 0

(グループなし) 0

マイアドレス帳

すべての連絡先

ゴミ箱

連絡先を検索

株式会社ワークスワン・コーヒー | 27

コピー メール トーク

すべて | ア | カ | サ | タ | ナ | ハ | マ | ヤ | ラ | フ | A~Z | 0~9 | その他 | 名前なし

VIP	名前 ↓	電話番号	メールアドレス	会社・所属
<input type="checkbox"/>	VIP 瓜原江美		emi.urihara@works...	株式会社ワークスワン・
<input type="checkbox"/>	VIP 橋川尚征	+81 090-0000-9999	naoyuki.hashikawa...	株式会社ワークスワン・
<input type="checkbox"/>	VIP 古澤桐雄		kirio.furusawa@wo...	株式会社ワークスワン・
<input type="checkbox"/>	VIP 仲條一景	+81 090-0000-9999	nakajyo.ikkei@works...	株式会社ワークスワン・
<input type="checkbox"/>	VIP 城木結菜	+81 090-0000-9999	yuina.shiroki@works...	株式会社ワークスワン・
<input type="checkbox"/>	VIP 本郷克馬		katsuma.hongo@wor...	株式会社ワークスワン・
<input type="checkbox"/>	VIP 下平慶人	+81 090-0000-9999	keito.shimohira@wor...	株式会社ワークスワン・
<input type="checkbox"/>	VIP 石咲暖莉	+81 090-0000-9999	airi.ishizaki@works1.jp	株式会社ワークスワン・
<input type="checkbox"/>	VIP 逆瀬勝利		syouri.sakase@works...	株式会社ワークスワン・
<input type="checkbox"/>	VIP 泉原紀久		norihisa.izumihara@...	株式会社ワークスワン・

社内アドレス帳 (所属組織のメンバー)

[サービス]

- 社内アドレス帳は、社内メンバーの連絡先が登録されているアドレス帳です。
- 会社の組織図と連動しており、編集は管理者のみが行なえます。
- また、自分が所属する組織のメンバー情報を確認して、「トーク」、「無料通話」、「メール」、「予定招待」などの機能を簡単に利用できます。



社内アドレス帳 (他組織のメンバー)

[サービス]

- 他組織のメンバーを確認する場合は、「TOP」ボタンをタップし、相手が所属する組織へ遷移します。



社内アドレス帳 (ステータス確認)

[サービス]

- メンバー名や、プロフィール画像に表示されるステータスを確認することにより、他メンバーの状況を把握することができます。

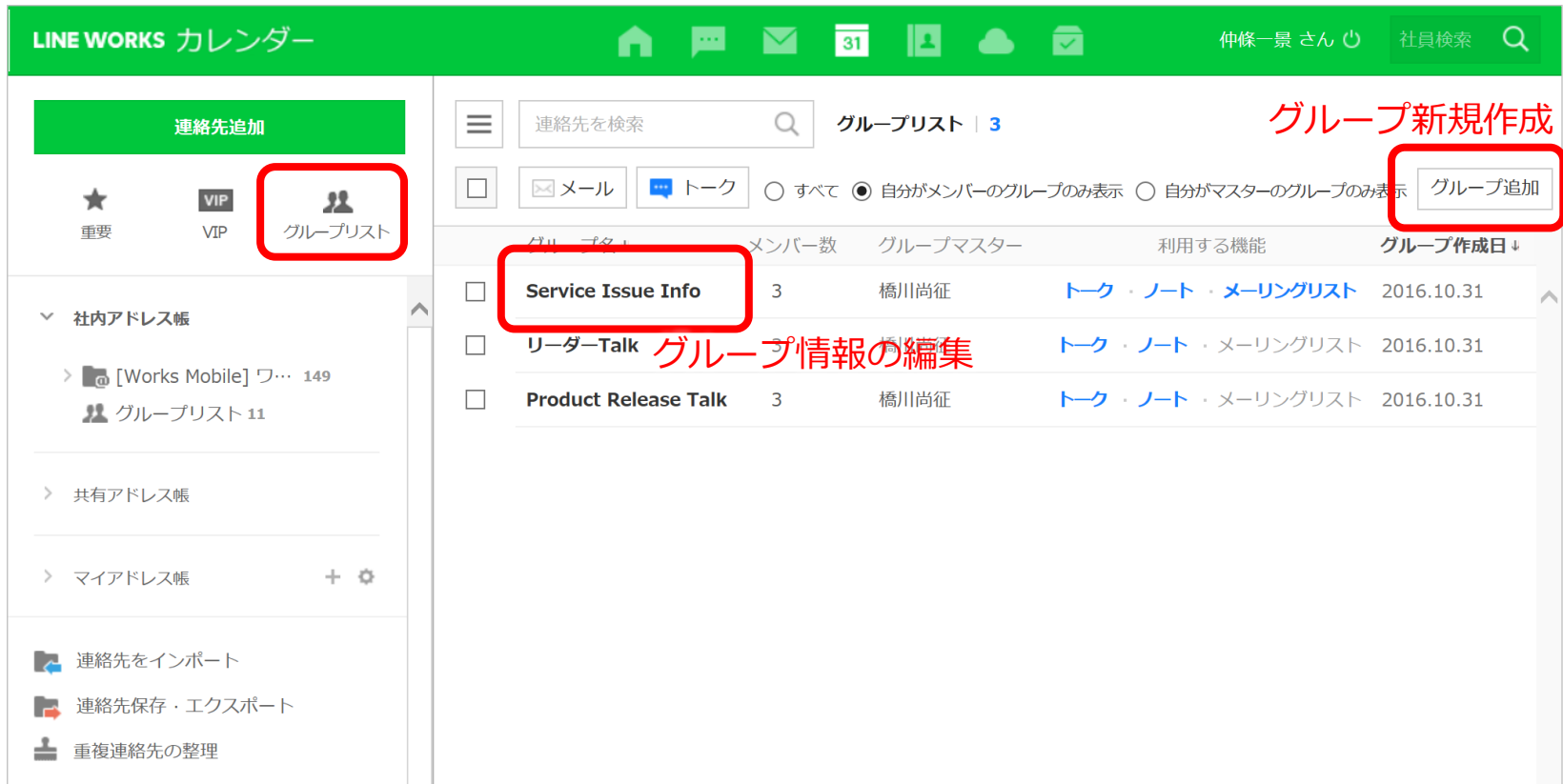


	「取り込み中」のステータスに設定している場合に表示
	休暇、出張、休職などの理由により設定可能なステータス表示
	カレンダーに予定が登録されている場合のステータス表示
	モバイル版アプリも PC 版アプリもログインしていない状態
	モバイル版アプリへのログインなく、 さらに PC 版アプリを 3 分以上操作していない状態

社内アドレス帳 (グループリスト)

[サービス]

- グループリストでは、組織を横断した任意のメンバーで構成されたグループの一覧を確認することができます。
- また、グループ作成が許可されている場合は、メンバーが自由にグループを作成または修正することができます。



LINE WORKS カレンダー

仲條一景 さん 社員検索

連絡先追加

重要 VIP グループリスト

連絡先を検索

グループリスト | 3

グループ新規作成

グループ追加

メール トーク

すべて 自分がメンバーのグループのみ表示 自分がマスターのグループのみ表示

グループ名	メンバー数	グループマスター	利用する機能	グループ作成日
<input type="checkbox"/> Service Issue Info	3	橋川尚征	トーク・ノート・メーリングリスト	2016.10.31
<input type="checkbox"/> リーダーTalk	3	橋川尚征	トーク・ノート・メーリングリスト	2016.10.31
<input type="checkbox"/> Product Release Talk	3	橋川尚征	トーク・ノート・メーリングリスト	2016.10.31

グループ情報の編集

社内アドレス帳

[Works Mobile] フォト 149

グループリスト 11

共有アドレス帳

マイアドレス帳

連絡先をインポート

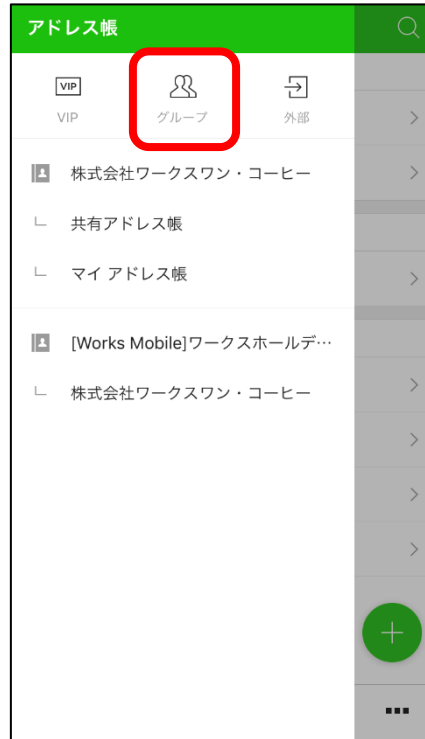
連絡先保存・エクスポート

重複連絡先の整理

社内アドレス帳 (グループ作成：モバイル)

[サービス]

管理者がグループ作成権限で「メンバーが自由に作成可」の場合
アドレス帳からグループを作成することが可能。



グループマスター権限メンバーには「M」
が表示

共有アドレス帳 (連絡先の確認)

[サービス]

- 共有アドレス帳機能を使うことで、社内やチーム内で外部連絡先の管理や共有を簡単に行えます。
 - 共有アドレス帳は、管理者が機能を有効にしている場合のみ利用できます。

The screenshot displays the LINE WORKS address book interface. On the left, a sidebar shows navigation options: '連絡先追加' (Add Contact), '重要' (Important), 'VIP', and 'グループリスト' (Group List). Below these, there are sections for '社内アドレス帳' (Intranet Address Book) and '共有アドレス帳' (Shared Address Book). The '共有アドレス帳' section is expanded, showing a list of shared contacts. A red circle highlights the contact '芦田 瞳' (Asahida Hitomi) in the list, and a red arrow points from this contact to a detailed overlay window on the right.

The overlay window, titled '共有連絡先詳細' (Shared Contact Details), shows the following information for '芦田 瞳':

- 電話番号 (Phone Number): 会社 444-1111-2233
- メールアドレス (Email Address): ashida@mmmmmmtravel.com
- 会社・所属 (Company/Affiliation): MM旅行株式会社
- 住所 (Address):
- Web サイト (Website):
- グループ (Group): 各種手配
- 誕生日・記念日 (Birthday/Anniversary):
- メッセージャー (Messenger):
- メモ (Memo): 国内出張手配
- 写真 (Photo):

At the bottom of the overlay, it states: '最初の生成: 山田一(WM Corp/IT本部), 15.12.08' and '最近の修正: 山田一(WM Corp/IT本部), 15.12.08'. Below this, it says: '代表情報は、リスト表示、連絡、メーリングリストに優先的に使用されます。' (Representative information is used preferentially in list display, contact, and mailing list).

At the bottom right of the overlay, there are three buttons: '削除' (Delete), '修正' (Edit), and '閉じる' (Close).

共有アドレス帳 (連絡先の作成・編集)

[サービス]

- 顧客や取引先の連絡先を簡単に登録することができます。
- 取引先や目的にあわせてグループを作成して管理することもできます。

The screenshot displays the LINE WORKS address book interface. The top navigation bar is green with the text 'LINE WORKS アドレス帳'. Below it, there's a search bar and a list of buttons: '削除', '移動', 'マイアドレス帳にコピー', 'メール', '新しいグループを追加', '共有連絡先を追加', and '連絡先を一括追加'. The '新しいグループを追加' button is highlighted with a red circle and an arrow pointing to the '共有アドレス帳グループの追加' dialog box. This dialog box has a title bar '共有アドレス帳グループの追加' and a '必須項目' (Required Items) section. It contains fields for 'グループタイプ' (Group Type) with radio buttons for 'セキュアグループ' (Secure Group) and '公開グループ' (Public Group), 'グループ名' (Group Name), '説明' (Description), '管理者' (Manager) with a search field, and 'メンバー' (Members) with a search field. At the bottom, there are '保存' (Save) and 'キャンセル' (Cancel) buttons. To the right, the '共有連絡先を追加' dialog box is also visible, showing fields for '姓' (Surname), '名' (Given Name), '電話番号' (Phone Number) with dropdowns for '会社 TEL' (Company TEL), '携帯番号' (Mobile Number), and '会社 FAX' (Company FAX), 'メールアドレス' (Email Address), '会社・所属' (Company/Affiliation) with dropdowns for '所属会社' (Affiliated Company), '部署' (Department), and '役職' (Position), '住所' (Address), 'Web サイト' (Web Site) with dropdowns for '所属会社' (Affiliated Company) and 'http://', 'グループ' (Group) with a dropdown for 'グループ設定' (Group Setting), '誕生日・記念日' (Birthday/Anniversary) with a dropdown for '誕生日' (Birthday) and a date field, and 'メッセージャー' (Messenger) with a dropdown for 'LINE' and a text field for 'メッセージャー'. At the bottom, there are '保存' (Save), 'キャンセル' (Cancel), and '連絡先の追加を続ける' (Continue Adding Contacts) buttons.

マイアドレス帳 (連絡先の確認)

[サービス]

- マイアドレス帳は、メンバー個人が管理する外部連絡先のアドレス帳です。
- 一般的な連絡先だけでなく、外部のLINEユーザーやLINE WORKSユーザーも確認できます。

LINE WORKS アドレス帳

連絡先追加

★重要

VIP

グループリスト

社内アドレス帳

共有アドレス帳

マイアドレス帳

すべての連絡先 83

外部ユーザー 5

ゴミ箱

連絡先をインポート

連絡先保存・エクスポート

重複連絡先の整理

マイプロフィール

連絡先を検索

マイアドレス帳 | 83

削除

移動

エクスポート

メール

グループ ▾ | [すべて](#) | [ア](#) | [カ](#) | [サ](#) | [タ](#) | [ナ](#) | [ハ](#) | [マ](#) | [ヤ](#) | [ラ](#) | [ワ](#) | [A~Z](#) | [0~9](#) | [その他](#) | [名前なし](#)

種類別表示 ▾ | リスト表示 ▾

★ 名前 ↓	電話番号	メールアドレス	会社・所属 ↓	部署名	役職
<input type="checkbox"/> ★ 水原伸充	090xxxxxxxx		XXXXXXXXX Inc		
<input type="checkbox"/> ★ 飯山哲弘			XXXXXXXXX Inc		
<input type="checkbox"/> ★ 神山信之助			AABBCC company		
<input type="checkbox"/> ★ 喜原美津子	090xxxxxxxx		AABBCC company		
<input type="checkbox"/> ★ 高野ひとみ	090xxxxxxxx		McZZZZZZ Inc		
<input type="checkbox"/> ★ 小笠原隆			AABBCC company		
<input type="checkbox"/> ★ 大山恵子	090xxxxxxxx		XXXXXXXXX Inc		
<input type="checkbox"/> ★ W 芳原三千幸			JJJ company		
<input type="checkbox"/> ★ LINE 塩原智弘			XXXXXXXXX Inc		
<input type="checkbox"/> ★ 小谷由紀子	090xxxxxxxx		XXXXXXXXX Inc		
<input type="checkbox"/> ★ 西尾裕子			WestEastXXX		
<input type="checkbox"/> ★ LINE 山下裕貴			McZZZZZZ Inc		

13

LINE WORKS

マイアドレス帳 (連絡先の作成・編集)

[サービス]

- 共有アドレス帳同様、顧客や取引先の連絡先を簡単に登録することができます。
- また、取引先や目的にあわせてグループを作成し、管理できます。

The screenshot displays the LINE WORKS address book interface. On the left, a sidebar shows navigation options: '連絡先追加' (Add Contact), '重要' (Important), 'VIP', 'グループリスト' (Group List), '社内アドレス帳' (Intranet Address Book), '共有アドレス帳' (Shared Address Book), 'マイアドレス帳' (My Address Book), '外部ユーザー' (External Users), 'ゴミ箱' (Trash), '連絡先をインポート' (Import Contacts), '連絡先保存・エクスポート' (Save/Export Contacts), '重複連絡先の整理' (Organize Duplicate Contacts), and 'マイプロフィール' (My Profile). The 'マイアドレス帳' section is highlighted with a red box and a red arrow pointing to the 'グループ(フォルダ)新規追加' (Add New Group/Folder) button. The main area shows a list of contacts with columns for '名前' (Name) and '電話番号' (Phone Number). A modal dialog titled '連絡先追加' (Add Contact) is open, showing fields for '姓' (Surname), '名' (Given Name), '姓(フリガナ)' (Surname Kana), '名(フリガナ)' (Given Name Kana), 'ニックネーム' (Nickname), '電話番号' (Phone Number), 'メールアドレス' (Email Address), 'グループ' (Group), '誕生日・記念日' (Birthday/Anniversary), '会社・所属' (Company/Affiliation), '住所' (Address), 'Web サイト' (Website), 'SNS' (Social Network Service), and 'メモ' (Memo). The 'グループ' field is set to 'グループ設定' (Group Setting). The '保存' (Save) button is highlighted.

LINE WORKS アドレス帳

連絡先を追加

連絡先を検索

マイアドレス帳 | 83

グループ + すべて | ア | カ | サ | タ | ナ | ル | マ | ヤ | ラ

名前 ↓ 電話番号

★ 水原伸充 0907777888

★ 神山信之助

★ 喜原美津子 0907777333

★ 高野ひとみ 0905555333

★ 小笠原隆

★ 大山恵子 0904444999

★ 芳原三千幸

★ 塩原智弘

★ 小谷由紀子 0901111555

★ 西尾裕子

★ 山下裕貴

連絡先追加

姓 名 + 追加情報を入力

姓(フリガナ) 名(フリガナ) ニックネーム

電話番号 携帯番号 電話番号 +

メールアドレス メールアドレス +

グループ グループ設定 グループを設定してください。

誕生日・記念日 誕生日 yyyyymmdd +

会社・所属 所属会社 部署 役職 +

住所 所属会社 郵便番号 +

住所

Web サイト http:// +

SNS LINE メッセンジャーアドレス +

メモ メモ(最大1,000字)

詳細を入力

保存 キャンセル 連絡先の追加を続ける

グループ(フォルダ)新規追加

- 削除された連絡先をゴミ箱で確認し、必要に応じて復元することができます。

LINE WORKS アドレス帳

連絡先追加

★重要

VIP

グループリスト

> 社内アドレス帳

> 共有アドレス帳

▼ マイアドレス帳

すべての連絡先 83

外部ユーザー 5

ゴミ箱 5

連絡先をインポート

連絡先保存・エクスポート

重複連絡先の整理

マイプロフィール

連絡先を検索

マイアドレス帳 | 83

削除

移動

エクスポート

メール

グループ

すべて

 | ア | カ | サ | タ | ナ | ハ | マ | ヤ | ラ | ワ | A~Z | 0~9 | その他 | 名前なし

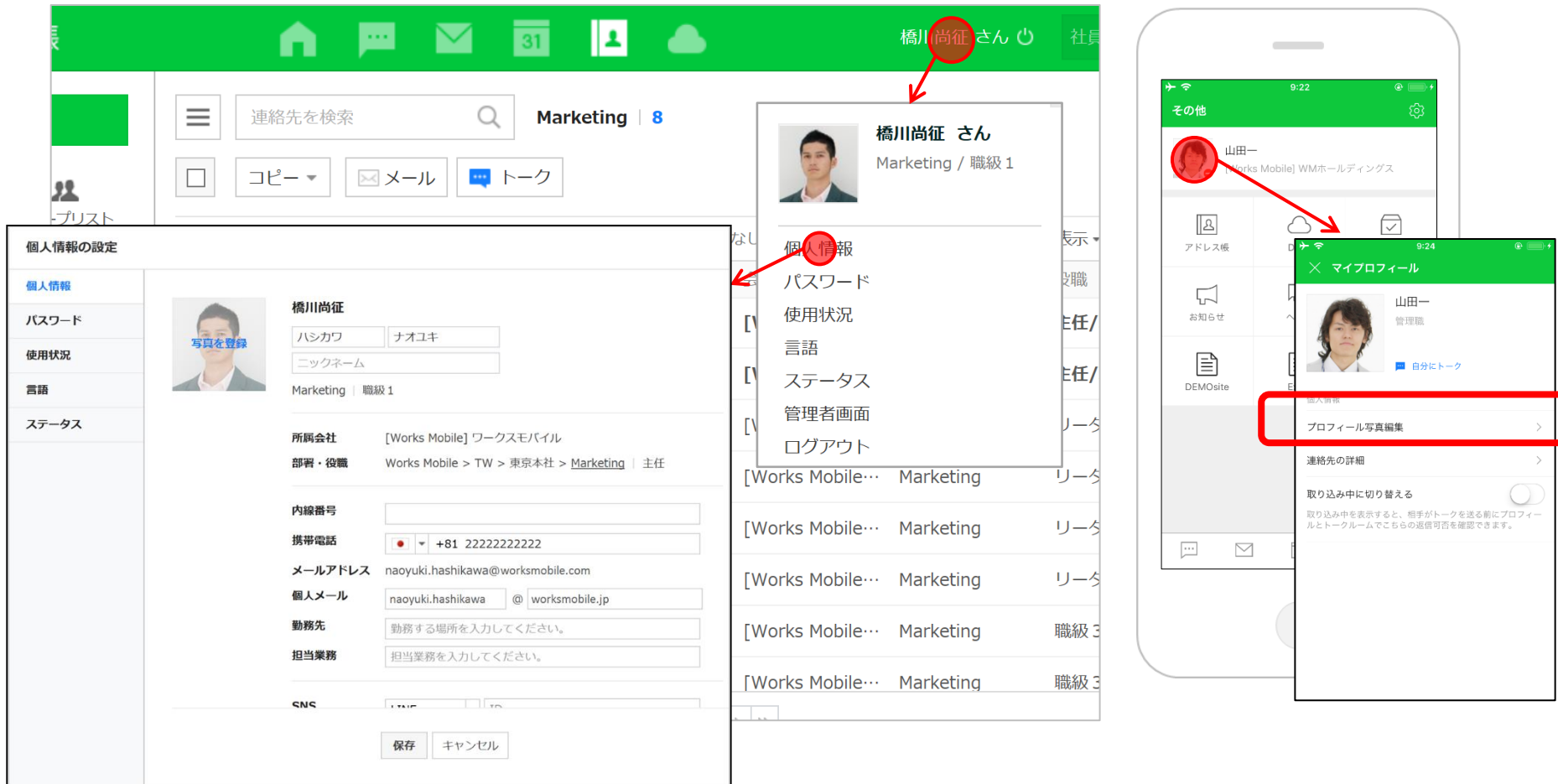
種別別表示 | リスト表示

★ 名前	電話番号	メールアドレス	会社・所属	部署名	役職
<input type="checkbox"/> ★ 水原伸亮	09077778888		XXXXXXXX Inc		
<input type="checkbox"/> ★ 飯山哲弘			XXXXXXXX Inc		
<input type="checkbox"/> ★ 神山信之助			AABBCC company		
<input type="checkbox"/> ★ 喜原美津子	09077773333		AABBCC company		
<input type="checkbox"/> ★ 高野ひとみ	09055553333		McZZZZZZ Inc		

マイプロフィール (個人情報)

[サービス]

- マイプロフィールでは、他メンバーが閲覧可能なプロフィール写真、ニックネーム、電話番号、勤務先、担当業務などの個人情報を変更できます。
 - 写真以外の個人情報はブラウザ版マイプロフィールでのみ変更できます。



マイプロフィール (パスワード、使用状況)

[サービス]

- ブラウザ版のマイプロフィールでは、LINE WORKSサービスへログインする際に必要なパスワードを変更可能です。
- また、過去90日間に自身のアカウントへログインした端末情報も確認可能です。

The screenshot displays the 'My Profile' page in LINE WORKS. The top navigation bar is green with the user's name '橋川尚征 さん' and a profile picture. The main content area is divided into two sections: '個人情報設定' (Personal Information Settings) and '個人情報設定' (Personal Information Settings).

個人情報設定 (Top Section):

- 個人情報:** Password settings.
- パスワード:** Password rules and input fields.
- 使用状況:** Usage status.
- 言語:** Language.
- ステータス:** Status.

パスワード (Top Section):

- パスワードの難易度: 半角英字と数字の組み合わせ
- パスワードの長さ: 8文字以上
- パスワードの有効期限: 制限なし
- パスワードの再使用禁止: 最近使ったパスワード1個
- 連続する3つの英数字は使用できません。(例: aaa, 111, abc, 123)
- パスワードを変更する場合、最大5分以内にすべてのセッションからログアウトされます。

個人情報設定 (Bottom Section):

- 個人情報:** Personal information.
- パスワード:** Password.
- 使用状況:** Usage status.
- 言語:** Language.
- ステータス:** Status.

最近90日のアクセス状況 (Bottom Section):

すべてのアクセス

アクセス環境	位置(IPアドレス)	アクセス時間	管理
Windows / IE	[Redacted]	02-28 10:10	接続解除
Windows / IE	[Redacted]	02-27 15:01	接続解除
Windows / Works Mobile For PC	[Redacted]	02-27 13:52	接続解除
Windows / unknown	[Redacted]	02-27 13:52	接続解除

Right Sidebar:

- 橋川尚征 さん (Marketing / 職級 1)
- 個人情報
- パスワード
- アクセス状況
- デバイス
- 言語
- ステータス
- 管理者画面
- ログアウト

マイプロフィール (言語、ステータス)

[サービス]

- ブラウザ版のマイプロフィールでは、さらにサービスの言語設定やステータス表示を変更できます。
 - ・ 「取り込み中」ステータスはモバイル版でも変更できます。

個人情報の設定

個人情報	
パスワード	
使用状況	
言語	言語: Japanese 時間帯: GMT+09:00(Tokyo, Fukuoka)
ステータス	

※ 言語と時間帯はPC環境にのみ適用され、モバイルアプリは端末の言語と時間帯設定が適用されます。
※ 言語・時間帯を修正する場合、直ちにサービスページ(メール、カレンダー、アドレス帳等)に反映されず、ページを「更新」した後、適用されます。

個人情報の設定

個人情報	
パスワード	
使用状況	
言語	
ステータス	ステータス ステータスを設定し表示することで自身の状態を他のメンバーに知らせることができます。

☒ 取り込み中 ☐ 取り込み中
取り込み中を表示すると、相手がトークを送る前にプロフィールとトークルームでこちらの返信可否を確認できます。

☒ 不在設定 ☐ 設定する ☒ 設定しない

メンバー検索とサジェスト機能

[サービス]

- 氏名、メールアドレス、内線番号、組織名などから、連絡したいメンバーをすべてのアドレス帳から横断検索できます。

LINE WORKS アドレス帳

山田一 さん 経費精

連絡先追加

重要 VIP グループリスト

ワークスモバイルグループ

▼ [Works Mobi... 101

- 経営戦略本部 13
- 人事本部 9
- 営業本部 15
- 技術本部 19
- 運営本部 15
- マーケティング本部 14
- 経理部 5
- サービス本部 4
- テスト組織 1

検索: 仲條 [Works Mobile] WMホールディングス | 127

コピー メール ドロップ

すべて | ア | カ | サ | タ | ナ | ハ | マ | ヤ | ラ | ワ | A~Z | 0~9 | その他 | 名前なし

	VIP	名前	メールアドレス	会社・所属	部署名	役職
<input type="checkbox"/>	VIP	佐藤知子	tsato@works-demo.org	[Works Mobile] WMホー...	人事部	取締役
<input type="checkbox"/>	VIP	森浩一	kmori@works-demo.org	[Works Mobile] WMホー...	サービス本部	取締役
<input type="checkbox"/>	VIP	杉山大和	sugiyama@works-demo...	[Works Mobile] WMホー...		取締役
<input type="checkbox"/>	VIP	田中順子	jtanaka@works-demo.org	[Works Mobile] WMホー...	経営企画本部	取締役
<input type="checkbox"/>	VIP	demo 99	demo99@works-demo.org	[Works Mobile] WMホー...	名古屋支社	管理職
<input type="checkbox"/>	VIP	石川譲	yishikawa@works-demo.org	[Works Mobile] WMホー...	店舗営業部	管理職
<input type="checkbox"/>	VIP	廣瀬純	hirose@works-demo.org	[Works Mobile] WMホー...	経営企画室	管理職
<input type="checkbox"/>	VIP	福山耕介	kosuke.fukuyama@works...	[Works Mobile] WMホー...	技術部	管理職

2 アドレス帳の便利な機能

スワイプ、長押しタップによるアクション

[サービス]

- モバイル版のアドレス帳では、メンバーや組織をスワイプすることで、トーク、メール、カレンダーなどの機能に簡単にアクセスできます。
- また、長押しタップをすることにより、メンバーや組織を複数選択して、同じように各機能を利用できます。



長押し

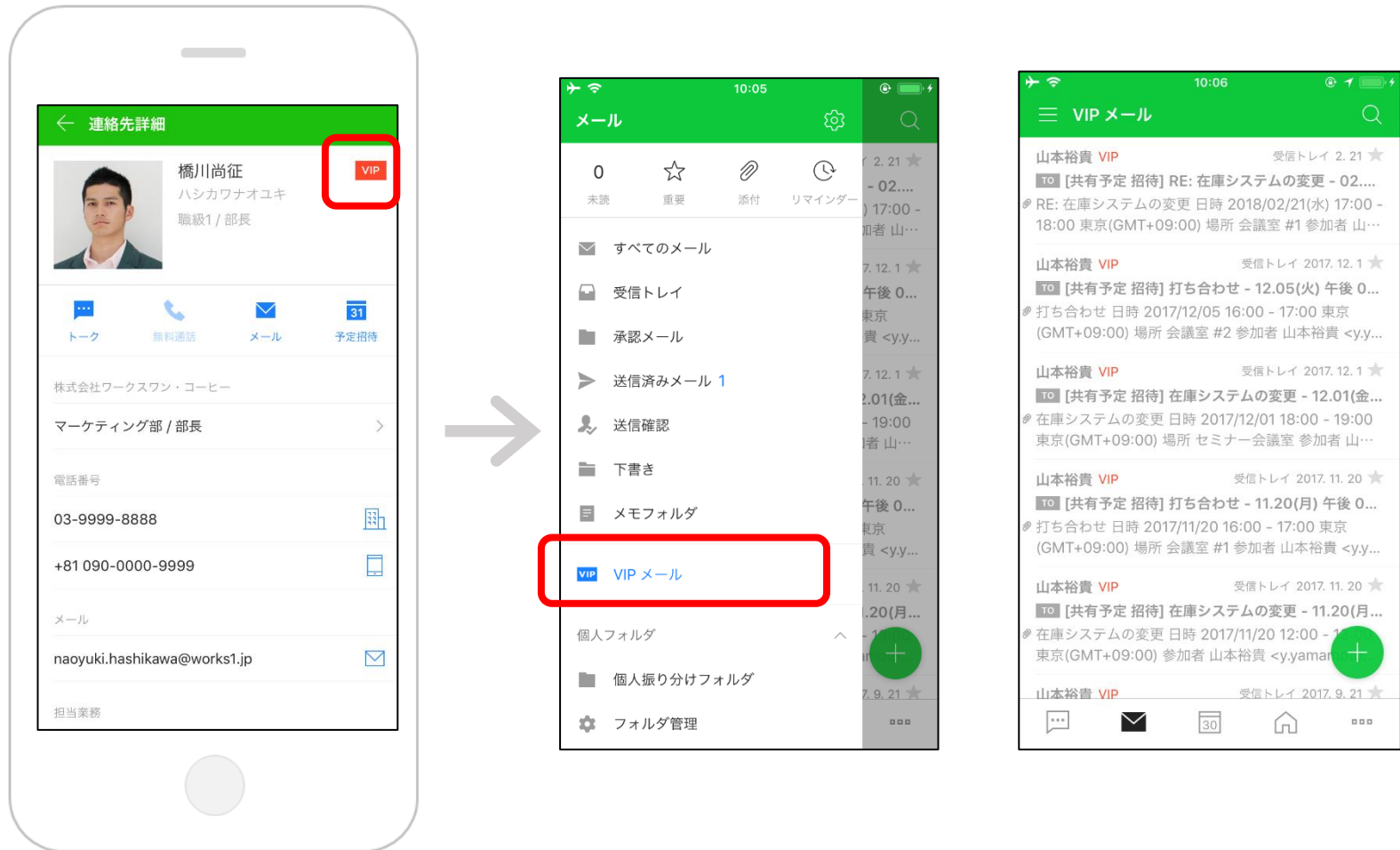
スワイプ



VIP指定 (社内アドレス帳)

[サービス]

- メンバーを「VIP」指定すると、そのメンバーからのメールに「VIP」アイコンが表示されます。
- また、VIP指定したメンバーからのメールのみを一覧で確認することも可能です。



- VIPメンバーからの新着メールがあった場合に、通知を受け取る設定をすることもできます。



重要設定 (マイアドレス帳)

[サービス]

- マイアドレス帳の連絡先を重要な連絡先として設定し、一覧で確認することができます。



外部連絡先のインポート (共有・マイアドレス帳)

[サービス]

- CSV、XLS、TXT形式のファイルをアップロードして、共有アドレス帳やマイアドレス帳に複数の連絡先をまとめて追加できます。

The screenshot displays the LINE WORKS address book interface. The top navigation bar is green with the text "LINE WORKS アドレス帳". Below it, there's a sidebar on the left with a green "連絡先追加" (Add Contact) button. The main area shows a list of contacts under the "共有アドレス帳" (Shared Address Book) tab. A red box highlights the "+ 連絡先を一括追加" (Add multiple contacts at once) button in the top right. A red arrow points from the "連絡先をインポート" (Import contacts) button in the sidebar to the "マイアドレス帳の一括追加" (Add multiple contacts at once to my address book) text. Below the main contact list, there's a modal window titled "連絡先をインポート | マイアドレス帳に戻る" (Import contacts | Return to my address book). This modal has two tabs: "ファイルから読み込む" (Load from file) and "外部のサービスからインポート" (Import from external service). Under "ファイルから読み込む", there are instructions and three buttons: "Csvサンプルファイルをダウンロード" (Download CSV sample file), "Excelサンプルファイルをダウンロード" (Download Excel sample file), and "メモ帳TXTサンプルを表示" (Show Notepad TXT sample). At the bottom of the modal is an "インポート" (Import) button.

共有アドレス帳の一括追加







マイアドレス帳の一括追加



連絡先のエクスポート (マイアドレス帳)

[サービス]


- すべての連絡先または特定のグループの連絡先をCSV、XLS、vCard形式のファイルへエクスポートして、外部のシステムで利用できます。


LINE WORKS アドレス帳




橋川尚征 さん  社員検索 

連絡先追加



 重要


 VIP


 グループリスト


> 社内アドレス帳


> 共有アドレス帳


> マイアドレス帳  

 連絡先をインポート


 連絡先保存・エクスポート

 重複連絡先の整理


 マイプロフィール

 連絡先保存・エクスポート | マイアドレス帳に戻る


ファイルの形式

☒  CSV

Outlookに使用可能。コンマ区切りのテキストファイル形式

☐  XLS

一般アドレス帳サービスで利用可能。一般Excelファイルで(MS Excel 97-2003) 様々な編集可能

☐  Vcard

AppleやGoogleのアドレス帳に使用可能。アドレス帳標準規格に対応する様々なサービス・スマートフォンと連動可能。

項目を選択

☐ すべて選択

☒ 名前

☐ 姓(フリガナ)

☐ 名(フリガナ)

☐ ニックネーム

☒ 電話番号

☒ メールアドレス

☐ グループ名

☐ 誕生日・記念日

☒ 会社・所属

☐ 部署名

☐ 役職

☐ 住所

☐ Web サイト

☐ メッセンジャー

☐ メモ

対象を選択

☒ グループ別

☐ すべて選択

☐ 新しいグループ (1)

☐ 新しいグループ

☐ プライベート

☐ メイン

☒ 個別に選択した連絡先 (0件)

※ 個別連絡先をエクスポートしたい場合、アドレス帳で該当連絡先をチェックしてから「エクスポート」をクリックしてください。

ファイルに保存

LINE WORKS