

LINE WORKS

管理者トレーニング

6. 統計

Ver 4.1.0

2018年6月版

6.1 統計情報の確認

統計：管理者画面

統計を活用して登録メンバーの総数やステータス別のメンバー数など、指定した期間で表示し確認することができます。

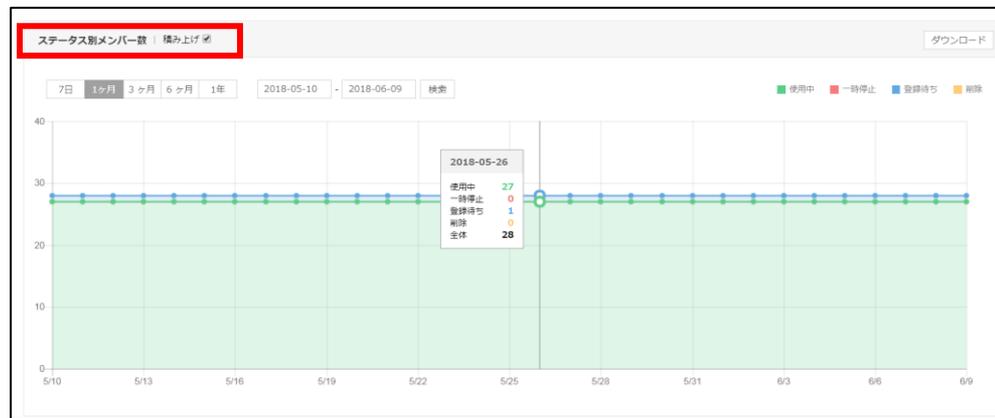
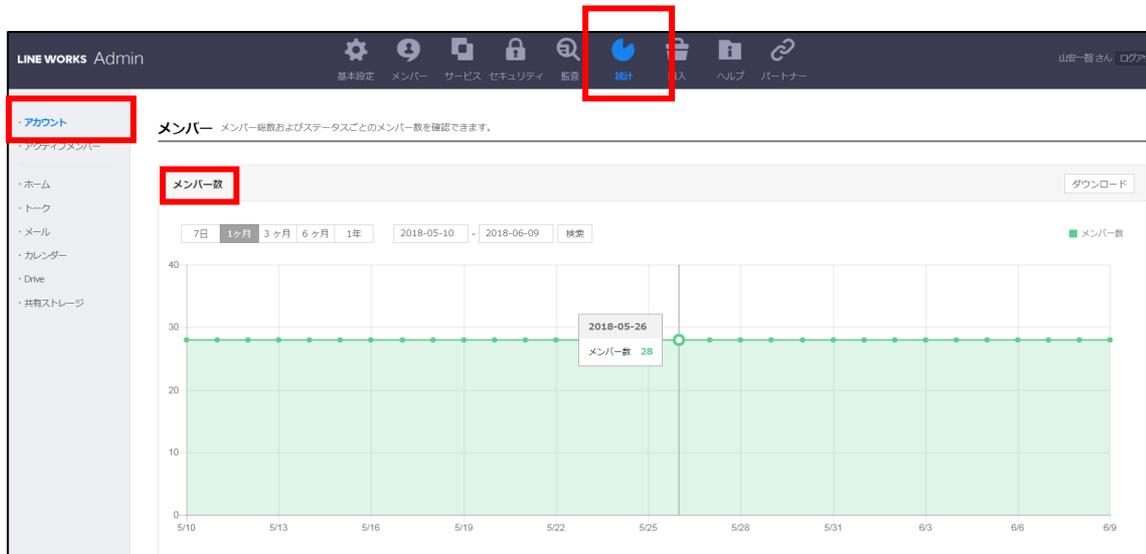


統計：項目一覧

アカウント	メンバー総数およびステータスごとのメンバー数を確認できます。
アクティブメンバー	実際にサービスを利用しているメンバー数を確認できます。
ホーム	ホームにおける投稿数および閲覧数を確認できます。
トーク	送受信されたトーク数をテキスト、スタンプ/絵文字、音声通話、ビデオ通話ごとに確認できます。
メール	社内および社外との送受信メール数を確認できます。
カレンダー	カレンダーにおける予定の登録数を確認できます。
Drive	<ul style="list-style-type: none">■ アップロード/ダウンロード Driveでアップロード/ダウンロードしたファイル数と容量を確認できます。■ 使用状況 Drive内にあるフォルダ・ファイル別の使用容量及びDriveの使用状況を確認することができます。
共有ストレージ	共有ストレージの使用状況をサービスごとに確認できます。

統計：アカウント

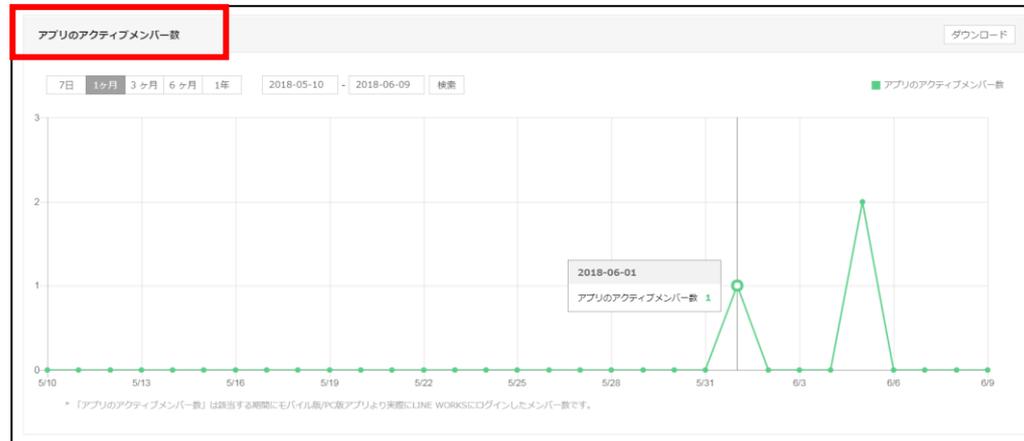
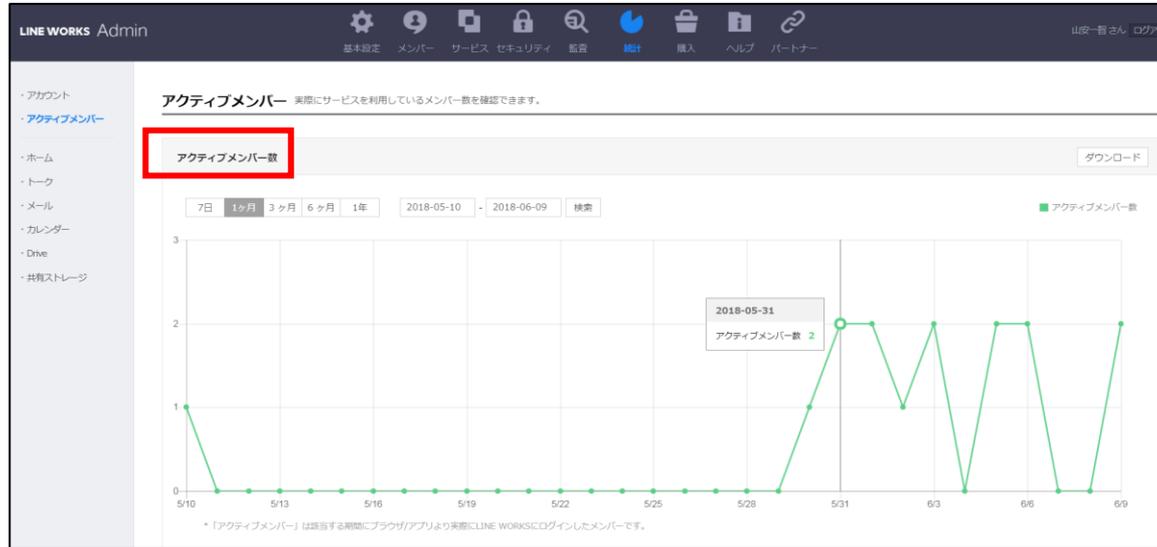
メンバー総数およびステータス毎のメンバー数を確認できます。



統計：アクティブメンバー

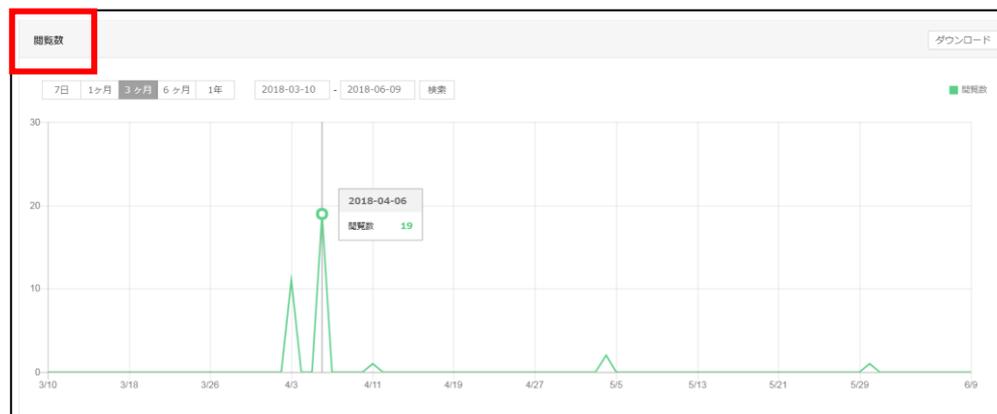
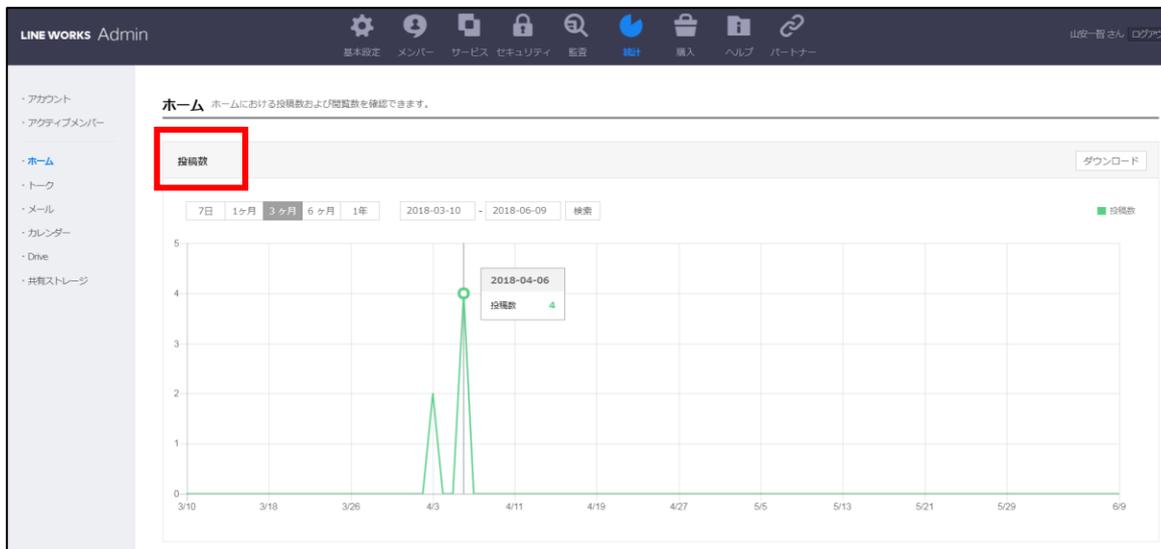
実際にサービスを利用している、アクティブメンバー数とアプリのアクティブメンバー数※1を確認できます。

※1「アプリのアクティブメンバー数」とは
該当する期間にモバイル版/PC版アプリより実際にLINE WORKSにログインしたメンバー数



統計：ホーム

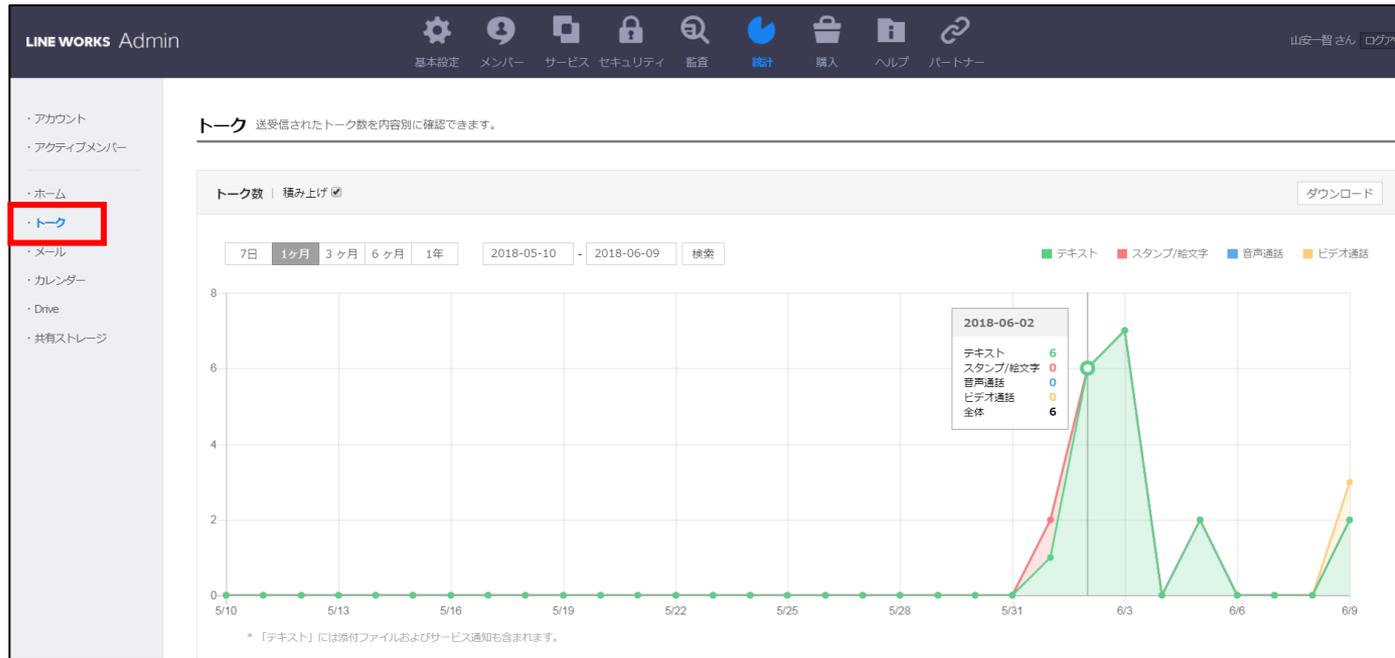
ホームにおける投稿数および閲覧数を確認できます。



統計：トーク

送受信されたトーク数を、テキスト・スタンプ／絵文字・音声通話・ビデオ通話の内容別に確認できます。

※「テキスト」数には添付ファイルおよびサービス通知も含まれます。

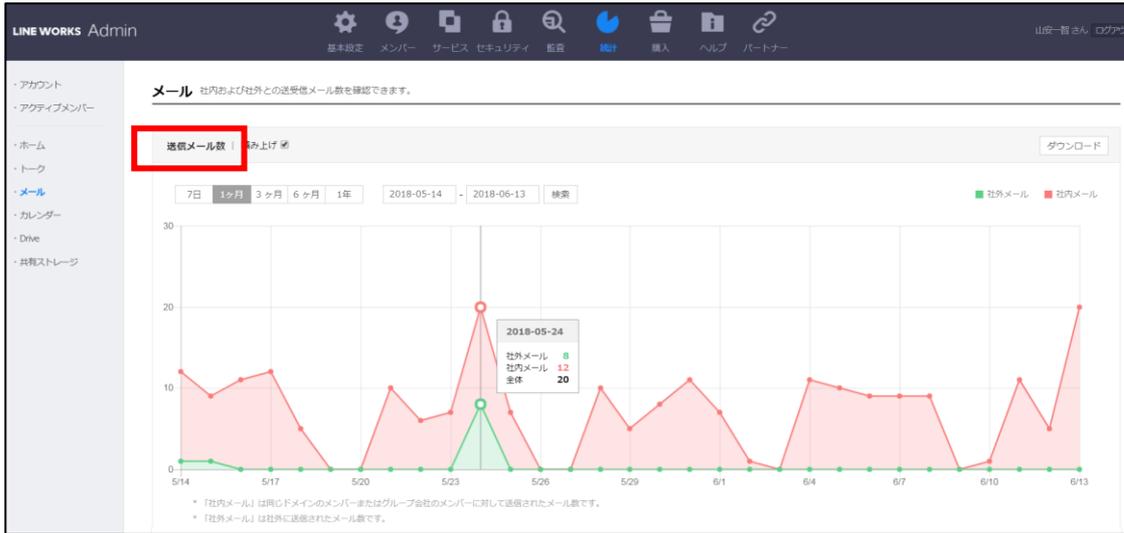


統計：メール

社内および社外との送受信メール数を確認できます。

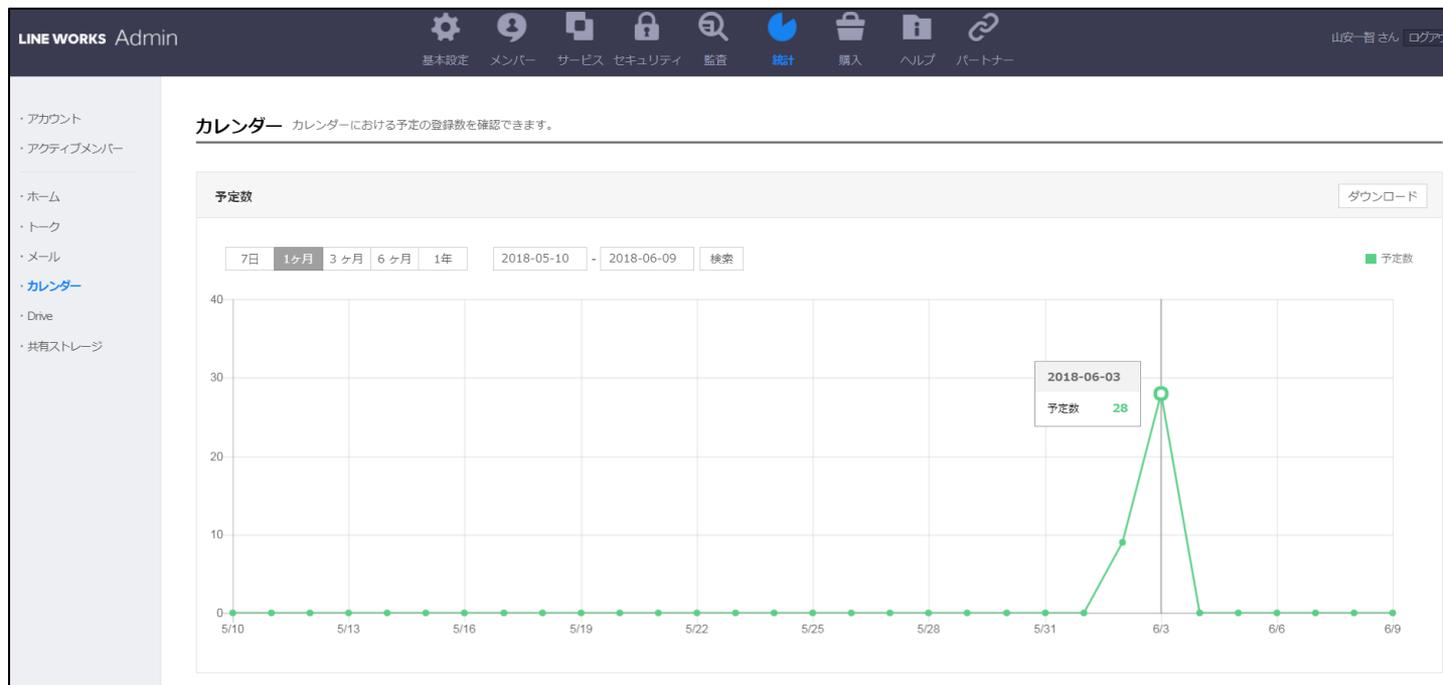
※「社内メール」は同じドメインのメンバーまたはグループ会社のメンバーに対して送信されたメール数です。

※「社外メール」は社外に送信されたメール数です。



統計：カレンダー

カレンダーにおける予定の登録数を確認できます。

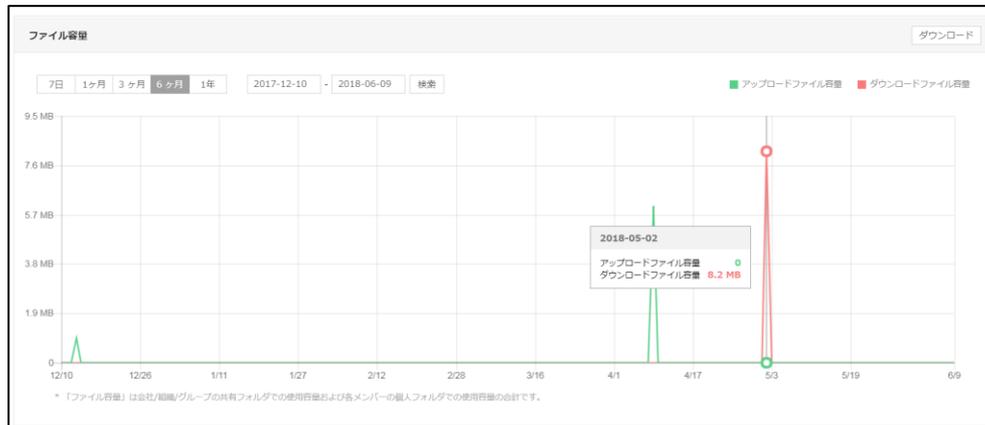


統計 : Drive – アップロード/ダウンロード

Driveでアップロード/ダウンロードしたファイル数とファイル容量を確認できます。

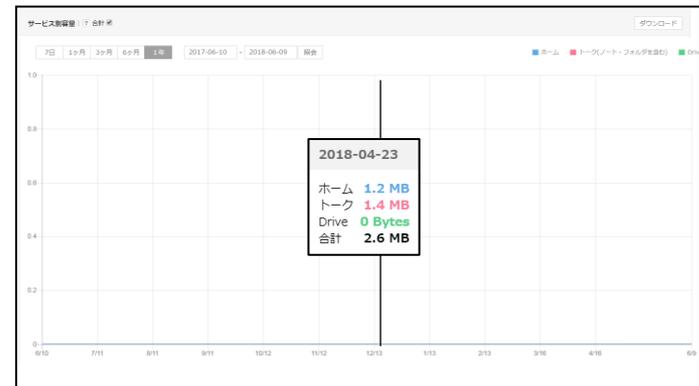
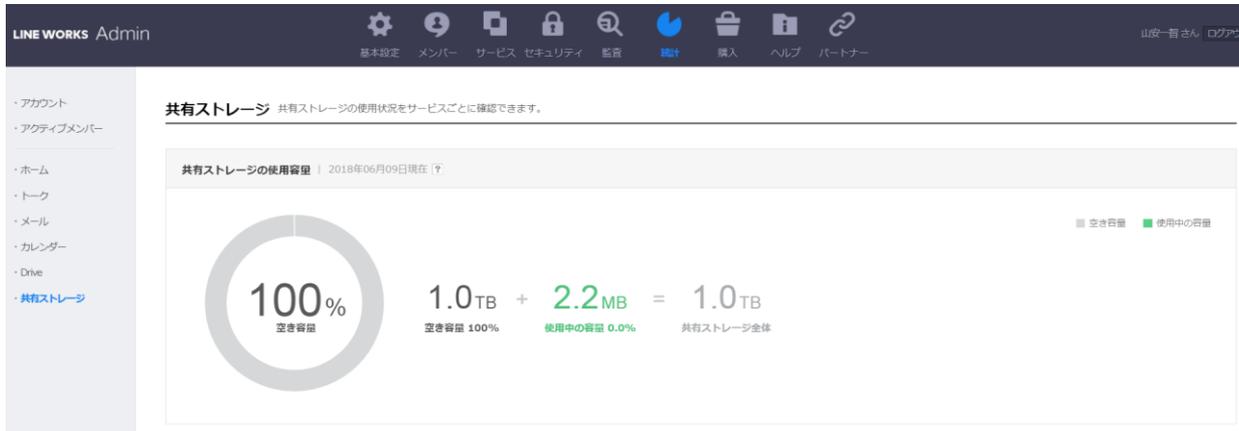
※「ファイル数」は会社/組織/グループの共有フォルダにあるファイル数および各メンバーの個人フォルダにあるファイル数の合計です。

※「ファイル容量」は会社/組織/グループの共有フォルダでの使用容量および各メンバーの個人フォルダでの使用容量の合計です。



統計：共有ストレージ

共有ストレージの使用状況をサービスごとに確認できます。



LINE WORKS