

iPhone iPad ご利用者さま向け

Eメール 再設定手順書

はじめに

平素はau通信サービスをご利用いただきまして、 誠にありがとうございます。

KDDI及び沖縄セルラーは、iPhone・iPad向けのEメール サービス(※)において、EAS方式とIMAP方式の2種類 のメール設備を使用しております。

この度、EAS方式のメール設備老朽化に伴い、法人のお客 さまは2019年1月19日~1月31日にかけて、順次EAS方式 の設備を停止させていただくこととなりました。 以降はIMAP方式にて、Eメールサービスをご提供させて いただきます。

現在EAS方式でEメールサービスをご利用のお客さまに、 ひきつづきサービスをご利用いただくために、端末を再設 定いただく必要がございます。

誠にお手数をお掛けいたしますが、対象のお客さまは、 本マニュアルに沿って、iPhone・iPadの設定変更をお願い いたします。

(※)auのEメールサービス、およびビジネスメールアドレス が対象となります

端末再設定『要/否』の事前確認

端末アイコン『設定 > 一般 > プロファイル(又はプロファイルとデ バイス管理)』の順に進んでいただき、以下に該当する構成プロ ファイルが表示されるお客さまは【再設定が必要】になります。

iPhone	◎Eメール(×××@ezweb.ne.jp) ◎Eメール(×××@au.com) ◎Eメール(×××@△△△.biz.ezweb.ne.jp) ◎Eメール(×××@△△△.biz.au.com)
iPad	□Eメール(×××@ezweb.ne.jp) □Eメール(×××@au.com) □Eメール(×××@△△△.biz.ezweb.ne.jp) □Eメール(×××@△△△.biz.au.com)



上記Eメールプロファイルが表示されないお客さまは【再設定不要】です。

再設定の流れ

本書では、下記①②の手順をご案内いたします。

① E メールプロファイルの再設定

②『連絡先/カレンダー』データのiPhone/iPad本体保存

本書にそって再設定をいただくことで、メール送受信、過去メールの閲覧、『連 絡先/カレンダー』データをご利用いただけます。

Apple ID をお持ちのお客さまは、便利な『メール設定アプリ』でも再設定いただけ ます(メール設定アプリ』については:本書24ページ)。

『下書き/リマインダー』データは再設定手順とは別に本体操作が必要です。

『下書き/リマインダー』データを利用される場合は再設定を行う前に手順書15

ページ以降の方法でご対応をお願いします。

手順概要
【すべてのお客さま】
1 『Wi-Fi』設定をオフにする 4ページ
2 新しいプロファイルの設定 6ページ
3 古いプロファイルの削除 9ページ
4 『連絡先』『カレンダー』を保存する 12ページ
【ご希望のお客さま】 再設定を完了すると『◎Eメール/□Eメール』のプロファイルで保存して いる『下書き/ゴミ箱』メールと『リマインダー』データが消失します。 また、通常送受信メールはメールボックス容量を超えると古い順に削除 されます。 保存が必要な『下書き/ゴミ箱』メールと『リマインダー』データがある 場合はご案内ページの手順に沿ってご対応をいただき、重要な送受信メー ルもこの機会に自分宛てに再送信をお願いいたします。
 ■ 1 『下書き/ゴミ箱』メールを自分宛に転送する 15ページ ■ 2 リマインダーをiPhone/iPadへ保存する 17ページ



すべてのお客さま

『Wi-Fi』設定をオフにする

『Wi-Fi』設定をオフにする方法

再設定には、auネットワークへの接続が必要となります。このため、 『設定 > Wi-Fi』と操作してオフにしていただくか、下記のとおり 操作し、Wi-Fi設定を『オフ』にしてください。



タップ

画面下部をタップしたま ま上方向にスライド





すべてのお客さま

新しいプロファイルの設定

新しいプロファイルのインストール

Safariを開き、下記URLを入力、または右のQRコードを 読み取ってください。

https://set.mail.ezweb.ne.jp/md/eas-setting







①の手順のあとにこの画面が出たら

新メール設備(IMAP方式)への移行が完了していますのでEメールプロ ファイルの再設定は手順は終了です。それぞれ該当のボタンをタップし て17ページ以降の『連絡先』『カレンダー』データの保存手順へすすん でください。





すべてのお客さま

古いプロファイルの削除

古いプロファイルの削除



※iPadは『□Eメール』 をタップ

『プロファイルを 削除』をタップ

『パスコード』を入力 ※表示されない場合も あります。





『削除』をタップ

プロファイルが削 除されました。



すべてのお客さま

『連絡先』『カレンダー』 を保存する

メール添付された連絡先データを iPhone/iPadへ保存する

サーバー保存されている連絡先データがあった場合には、メール添付にて連絡先データが送付されます。添付データをiPhone/iPad本体に保存します。

1	2	3	4
	完了	完了	完了
差出人: info@mail.au.com > 宛先:	2件すべての連絡先を追加	2件すべての連絡先を追加	2件すべての連絡先を追加
連絡先データの送付 (1/1) 2018年9月4日 11:55			
【連絡先データの送付】	連絡先テスト0904 >	連絡先テスト0904 >	連絡先テスト0904 >
Eメールの設定変更を実施いただき、誠にあり がとうございます。	連絡先テスト >	連絡先テスト >	連絡先テスト >
Eメールサーバでお預かりしていた連絡先デー タを添付ファイルにて送付いたします。 iPhone/Padに登録していた連絡先が表示され ない場合は、以下の方法で連絡先を追加してく ださい		⇔	₽
++∞ff777fλ€9y7t+ entitettivef 0760 C C		新規連絡先を作成 2件すべての連絡先を追加 キャンセル	
メールに添付された ファイルをタップ ※『連絡先』データ がない場合は、メー	『○○件すべての 連絡先を追加』を タップ	『○○件すべての 連絡先を追加』ま たは『連絡先と結 合』をタップ	この画面が表示され た場合は『完了』 をタップ

連絡先が1件しかない場合 作業中にこの画面が出たら 左記画面が表示され 『新規連絡先を作成』も く 戻る た場合も、『新規連 しくは『既存の連絡先に 2件すべての連絡先を追加 絡先を作成』をタッ 追加』をタップ。 連絡先テスト0904 プします 以降の登録方法は、通常 連絡先テスト0904 既存連絡先と一致し 0 連絡先テスト の連絡先の登録方法と同 ない連絡先をどうす じ(新規の場合は新しい るか選択する手順で 連絡先を作成し、既存の メッセージを送信 連絡先に追加する場合は、 す。 庫絡先を送信 ※ この操作を実施 追加する連絡先をタッ 自分の位置情報を共有 しても、連絡先が重 プ)。 新規連絡先を作成 複することはありま 作成もしくは追加が完了 既存の連絡先に追加 新規連絡先を作成 せん。 したら、画面右上の『完 キャンセル 了』をタップ。

ルが送信されません。

メール添付されたカレンダーデータを iPhone/iPadへ保存する

サーバー保存されているカレンダーデータがあった場合には、メール 添付にてカレンダーデータが送付されます。添付データをiPhone/iPad 本体に保存します。



ご希望のお客さま

『下書き/ゴミ箱』 メールを転送する

設定を完了すると、旧プロファイルの『**下書き/ゴミ箱**』のメール データが削除されます。『**下書き/ゴミ箱**』に重要なメールデータ が残っている場合は、設定の前にご自身の携帯メールアドレスへ転 送をお願いします。

※受信/送信メールは新しいメール設備へメールデータが引き継がれます。



ご希望のお客さま

リマインダーを iPhone/iPad本体へ保存する

リマインダーをiPhone/iPad本体へ保存

リマインダーをご利用の方はリマインダーデータの保存先を iPhone/iPad本体へ変更する必要があります。

※『Tasks』(アルファベット表記)データがない場合は実施の必要はありません。



@ us ••••	13:38	
	詳細	完了
Yes		
指定日時で通知	知	0
優先順位	なし!	
リスト		タスク >
メモ		

完了をタップ ※保存されているリ マインダーデータの 数だけ繰り返し





ご注意事項

 設定が完了してから60分以内に、古いプロファイル(『◎E メール/□Eメール』のプロファイル)の削除をご案内するSMS が自動送信されます。古いプロファイルを削除すると、連携し て保存していた連絡先、カレンダー、リマインダーのデータが 消失します。手順に沿って事前に本体保存をお願いいたします。

【SMSサンプル】

Eメール設定確認のお願い(au)

Eメールの設定変更を実施いただき、誠にありがとうございます。

設定変更前にご利用されていた古いプロファイル(「◎Eメール」プロファイル)の削除はお済みでしょうか?

古いプロファイルを削除しなかった場合、メールの送受信や連絡先等のデータ 保存ができない場合がございますので、ご注意ください。

■確認方法

「設定」>「一般」>「プロファイル」の順にタップし、「◎Eメール」のプ ロファイルが表示されていないことを確認してください(表示されている場合 は削除してください)。

尚、設定変更後にメールの閲覧・送受信ができなくなった場合は、以下auホームページの「参考:再設定後にメール送受信できない場合の対処方法」をご確認ください。

https://www.au.com/support/faq/included/id2000001001/

【お問合せ先】 KDDIお客さまセンター au携帯電話から157(無料) 一般電話から0077-7-111(無料) 受付時間9:00~20:00(年中無休)

【配信元】KDDI株式会社/沖縄セルラー株式会社

- 2. 『◎Eメール/□Eメール』のプロファイルを削除すると、ア カウントに連携して保存した『連絡先/カレンダー/リマイン ダー』はサーバーから消失し、復元できません。
 本書の手順に沿ってデータの保存先の変更をお願い いたします。
- 3. 次回機種変更時に引き継げるメールボックス全体のメール 最大件数は5000件(受信日新しい順)です。
- MDMで、プロファイルの追加/削除を制限している場合は、
 管理者さまで一時的に制限を解除して設定をお願いいたします。



くご参考> 『メール設定アプリ』 での移行方法

『メール設定アプリ』での移行方法

Apple ID をお持ちのお客さまは、便利な『メール設定アプリ』で も再設定いただけます。



お問い合わせ先

KDDI 法人営業担当者へお問いあわせください。 KDDI 法人営業担当者がご不明な場合は、 法人お客さまセンターへご連絡をお願いします。

<法人お客さまセンター>

0077-7051 / 0800-777-7051 平日/土日/祝日: 9:00~18:00(年末年始を除く)

